

2013 YILI

İDARE FAALİYET RAPORU



Daha İleriye, En İyiye...



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	7
I. GENEL BİLGİLER	9
A. Misyon ve Vizyon	9
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	10
C. İdareye İlişkin Bilgiler	11
1- Fiziksel Yapı.....	11
2- Örgüt Yapısı	17
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4- İnsan Kaynakları.....	23
5- Sunulan Hizmetler.....	42
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi (Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi)	51
D- Diğer Hususlar	55
1- Erasmus Programı	55
2- Farabi Değişim Programı	57
3- Mevlana Değişim Programı	58
II- AMAÇ VE HEDEFLER	59
A. Amaç ve Hedefler	59
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	64
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	67
A- Mali Bilgiler	67
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	67
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	69
3- Mali Denetim Sonuçları	69
B- Performans Bilgileri	70
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	70
2- Performans Sonuçları Tablosu.....	78
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	78
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	78
5- Diğer Hususlar	78
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	79
A. Üstünlükler	79
B. Zayıflıklar.....	79
C. Değerlendirme.....	80
D. Öneri ve Tedbirler.....	81
EKLER	83

TABLolar

Tablo 1. Hacettepe Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı	12
Tablo 2. Hacettepe Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı	13
Tablo 3. Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı	13
Tablo 4. Eğitim Alanlarının Dağılımı	14
Tablo 5. Yemekhane, Kantin ve Kafeteryaların Kapasitesi	14
Tablo 6. Misafirhanelerin Sayı ve Kapasitesi	14
Tablo 7. Öğrenci Yurtlarının Sayı ve Kapasitesi	15
Tablo 8. Lojmanların Sayı ve Kapasitesi.....	15
Tablo 9. Spor Tesislerinin Sayı ve Kapasitesi	15
Tablo 10. Toplantı ve Konferans Salonlarının Dağılımı	16
Tablo 11. Hastane Alanlarının Dağılımı	16



Tablo 12. Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı.....	23
Tablo 13. Yıllar İtibari İle Akademik ve İdari Kadroların Gelişimi	23
Tablo 14. Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı	24
Tablo 15. Yönetici Personel Dağılımı Tablosu.....	25
Tablo 16. Akademik Personelin Dağılımı.....	26
Tablo 17. Uluslararası Akademik Personelin (2547/34) Dağılımı.....	27
Tablo 18. Yurtdışı Görevlendirilen Akademik Personelin (2547/33) Dağılımı	28
Tablo 19. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/39).....	29
Tablo 20. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/40 (a),(b),(c))	29
Tablo 21. 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı	29
Tablo 22. 2547/31 Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı.....	31
Tablo 23. Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı.....	33
Tablo 24. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	34
Tablo 25. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı.....	35
Tablo 26. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı	36
Tablo 27. Engelli Personelin Engel Oranı - Engel Grubu - Eğitim Durumu	37
Tablo 28. İdari Personelin Eğitim Durumu	39
Tablo 29. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	41
Tablo 30. Çalıştıkları Pozisyona Göre İşçilerin Dağılımı	42
Tablo 31. Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanların Dağılımı	42
Tablo 32. Yandal Uzmanlık Eğitimi Yapanların Dağılımı	43
Tablo 33. Öğrenci Sayısı	43
Tablo 34. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı	43
Tablo 35. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	44
Tablo 36. Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)	44
Tablo 37. Uluslararası Öğrenci Sayısı.....	44
Tablo 38. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı	45
Tablo 39. Üniversitemizde Hizmet Verilen Hasta Sayıları.....	47
Tablo 40. Yürütülen Dava Dosyalarının Dağılımı	48
Tablo 41. İcra Takipleri	48
Tablo 42. Avukat Personelin Dosya Yüğü.....	48
Tablo 43. Genel Nitelikli Hizmetlerin Dağılımı	49
Tablo 44. Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı	50
Tablo 45. Gerçekleştirilen Denetimlerin Dağılımı	52
Tablo 46. Gerçekleştirilen İzlemelerin Dağılımı.....	53
Tablo 47. Resen Düzenlenen İnceleme Raporları Sonuçları.....	54
Tablo 48. 2012-2013 Akademik Yılı Erasmus İstatistiki Verileri	57
Tablo 49. Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Durumu	67
Tablo 50. Gelir Gerçekleşme Düzeyi	68
Tablo 51. Yıllar İtibari ile Öz Gelirlerin Gelişimi.....	68
Tablo 52. 2013 Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir-Gider Dengesi/Durumu	68
Tablo 53. Yıllar İtibariyle Ön Mali Kontrole İlişkin Sonuçlar.....	70
Tablo 54. Ulusal ve Uluslararası Toplantı Sayısı.....	71
Tablo 55. Ulusal ve Uluslararası Toplantılara Katılan Kişi Sayısı	71
Tablo 56. Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetlerine İlişkin Bilgiler	72
Tablo 57. Sporcu Bilgileri.....	73
Tablo 58. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar.....	73
Tablo 59. 2013 Yılına Ait Atıf İndekslerde Yer Alan Hacettepe Adresli Yayınlar	73

Tablo 60. 2013 Yılı WOS'da İndekslenen H.Ü. Yayın Sayılarının İndekslere ve Fakültelere Göre Dağılımı	73
Tablo 61. Atıf İndekslerde Yer Alan Hacettepe Adresli "Makale" Türü Yayınların İndekslere Dağılımı	74
Tablo 62. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı.....	77
Tablo 63. Bilimsel Araştırma Proje Bütçesi.....	78

ŞEKİLLER

Şekil 1. Akademik Kuruluş Şeması	19
Şekil 2. İdari Kuruluş Şeması	20
Şekil 3. Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı	24
Şekil 4. 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı	30
Şekil 5. İdari Personelin Eğitim Durumu	38
Şekil 6. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	40

EKLER

Ek 1-Taşıtlar	83
Ek 2-Tesis, Makine ve Cihazlar	85
Ek 3-Demirbaşlar Listesi.....	87
Ek 4-Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu	90
Ek 5-Performans Göstergesi Sonuçları	149
Ek 6-Öğrenci Kulübü ve Toplulukları	156
Ek 7-Güvence Beyanları.....	161



SUNUŞ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ile üst yöneticilerin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde hazırlanan Üniversitemiz 2013 Faaliyet Raporu tamamlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Yaklaşık 10.000 personeli ile idari, akademik ve sağlık faaliyetlerini sürdürmekte olan Üniversitemiz 2013-2017 Stratejik Plan'ında belirlenmiş olan; bilimde sınır tanımayan, topluma önderlik eden, yeni bir yönetim anlayışı ile ortaklıklarını önemseyen ve geliştiren, kaynaklarını en iyi şekilde ve verimli kullanan, üniversite kültürünü oluşturmayı hedef almış bulunmaktadır. Raporda; bu hedef doğrultusunda hazırlanmış olan 2013 Performans Programında belirlenen performans göstergelerine ulaşılma derecesi ve gerçekleştirilen faaliyetler hakkında detaylı bilgiye yer verilmiştir.

Üniversitemiz birimlerinin faaliyetlerine ilişkin bilgilerin konsolide edilmesi sonucu oluşturulan 2013 Faaliyet Raporunun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Prof. Dr. A. Murat TUNCER

Rektör





I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Hacettepe Üniversitesi bilim, teknoloji, görsel ve işitsel sanat alanlarında yürüttüğü araştırmalar ve verdiği eğitim-öğretimle, değişime ve gelişime açık bireyler yetiştirmeyi, her alandaki birikimini toplum yararına sunmayı görev edinmiştir.

Vizyon

*İlham verici bir dünya markası olan;
öğrencisi, personeli ve mezunu olmaktan gurur duyulan;
değişime ve gelişime liderlik eden
bir üniversite olmaktır.*

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Türkiye'de Yükseköğretim T.C. Anayasası'nın 130. maddesi ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmektedir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12.maddesi uyarınca; “kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- a- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası, kalkınma planları, ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilimsel verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- f- Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- g- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine, bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlara işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak ve yaygınlaştırmak,
- i- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak” olarak belirlenmiştir.

Üniversitemiz de bir yükseköğretim kurumu olarak bu görevleri yerine getirmek için 8 Temmuz 1967 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanan 892 sayılı Kanunla kurulmuştur.

Üniversitemiz idari ve akademik personel atamaları Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme Yönetmeliği’ne göre yapılmaktadır. Söz konusu yönetmelik akademik ve idari kesimin atanması için gerekli olan ölçütleri belirlemektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Taşınmazların Genel Dağılımı

Üniversitemiz; Ankara Hacettepe semtinde Sıhhiye Yerleşkesi ve Beytepe mevkiinde Beytepe Yerleşkesi olmak üzere iki büyük yerleşkede konumlanmıştır.

Hacettepe Üniversitesi 7.073.624,85 m² taşınmaz alana ve 888.050,42 m² kapalı alana sahiptir. Bu alanların dağılımı aşağıda özetlenmektedir:

Sıhhiye Yerleşkesinin arazi yüz ölçümü 273.437,67 m², yapı alanı 358.471,08 m²'dir. Sıhhiye Yerleşkesi'nde Diş Hekimliği, Eczacılık, Sağlık Bilimleri, Hemşirelik, Hacettepe Tıp ve Kastamonu Tıp olmak üzere 6 Fakülte, Çocuk Sağlığı, Halk Sağlığı, Nörolojik Bilimler ve Psikiyatri, Nüfus Etütleri, Kanseri ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü olmak üzere 6 Enstitü ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Yine bu yerleşkede Üniversitemizin Erişkin Hastanesi, İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi ve Onkoloji Hastanesi yer almaktadır. Bu yerleşke içerisinde ayrıca öğrenci yurtları, öğrenci misafirhaneleri, kütüphane, kapalı spor salonu, kafeteryalar ve açık / kapalı otoparklar bulunmaktadır.

Üniversitemizin diğer büyük yerleşim birimi olan Beytepe Yerleşkesi Ankara-Eskişehir yolu üzerinde Sıhhiye Yerleşkesi'ne 20 km. uzaklıkta Beytepe Mevkiinde konumlanmıştır. Arazi yüz ölçümü 5.625.447 m², yapı alanı 392.191,27 m²'dir. Beytepe Yerleşkesi'nde Edebiyat, Eğitim, Fen, Güzel Sanatlar, İktisadi ve İdari Bilimler, Mühendislik, Hukuk, İletişim ve Spor Bilimleri Fakültesi olmak üzere 9 Fakülte; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Bilişim, Fen Bilimleri, Eğitim Bilimleri, Sosyal Bilimler, Nükleer Bilimler, Güzel Sanatlar ve Türkiyat Araştırmaları olmak üzere 8 Enstitü; Mesleki Teknoloji, Yabancı Diller olmak üzere 2 Yüksekokul bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci yurdu, öğrenci misafirhanesi, anaokulu, kütüphane, kafeterya, kapalı/açık hava spor salonu ve olimpik yüzme havuzu tesisleri mevcuttur.

Bu iki yerleşke ile birlikte Üniversitemize bağlı çeşitli birimlerin bulunduğu yerleşim alanlarına ilişkin taşınmaz ve kapalı alan bilgileri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 1. Hacettepe Üniversitesi Taşınmazlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazın Alanı (m²)			Toplam (m²)	Açıklama
	Üniversite	Maliye/ Hazine	Diğer		
Sıhhiye Yerleşkesi	242.046,67	-	31.391,00	273.437,67	1
Beytepe Yerleşkesi	5.236.671,00	388.776,00	-	5.625.447,00	2
Elmadağ (Yakupabdal) Kayak Merkezi	50.417,20	-	-	50.417,20	
Bartın-İnkumu	30.058,87	-	-	30.058,87	
Konservatuvar (Beşevler)	-	22.883,60	-	22.883,60	
Yenimahalle/Alacaatlı Köyü	-	221.581,42	-	221.581,42	3
Sosyal Bil. Mes. Yük. (Opera)	-	3.950,00	-	3.950,00	
FTR Merkezi (Oran)	-	-	2.078,00	2.078,00	4
Polatlı	-	-	12.575,00	12.575,00	5
Bala	-	-	-	-	6
Kastamonu	14.374,66	199.241,16	-	213.615,82	7
Hatay/İskenderun (Engelliler Reh. Merk.)	-	56.161,84	-	56.161,84	
Lodumlu Köyü Mevkii	77.037,00	-	-	77.037,00	8
Gülveren/Mamak	12.176,00	-	-	12.176,00	
Bilkent Üniversitesi İçi	8.830,43	-	-	8.830,43	
Üsküdar/İstanbul	3.487,00	-	-	3.487,00	
Jandarma Karakolu(Eski)	50.440,00	-	-	50.440,00	9
M.S.B./Harita Genel Komutanlığı	395.490,00	-	-	395.490,00	10
Angora Evleri	13.958,00	-	-	13.958,00	
Toplam	6.134.986,83	892.594,02	46.044,00	7.073.624,85	

- (1)Üniversitemiz Sıhhiye Yerleşkesi 332 Ada 3 Parselde bulunan 31.391 m² Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne ait otopark 1994 yılında 49 yıllığına Üniversitemiz adına tahsis edilmiştir.
- (2)Üniversitemiz Beytepe Kampus alanı içerisinde yer alan 27.592 ada 1 parseldeki 63 m² ile 27.592 ada 2 parseldeki 10 m² olmak üzere toplam 73 m² şahıs hissesi bulunmaktadır. 73 m² şahıs arazisi alana dâhil değildir.
- (3)İmar çalışmalarından dolayı arazi alanında geçtiğimiz yıla göre azalma meydana gelmiştir. Maliye Bakanlığı, TOKİ ve Hacettepe Üniversitesi ile beraber üçlü protokol ile değerlendirilmiştir.
- (4)Mülkiyeti Türk Eczacılar Birliği'ne ait olup, Hacettepe Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi tarafından kiralanmıştır.
- (5)Üniversitemize ait Polatlı Meslek Yüksekokulu'nun bulunduğu arsa ile üzerinde yer alan binanın mülkiyeti Polatlı Belediyesi'ne ait olup, Üniversitemiz lehine tahsis bulunmamaktadır.
- (6) MEB'dan tahsisli olan taşınmaz, tekrar Bakanlığa iade edilmiştir.
- (7)Mülkiyeti Orman Genel Müdürlüğü'ne ait olup, Üniversitemiz tarafından 03.07.2009 tarihinden itibaren 29 yıllığına kiralanmıştır.
- (8)Lodumlu Köyü mevkii, Beytepe Kampüsümüz, Bilkent Üniversitesi Kampüsü mevkilerinde yapılan imar planı sonucu artık kadastro parsellerinin toplamını göstermektedir.
- (9)Jandarma Genel Komutanlığı'na tahsisli olan taşınmazın mülkiyeti Üniversitemize aittir.
- (10)Mülkiyeti Üniversitemize ait olan bölge fiilen M.S.B. tarafından kullanılmaktadır.

1.2- Kapalı Alanların Dağılımı

Üniversitemiz kapalı alanları toplamı 888.050,42 m²'dir. Büyük bir bölümünü 392.191,27 m² ile Beytepe Kampüsü ve 358.471,08 m² ile Sıhhiye Kampüsü oluşturmaktadır.

Tablo 2. Hacettepe Üniversitesi Kapalı Alanlarının Dağılımı

Yerleşke Adı	Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmazın Alanı (m ²)			Toplam (m ²)
	Üniversite	Maliye/ Hazine	Diğer	
Sıhhiye Yerleşkesi	358.471,08	0,00	0,00	358.471,08
Beytepe Yerleşkesi	392.191,27	0,00	0,00	392.191,27
Elmadağ (Yakupabdal) Kayak Merkezi	1.254,00	0,00	0,00	1.254,00
Bartın-İnkumu	1.926,45	0,00	0,00	1.926,45
Konservatuvar (Beşevler)	0,00	30.064,85	0,00	30.064,85
Sosyal Bil. Mes.Y. (Opera)	0,00	5.874,00	0,00	5.874,00
FTR Merkezi (Oran)	0,00	0,00	2.908,00	2.908,00
Polatlı	0,00	0,00	6.577,00	6.577,00
Antalya/Manavgat	0,00	0,00	9.536,00	9.536,00
Kastamonu	0,00	71.161,77	0,00	71.161,77
Hatay İskenderun (Engelliler Reh. Mrk.)	0,00	0,00	8.086,00	8.086,00
Toplam	753.842,80	107.100,62	27.107,00	888.050,42

1.3- Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Kapalı mekânlarımızı eğitim, barınma, sağlık, beslenme, kültür, spor ve diğer (idari, tesis, depo) alanlar olarak yedi bölüme ayırabiliriz.

Tablo 3. Kapalı Mekânların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

Hizmet Alanı	Sıhhiye Yerleşkesi	Beytepe Yerleşkesi	Diğer	Toplam
Eğitim	78.938,71	206.357,55	64.226,62	349.522,88
Sağlık	152.017,97	3.212,60	59.727,00	214.957,57
Barınma	37.996,62	77.163,34	3.354,00	118.513,96
Beslenme	15.731,04	13.483,00	-	29.214,04
Kültür	3.230,00	21.232,00	6.900,00	31.362,00
Spor	3.787,10	23.400,00	1.254,00	28.441,10
Diğer (İdari, Tesis, Depo)	66.769,64	47.342,78	1.926,45	116.038,87
Toplam	358.471,08	392.191,27	137.388,07	888.050,42

Tablodaki verilerden görüldüğü üzere kapalı alanlarımızın %39,36'sı eğitim amaçlı, %24,21'i sağlık amaçlı ve %23,37'si barınma, beslenme, kültür, spor amaçlı, %13,06'sı ise diğer amaçlar için kullanılmaktadır.

1.4- Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler

Üniversitemiz eğitim birimlerinin kullanımında bulunan eğitim alanlarının çoğunluğunu sınıflar oluşturmakta ve sınıflar arasında yaklaşık %74,13'lük kısmını 50 kişilik ve altı derslikler oluşturmaktadır.

Tablo 4. Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Atölyeler	Toplam	Dersliklerin Payı (%)
50 Kişilik ve Altı	1	279	55	288	36	659	74.13
51-75 Kişilik	6	113	3	16	0	138	15,52
76-100 Kişilik	0	55	0	2	0	57	6,41
101-150 Kişilik	12	11	0	1	0	24	2,70
151-250 Kişilik	10	0	0	1	0	11	1,24
Toplam	29	458	58	308	36	889	100

1.5- Sosyal Alanlar

1.5.1- Yemekhane, Kantin ve Kafeteryalar

Öğrenciler kampüsteki zamanlarının büyük bölümünü derslikler dışında kampüs hayatının önemli parçaları olan yemekhane, kantin ve kafeteryalarda geçirmektedirler.

Öğrenci ve personele hizmet veren 22 adet yemekhanenin dışında faydalanmak isteyen herkese açık olan toplam 30 adet kantin ve 4 adet kafeteryamız yer almaktadır.

Tablo 5. Yemekhane, Kantin ve Kafeteryaların Kapasitesi

Bölümler	Sayısı/Adet	Kapalı Alanı/m ²	Kapasite/Kişi
Öğrenci Yemekhanesi	10	9.727	3.010
Personel Yemekhanesi	6	9.744	964
Diğer Yemekhaneler	6	4.238	2.170
Kantin	30	2.262	-
Kafeterya	4	922	590
Toplam	56	26.893	6.734

1.5.2- Barınma (Öğrenci Yurtları, Öğrenci Evleri ve Misafirhaneler)

Üniversitemiz bünyesinde, toplam 85.560 m² kapalı alanlı öğrenci yurtları, 13 adet öğrenci evi ve toplam 15.002 m² kapalı alanlı 3 adet misafirhane bulunmaktadır.

Tablo 6. Misafirhanelerin Sayı ve Kapasitesi

Bölümler	Oda Sayısı/Adet	Kapalı Alanı/m ²	Kapasite/Kişi
Konuk Evi-1	108	3.620	144
Konuk Evi-2	175	9.620	184
M Blok	27	1.762	54
Toplam	310	15.002	382

Üniversiteye ait her iki büyük yerleşkede de (Beytepe yerleşkesinde iki blok kız öğrenci ve üç blok erkek öğrenci olmak üzere beş blok, Sıhhiye yerleşkesinde iki blok kız öğrenci ve bir blok erkek öğrenci olmak üzere toplam üç blok) öğrenci yurtları bulunmaktadır. 2 kişilik ve 3-4 kişilik yurt odalarından 2.120 kız ve 1.320 erkek öğrenci olmak üzere toplam 3.440 öğrenci faydalanmaktadır. Öğrenci evlerinden ise 1.275 kız, 554 erkek öğrenci olmak üzere toplam 1.829 öğrenci faydalanmaktadır.

Tablo 7. Öğrenci Yurtlarının Sayı ve Kapasitesi

Oda Başına Yatak Sayısı	Sayısı/Adet	Kapalı Alanı/m ²	Kapasite/Kişi		
			Kız	Erkek	Toplam
2 Kişilik	376	22.588	688	64	752
3-4 Kişilik	6.672	24.460	1.432	1.256	2.688
Öğrenci Evi (13 Blok) 2 Kişilik	959	38.512	1.275	554	1.829
Toplam	2.007	85.560	3.395	1.874	5.269

3.395'i kız, 1.874'ü erkek öğrenci olmak üzere toplam 5.269 öğrenci Üniversitemize bağlı yurtlardan ve öğrenci evlerinden faydalanmaktadır.

Tablo 8. Lojmanların Sayı ve Kapasitesi

Kapasitesi	Sayısı/Adet		Kapalı Alanı/ m ²
	Dolu	Boş	
144 Kişi	144	-	4,706
182 Kişi	178	4	9,624
120 Kişi	110	10	3,200
Toplam	432	14	17.530

17.530 m² kapalı alanı olan üniversitemiz lojmanlarında 2013 yılı içerisinde 432 kişi konaklamıştır.

1.5.3- Spor Tesisleri

Beytepe ve Sıhhiye yerleşkelerinde açık ve kapalı tesisler olmak üzere toplam 9.685 m²'lik alanda spor faaliyetleri yapılabilmektedir.

Tablo 9. Spor Tesislerinin Sayı ve Kapasitesi

Bölümler	Sayısı / Adet	Alanı / m ²	Açıklamalar
Kapalı Spor Tesisleri	2	4.867	Sıhhiyye/Beytepe
Açık Spor Tesisleri	4	4.818	Beytepe
Toplam	6	9.685	

1.5.4- Toplantı ve Konferans Salonları

Üniversitemizde yer alan salonlara ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Salonların bazıları bulundukları birimlerin kullanımına açık iken; bazıları da Üniversitemizin bütün birimlerinin kullanımına açıktır. Tablodan görüleceği gibi Üniversitemizde çeşitli büyüklüklerde 81 adet toplantı salonu, 27 adet konferans salonu ve 762 adet eğitim salonu bulunmaktadır.

Tablo 10. Toplantı ve Konferans Salonlarının Dağılımı

Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu	Toplam
0-50 Kişilik	81	1	293	375
51-75 Kişilik	0	3	333	336
76-100 Kişilik	0	2	85	87
101-150 Kişilik	0	6	30	36
151-250 Kişilik	0	11	13	24
251 ve Üzeri	0	4	8	12
Toplam	81	27	762	870

1.6- Hastane Alanları

Araştırma Hastanesine sahip olan Üniversitemizde; Erişkin, İhsan Doğramacı Çocuk ve Onkoloji olmak üzere üç adet hastanemiz bulunmaktadır. Hastanelerimizin bölümleri ve alanları ile ilgili bilgilere Tablo 11’de yer verilmiştir.

Tablo 11. Hastane Alanlarının Dağılımı

Birim	ERİŞKİN HASTANESİ		İ.D. ÇOCUK HASTANESİ		ONKOLOJİ HASTANESİ		Genel Toplam	
	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m2)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m2)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m2)	Sayı (Adet)	Kapalı Alan (m2)
Acil Servis (Geç. Acil)	1	1.802	1	200	-	-	2	2.002
Yoğun Bakım	11	1.745	1	899	1	365	13	3.009
Ameliyathane	2	6.679	-	-	1	365	3	7.044
Poliklinikler+Ek Pol. Bina	29	23.531	33	11.328	4	12.614	66	47.473
Klinik	18	28.239	15	8.294	5	8.654	38	45.187
Laboratuvar	2	980	3	2.755	2	1.360	7	5.095
Biyokimya	2	1.047	1	591	-	-	3	1.638
Eczane	1	654	-	-	1	452	2	1.106
Radyoloji	2	3.903	1	52	1	1.291	4	5.246
Nükleer Tıp	1	612	-	-	1	266	2	878
Sterilizasyon	1	359	-	-	-	-	1	359
Mutfak	2	1.580	-	186	-	-	2	1.766
Çamaşırhane	1	827	-	-	-	-	1	827
Teknik Servis	-	759	1	89	-	-	1	848
İdari Birimler	-	3.429	-	411	-	1.749	-	5.589
Toplam	73	76.146	56	24.805	16	27.116	145	128.067

2- Örgüt Yapısı

Hacettepe Üniversitesi'nin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasa hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör; Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağırısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder.

Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin kalkınma planı, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Rektör Yardımcıları; Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak üniversitemizde, hizmetlerin daha etkin yürütülebilmesi amacıyla ek olarak üç tane daha rektör yardımcısı tedviren atanmıştır.

Rektör yardımcılarının görev paylaşımı şu şekildedir:

- 1- Üniversite sağlık sistemi, hastaneler iş sağlığı ve güvenliği.
- 2- Beytepe yönetim sistemi, Sağlık, Kültür Ve Spor Dairesi Başkanlığı (anaokulu, beytepe yurtlar, kafeteryalar, öğrenci toplulukları vb.), Beytepe ulaşım ve trafik, araştırma ve uygulama merkezleri, Beytepe iş sağlığı ve güvenliği.
- 3- Eğitim ve öğretim ile ilgili tüm işler, Bologna süreci, YÖKSİS, eğitim komisyonu vb.
- 4- Akademik kadrolar, ÖYP, tahakkuk, üniversite stratejik plan ve politikalarını geliştirme
- 5- TEKNOKENT, kütüphaneler, üniversite bilişim alt yapısı ve hizmetleri, Bilimsel Araştırma Birimi ve projeler, üniversite yayın ve dergiler konusu vb.
- 6- Sıhhiye yönetim sistemi (Hastaneler dışı), Konservatuar, sıhhiye yurtlar, sıhhiye iş sağlığı ve güvenliği (Hastaneler dışı), öğrenci destekleri vb.

Senato; Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafınca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

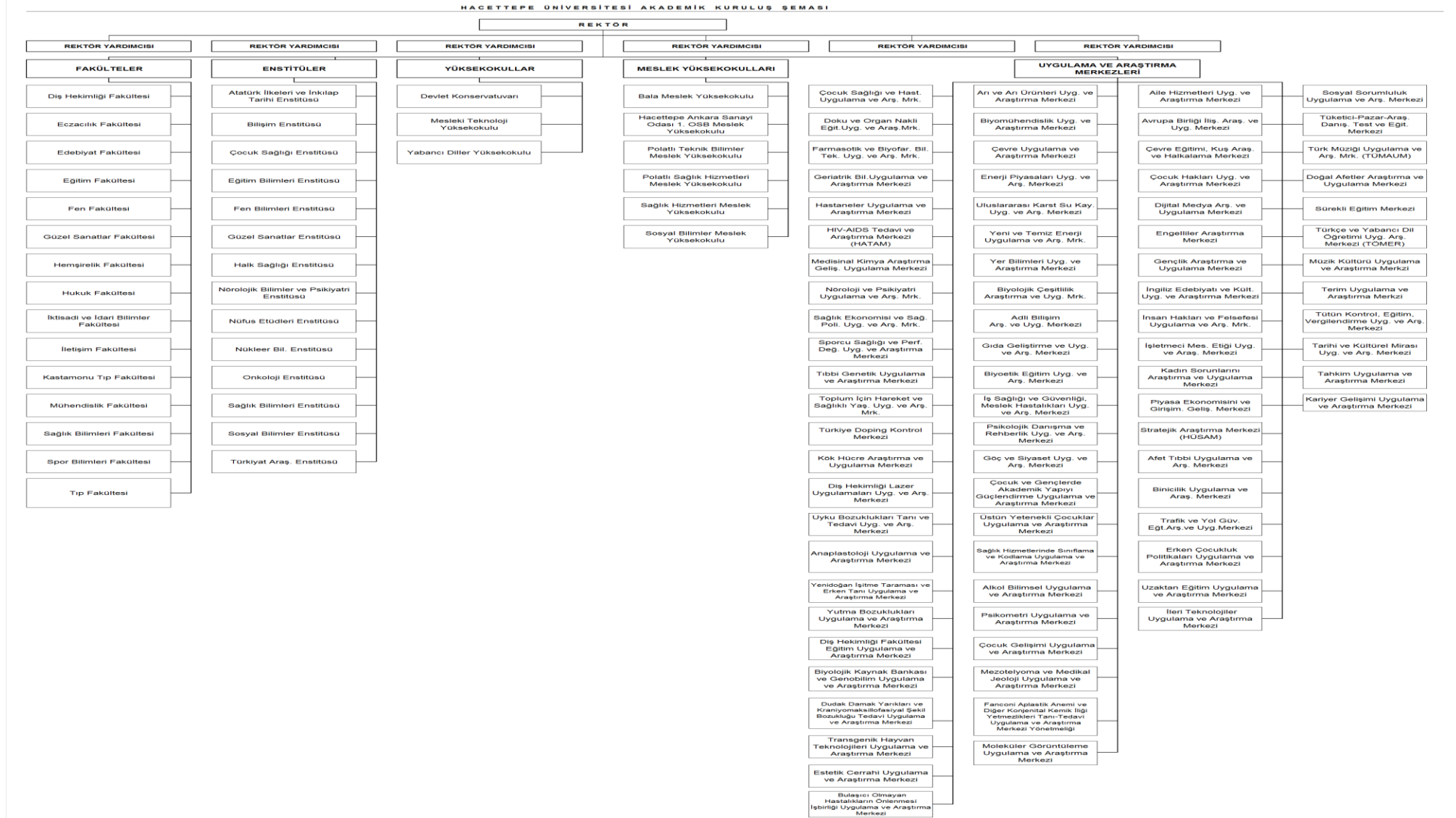
Fakülte Organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

Enstitü Organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur.

Yüksekokul Organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

Fakülte ve yüksekokullar bölüm, anabilim dalı/anasanat dalı ve bilim dalı/sanat dalı olarak yapılır.

Hacettepe Üniversitesi 1983 yılında kabul edilen 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu kapsamında, 15 Fakülte, 14 Enstitü, 2 Yüksekokul, 6 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuar, 79 Araştırma ve Uygulama Merkezi ile faaliyetlerini sürdürmektedir. İdari yönetim örgütünün başında bir genel sekreter; daire başkanları, şube müdürleri, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. Her fakültede dekana bağlı olarak, fakülte yönetim örgütünün başında fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda da enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunmaktadır. Bunlara ilaveten Rektörlüğe bağlı Hacettepe Üniversitesi Beytepe Yerleşkesi Yönetim Danışmanlık Sistemi (HÜBEYÖS) ile Hacettepe Üniversitesi Sağlık Sistemi (HÜSAS) adları altında, Beytepe ve Sıhhiye Kampüslerimizin hizmetlerinin daha etkin ve verimli işleyebilmeleri için iki yeni idari birim oluşturulmuştur. Bu idari birimlerin her biri, bir rektör yardımcısının sorumluluğunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversitenin tüm birimlerinin işlevi ve performansı hakkında futuristik bir yaklaşımla görüş oluşturmak amacıyla "Üniversite Konseyi" yapılanması üzerinde çalışılmaktadır.



Şekil 1.Akademik Kuruluş Şeması


```

graph TD
    REKTOR[REKTÖR] --> REKTOR_YARDIMCISI1[REKTÖR YARDIMCISI]
    REKTOR --> REKTOR_YARDIMCISI2[REKTÖR YARDIMCISI]
    REKTOR --> REKTOR_YARDIMCISI3[REKTÖR YARDIMCISI]
    REKTOR --> GENEL_SEKRETER[GENEL SEKRETER]
    REKTOR --> REKTOR_YARDIMCISI4[REKTÖR YARDIMCISI]
    REKTOR --> REKTOR_YARDIMCISI5[REKTÖR YARDIMCISI]
    REKTOR --> REKTOR_YARDIMCISI6[REKTÖR YARDIMCISI]
    
    REKTOR_YARDIMCISI1 --> HUBEYOS[HÜBEYÖS]
    REKTOR_YARDIMCISI2 --> GENEL_SEKRETER_YRD_MERKEZ[GENEL SEKRETER YRD. (MERKEZ)]
    REKTOR_YARDIMCISI3 --> GENEL_SEKRETER_YRD_BEYTEPE[GENEL SEKRETER YRD. (BEYTEPE)]
    REKTOR_YARDIMCISI4 --> BASHEKIM_ERISKIN_HAST[BASHEKİM (ERİŞKİN HAST.)]
    REKTOR_YARDIMCISI5 --> BASHEKIM_LDOGRAMACI_COCUK[BASHEKİM (LDOGRAMACI ÇOCUK)]
    REKTOR_YARDIMCISI6 --> BASHEKIM_ONKOLOJİ_HAST[BASHEKİM (ONKOLOJİ HAST.)]
    REKTOR_YARDIMCISI6 --> DONER_SERMAYE_ISLETME_MUD[DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜD.]
    REKTOR_YARDIMCISI6 --> HEMSIRELIK_HIZM_KOORDINATORLUGU[HEMŞİRELİK HİZM. KOORDİNATORLUĞU]
    
    HUBEYOS --> IC_DENETIM_BIRIMI[İÇ DENETİM BİRİMİ]
    HUBEYOS --> DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU[DİŞ İLİŞKİLER KOORDİNATORLUĞU]
    HUBEYOS --> BILIMSEL_ARSS_BIRIMI[BİLİMSEL ARŞ. BİRİMİ]
    HUBEYOS --> PROJE_ISLEM_SB_MUDURLUGU[Proje İşlem Şb. Müdürlüğü]
    HUBEYOS --> SATINALMA_SB_MUDURLUGU[Satınalma Şube Müdürlüğü]
    HUBEYOS --> TAHAKKUK_SB_MUDURLUGU[Tahakkuk Şb. Müdürlüğü]
    HUBEYOS --> REKTORLUGE_BAGLI_BOL_IDARI_ORGUT[Rektörlüğe Bağlı Bol. İdari Örgüt]
    HUBEYOS --> FAKULTE_ENS_VE_Y_OKUL_IDARI_ORGUT[Fakülte, Ens. ve Y. Okul İdari Örgüt]
    HUBEYOS --> UYG_VE_ARSS_MRK_IDARI_ORGUT[Uyg. ve Arş. Mrk. İdari Örgüt]
    
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> YAZI_ISLERI_SB_MUDURLUGU[Yazı İşleri Şube Müdürlüğü]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> BASIN_VE_HALKLA_ILISKILER_SB_MUDURLUGU[Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müd.]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> BURO_ISLERI_SB_MUDURLUGU_MRK[Büro İşleri Şube Müdürlüğü (Mrk.)]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> BURO_ISLERI_SB_MUDURLUGU_BYT[Büro İşleri Şube Müdürlüğü (Byt.)]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> KORUMA_VE_GUVENLIK_SB_MUDURLUGU[Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> DESTEK_HIZMETLERI_SB_MUDURLUGU_MRK[Destek Hizmetleri Şube Müd. (Mrk.)]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> DESTEK_HIZMETLERI_SB_MUDURLUGU_BYT[Destek Hizmetleri Şube Müd. (Byt.)]
    DIS_ILISKILER_KOORDINATORLUGU --> ANAOKULU_MUDURLUGU_BEYTEPE[Anaokulu Müd. (Beytepe)]
    
    IDARI_VE_MALI_ISLER_DAIRESI_BSK[IDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BŞK.] --> TAHAKKUK_SB_MUDURLUGU[Tahakkuk Şube Müdürlüğü]
    IDARI_VE_MALI_ISLER_DAIRESI_BSK --> SALMA_SB_MUDURLUGU[S. Alma Şube Müd.]
    IDARI_VE_MALI_ISLER_DAIRESI_BSK --> GIRALAMA_SB_MUDURLUGU[Gıralama Şube Müd.]
    
    PERSONEL_DAIRESI_BSK[PERSONEL DAİRE BŞK.] --> KADRO_VE_ISTATISTIK_SB_MUDURLUGU[Kadro ve İstatistik Şube Müd.]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> HIZMETCİ_EĞİTİM_SB_MUDURLUGU[Hizmetçi Eğitim Şube Müd.]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> PERSONEL_SB_MUDURLUGU_BEYTEPE[Personel Şube Müd. (Beytepe)]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> AKAD_PERSONEL_TAYIN_SB_MUDURLUGU[Akad. Personel Tayin Şube Müd.]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> IDARI_PERSONEL_TAYIN_SB_MUDURLUGU[İdari Personel Tayin Şube Müd.]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> HASTANE_PERSONEL_SB_MUDURLUGU[Hastane Personel Şube Müd.]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> SICIL_SB_MUDURLUGU[Sicil Şube Müdürlüğü]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> BURO_ISLERI_SB_MUDURLUGU_MRK[Büro İşleri Şube Müdürlüğü (Mrk.)]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> OZLUK_HAKLAN_VE_TAH_SB_MUDURLUGU_MRK[Özlük Hakları ve Tah. Şube Müd. (Mrk.)]
    PERSONEL_DAIRESI_BSK --> OZLUK_HAKLAN_VE_TAH_SB_MUDURLUGU_BYT[Özlük Hakları ve Tah. Şube Müd. (Byt.)]
    
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK[KÜTÜPHANE VE DOK. DAİRE BŞK.] --> KONSERVATUVAR_KUTUPHANESI_MD[Konservatuar Kütüphanesi Md.]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> SAĞLIK_BILIMLARI_KUTUPHANESI_MD[Sağlık Bilimleri Kütüphanesi Md.]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> SPOR_HIZMETLERI_MUDURLUGU_MRK[Spor Hizmetleri Müdürlüğü (Mrk.)]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> SPOR_HIZMETLERI_MUDURLUGU_BYT[Spor Hizmetleri Müdürlüğü (Byt.)]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> ANAOKULU_MUDURLUGU[Anaokulu Müdürlüğü]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> SATINALMA_SB_MUDURLUGU[Satınalma Şube Müdürlüğü]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> TAHAKKUK_SB_MUDURLUGU[Tahakkuk Şube Müdürlüğü]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> ERKEK_OĞRENCI_YURD_SB_MUDURLUGU_BYT[Erkek Öğrenci Yurd. Şube Müd. (Byt.)]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> KIZ_OĞRENCI_YURD_SB_MUDURLUGU_BYT[Kız Öğrenci Yurd. Şube Müd. (Byt.)]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> BEYTEPE_OĞRENCI_EVLERI_MD[Beytepe Öğrenci Evleri Md.]
    KUTUPHANE_VE_DOK_DAIRESI_BSK --> KULTUR_ISLERI_MUDURLUGU[Kültür İşleri Müdürlüğü]
    
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK[SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BŞK.] --> KAFETERYA_ISLETMESI_SB_MUDURLUGU_MRK[Kafeterya İşletmesi Şube Müd. (Mrk.)]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> KAFETERYA_ISLETMESI_SB_MUDURLUGU_BYT[Kafeterya İşletmesi Şube Müd. (Byt.)]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> KONUKEVLERI_MUDURLUGU[Konuk evleri Müdürlüğü]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> İKTİSADİ İŞL. SATINALMA MD[İktisadi İşl. Satınalma Md.]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> İKTİSADİ İŞL. MUHAŞEBE MD[İktisadi İşl. Muhasebe Md.]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> MERKEZ_YERLEŞKE_MEMUR_KAF_SB_MD[Merkez Yerleşke Memur Kaf. Şb. Md.]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> BEYTEPE_YERLEŞKESI_MEMUR_KAF_SB_MD[Beytepe Yerleşkesi Memur Kaf. Şb. Md.]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> MERKEZ_YERLEŞKE_OĞRENCI_KAF_SB_MD[Merkez Yerleşke Öğrenci Kaf. Şb. Md.]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> BEYTEPE_YERLEŞKESI_OĞRENCI_KAF_SB_MD[Beytepe Yerleşkesi Öğrenci Kaf. Şb. Md.]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> ERKEK_OĞRENCI_YURD_SB_MUDURLUGU_MRK[Erkek Öğrenci Yurd. Şube Müd. (Mrk.)]
    SAĞLIK_KÜLTÜR_VE_SPOR_DAIRESI_BSK --> KIZ_OĞRENCI_YURD_SB_MUDURLUGU_MRK[Kız Öğrenci Yurd. Şube Müd. (Mrk.)]
    
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK[BİLGİ İŞLEM DAİRE BŞK.] --> PERSONEL_BILGIMI_HIZMETLERI_BIRIMI[Personel Bilgimi Hizmetleri Birimi]
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK --> AG_HIZMETLERI_BIRIMI[Ağ Hizmetleri Birimi]
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK --> SITEM_HIZMETLERI_BIRIMI[Sistem Hizmetleri Birimi]
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK --> WEB_HIZMETLERI_BIRIMI[WEB Hizmetleri Birimi]
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK --> SITEM_YAZILIMLARI_BIRIMI[Sistem Yazılımları Birimi]
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK --> E_IMZA_BIRIMI[E-İmza Birimi]
    BILGI_ISLEM_DAIRESI_BSK --> DESTEK_HIZMETLERI_BIRIMI[Destek Hizmetleri Birimi]
    
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK[ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BŞK.] --> OĞRENCİ_ISLERI_SB_MUDURLUGU_MRK[Öğrenci İşleri Şube M. (Mrk.)]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> OĞRENCİ_ISLERI_SB_MUDURLUGU_BYT[Öğrenci İşleri Şube M. (Byt.)]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> VERI_ISLEME_SB_MUDURLUGU[Veri İşleme Şube Müd.]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> PROJE_VE_UYGULAMA_BASKAN_YARD[Proje ve Uygulama Başkan Yard.]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> MIMARI_SB_MUDURLUGU[Mimari Şub. Müd.]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> INSAAT_SB_MUDURLUGU[İnşaat Şub. Müd.]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> ELEKTRİK_SB_MUDURLUGU[Elektrik Şub. Müd.]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> MEKANİK_SB_MUDURLUGU[Mekanik Şub. Müd.]
    OĞRENCİ_ISLERI_DAIRESI_BSK --> PROJE_IZL_HAK_KONT_SB_MUDURLUGU[Proje İz. Hak Kont. Şub. Müd.]
    
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK[YAPI İŞLERİ VE TEK. DAL BŞK.] --> IDARI_VE_MALI_ISLER_BASKAN_YARD[İdari ve Mali İşler Başkan Yard.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> İHALE_VE_KESIN_HES_SB_MUDURLUGU[İhale ve Kesin Hes. Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> EMlak_ISLERI_SB_MUDURLUGU[Emlak İşleri Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> İDARI_ISLER_SB_MUDURLUGU[İdari İşler Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> MALI_HIZ. VE STRATEJİ_SB_MUDURLUGU[Mali Hiz. Ve Strateji Şub. Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> SİHİYE İŞLETME_BASKAN_YARD[Sihhiye İşletme Başkan Yard.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> İŞLETME_SB_MUDURLUGU[İşletme Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> BAKIM_ONARIM_SB_MUDURLUGU[Bakım Onarım Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> BEYTEPE_ISLETME_BASKAN_YARD[Beytepe İşletme Başkan Yard.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> PEYZAJ_PLANLAMA_DEĞ_SB_MUDURLUGU[Peyzaj Pl. Arz. Değ. Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> İŞLETME_SB_MUDURLUGU[İşletme Şube Müd.]
    YAPI_ISLERI_VE_TEK_DAL_BSK --> BAKIM_ONARIM_SB_MUDURLUGU[B
```

[illegible]

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Bilişim Kaynakları

Beytepe ve Sıhhiye yerleşkelerinin her biri UlakNet üzerinden Internet hizmeti almaktadırlar. Beytepe Yerleşkesi 400 Mbps hızında WAN (Wide Area Network) ile Sıhhiye Yerleşkesi ise 250 Mbps Metro Ethernet hattı ile Ulaknet'e bağlıdır. Ayrıca Sıhhiye Yerleşkesi ile Beytepe Yerleşkesi 500 Mbps Metro Ethernet hattı ile birbirine bağlıdır.

Ankara'nın farklı bölgelerine yayılmış olan diğer fakülte ve yüksekokullar yakınlık durumuna bağlı olarak adı geçen iki ana yerleşkeden birine bağlanarak Internet servislerini almaktadırlar. Bağlantı hızları ve tipleri yerleşkenin gereksinimine uygun olarak değişiklik göstermektedir (kiralık devreler, WiFi kablosuz radyolinkler, doğrudan fiber optik kablolama, vb.).

Sıhhiye yerleşkesinin tümünü kapsayacak biçimde test amaçlı olarak bir WiMAX (IEEE 802.16e) kablosuz iletişim sistemi kurulmuştur. Sistemin yerleşkenin arazi yapısı nedeniyle kablo ile ulaşmanın zor olduğu bölümlerine, hem de ilgili lisans çıktıktan sonra kullanıcılara geniş band Internet hizmeti vermesi amaçlanmaktadır.

Hacettepe Üniversitesi dış dünya ile BGP4 protokolünü kullanarak haberleşmektedir. Üniversitenin otonom sistem numarası AS24922'dir. Üniversiteye ait 33 adet C-Sınıfı IPv4 adres bloğu bulunmaktadır. Bölüm, birim ve öğrenci yurtları güvenlik ve gereksinimlerine göre gerçek IP veya sanal IP (+NAT, Network Address Translation) üzerinden dış dünya ile haberleşmektedirler. İntranet/Extranet trafiği ise gerçek/sanal IP karışık olarak NAT'lanmadan sağlanabilmektedir. Kampüsümüze Ulakbim tarafından tahsis edilen 48 bit IPV6 adresi bulunmaktadır. Şu an üniversite bünyesinde bulunan DNS sunucu ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı IPV6 ipleriyle çalışmaktadır.

Hacettepe Üniversitesi Bilgi İşlem Dairesi'nin başta ağ cihazları ve fiber kablolama olmak üzere bilişim hizmetleri alanında hizmet vermeye yönelik alt yapı olanakları mevcuttur. Aralık 2013 itibarıyla, Beytepe Kampüsümüzde çalışan 2 adet ana omurga, 1 adet bant genişliği yönetim cihazı, 1 adet Enterasys Matrix S8, çeşitli marka ve modellerde 88 adet 3. seviye ağ anahtarlama cihazı, 296 adet 2. seviye ağ anahtarlama cihazı ile 36 adet basit ağ anahtarlama cihazı mevcuttur. Sıhhiye kampüsümüzde çalışan bir adet router, 2 adet ana omurga, çeşitli marka ve modellerde 56 adet 3. seviye ağ anahtarlama cihazı, 197 adet 2. seviye ağ anahtarlama cihazı ile 36 adet basit ağ anahtarlama cihazı mevcuttur.

Ağ sistemimizin güvenliği için sunucular üzerinde 2 adet güvenlik duvarı sistemi kullanılmaktadır. Sıhhiye kampüsümüzün güvenliği için 1 adet güvenlik duvarı sistemi ve URL filtreleme sistemleri kullanılmaktadır. Kampüslerimizin çeşitli noktalarında ve tüm yurtlarda kablosuz Internet erişimi olanağı sağlayan 146 (121 adedi Beytepe kampüsümüzde 25 adedi Sıhhiye kampüsümüzde) adet erişim noktası kurulmuş ve işletilmektedir.

Üniversitemiz elektronik posta sisteminin üzerinde çalıştığı iki adet Sun T5240 sunucu değiştirilerek yerine yine 2 adet SPARK T4-1 sunucu, 2 adet Sunfire X4150 Web sunucusu, 2 adet SPARK T4-1 web posta, IMAP ve POP sunucusu, 1 adet Sunfire X4150 kullanıcı sunucusu, WmVare 5.5 bulunan 6 cluster sunucu üzerinde 106 sanal sunucu, 1 adet Sunv440 DNS sunucusu ile PROXY sunucusu Bilgi İşlem Dairesi bünyesinde işletilmektedir. Ayrıca üniversitemizin diğer birimlerine ait internet tv, uzaktan eğitim, kütüphane veritabanları vb. uygulamalarda kullanılan 28 adet sunucuya da Bilgi İşlem Dairesi ev sahipliği yapmaktadır.

Bilgi İşlem Dairesi merkezinde bulunan bu donanım sistemi 2 farklı yedekli (redundant) UPS, özel jeneratör ve kampüs jeneratör sistemi ile beslenmektedir. Ayrıca ana dağıtım noktaları olan bölüm ve birimlerde bulunan router/switch'ler de UPS'lerle desteklenmektedir.

3.2- Kütüphane Kaynakları

Hacettepe Üniversitesi Kütüphaneleri;

- Tıp Kütüphanesi
- Beytepe Kütüphanesi
- Ankara Devlet Konservatuvarı

kütüphaneleri olmak üzere üç ayrı yerleşkede hizmet vermektedir.

Kütüphaneler teknoloji ile hizmet veren kurumlardır. Hem bilgi kaynaklarının sunulması hem de kullanıcıların elektronik hizmetlerden yerinde ve uzaktan yararlanabilmesi için çok sayıda yazılım ve donanım olanağının sağlanmış olması gerekir.

2013 yılında kütüphanelerimizde yaşanan virüs kaynaklı sorunları azaltmak ve problemsiz internet erişimi sağlamak, aynı zamanda bilimsel çalışma ve araştırma yapacaklara öncelik tanımak amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın uzaktan müdahale edebileceği serverler kurulmuş, IP düzenlemeleri (Personel/Öğrenci) yeniden yapılmıştır.

Sağlık Bilimleri Kütüphanesi 3. katta kablosuz internet alt yapısı yenilenmiştir. Kütüphanelerimize (Beytepe, Sağlık Bilimleri) kontrollü giriş amacıyla turnike sistemi kurulmuş olup rezervasyonlu giriş çalışmaları sürmektedir.

Açık Erişim Sistemi ve Engelsiz Kütüphane veritabanları oluşturularak, arayüz ve içerik çalışmaları hızla devam etmiştir.

Engelli kullanıcıların, taranmasını istediği her türlü bilgi kaynağı (kitap, makale, ders notu vb.) ücretsiz taranarak, veritabanına eklenmekte ve kurum içi ya da dışından erişime açılmaktadır.

Kütüphane web sayfası, tasarım ve içerik yenileme çalışmaları tamamlanmış ve kullanıma sunulmuştur.

RFID sisteminin Beytepe ve Sağlık Bilimleri kütüphanesine kurulması ile, ödünç verme, güvenlik ve envanter çalışmaları en son teknoloji ile yönetilir hale gelmiştir. Yine Self Check makinaları ile ödünç-iade işlemleri otomatik olarak yapılır duruma gelmiştir.

Konservatuvar kütüphanesinde devam etmekte olan, nota, eski eserler, el yazmaları vb. tüm koleksiyonun sayısallaştırılması ve tüm kampüse elektronik ortamda açılması çalışmaları tamamlanmak üzeredir.

Tablo 12. Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Kaynak Türü	2012 Yılı Mevcut Koleksiyonu (Adet)	2013 Yılında Alınan Kaynak Sayısı (Adet)	Satın Alma Maliyeti	2013 Koleksiyon Toplamı
Kitap (Basılı)	145.363	9.296*	668.973,05TL	154.659
Nota	7.971	2.689**	-	10.660
Nadir Eser	56	-	-	56
DVD/VCD	1.412	28**	-	1.440
Plak	1.453	-	-	1.453
Tez (Basılı)	18.101	1.240	-	19.341
Sürelî Yayın	(Basılı-Yerli Abonelik)	78	14.178,00TL	102
	(Basılı-Yabancı Abonelik)	-	-	-
	(Elektronik-Unique)	108	100.690,00EUR	112
	(Elektronik-VT E only)	398	-	400
E-Kaynak (Veri Tabanı)	73 VT	4 VT***		77 VT
E-Kaynak (Veri Tabanı) Dağılımı				
Elektronik Veri Tabanı (E-Dergi)	58 VT	4 VT***	101.653,090 TL	62 VT****
E-Kitap (Abonelik)	5 VT	-	-	5 VT
E-Tez (Abonelik)	1 VT	-	-	1 VT
Diğer (Yazılım, bibliyografi, mevzuat vs.)	9 VT	-	-	9 VT
E-Kitap (Satın Alınan)	1.798	105.859	5.132.358 \$	107.657

*9.296 adet kitabın 2.571 adeti bağış yoluyla koleksiyona dahil edilmiştir. Maliyet bilgisi 6.545 adet satın alınan kitap için verilmiştir.

** Bağış olarak satın alınan kaynak sayısıdır. Maliyet bilgisi bu nedenle verilmemiştir.

***Index Islamicus, Encyclopaedia of Islam, FSTA ve TSE aboneliği yapılmıştır (2013 yılında aboneliği yapılan ancak ödemesi 2014 yılında yapılacak veri tabanları tabloda gösterilmemiştir).

****Rockefeller University Press Dergisi unique olarak alınmaya başlanmıştır.

4- İnsan Kaynakları

Küreselleşen dünyadaki değişimin hızına paralel olarak insan odaklı, ekip anlayışına dayalı düşünce ve davranış sistemini temel alan yeni yönetim teknikleri önem kazanmıştır. Finansal sermaye ile birlikte nitelikli insan sermayesinin kullanımının daha fazla rekabet gücü sağladığı yadsınamaz bir gerçektir. İnsan kaynaklarının verimli bir şekilde yönetimi, kurumun başarıya ulaşması açısından vazgeçilemez stratejik bir unsur olarak değerlendirilebilir. Bu bakımdan çalışanların bilgi, beceri ve yeteneklerine uygun alanlarda istihdam edilip, bu alanlarda yükselmelerini sağlamak ana hedeflerimizdendir. Üniversitemiz, çalışanların hareket alanlarını kısıtlamayan, insan kaynaklarında sürekli gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışını benimsemiştir.

Tablo 13. Yıllar İtibari İle Akademik ve İdari Kadroların Gelişimi

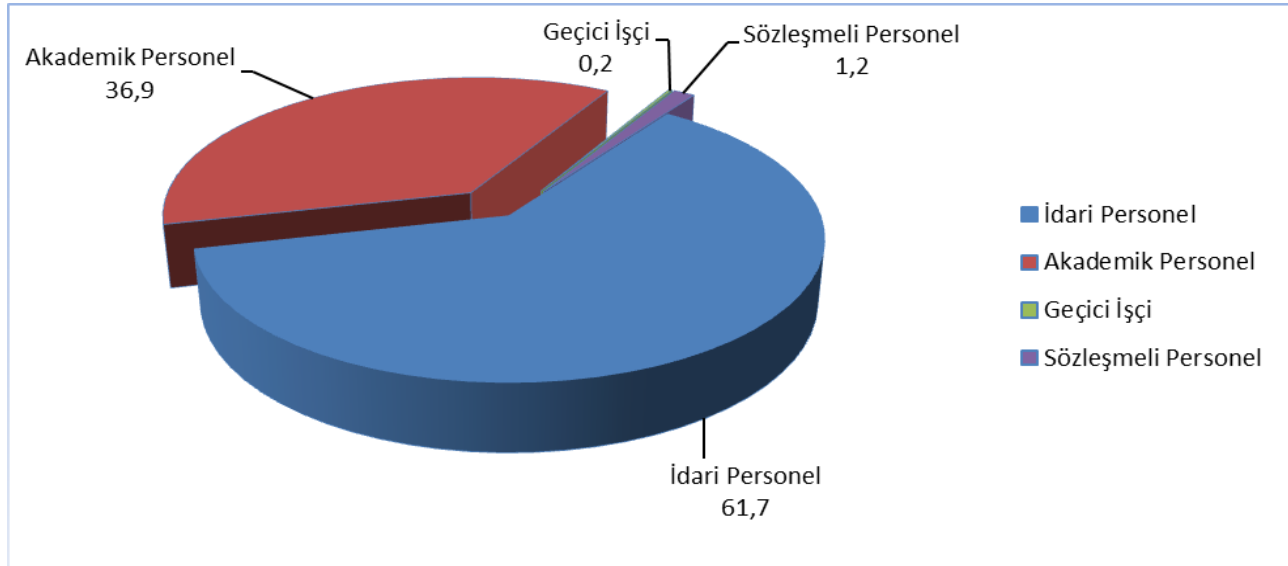
Yıl	İdari Personel	Akademik Personel	Toplam Kadrolu Personel	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	Genel Toplam
	(a)	(b)	c(a+b)	(d)	(e)	(c+d+e)
2009	4.004	3.471	7.475	36	2.167	9.678
2010	3.968	3.376	7.344	31	2.148	9.523
2011	6.002	3.378	9.380	28	183	9.591
2012	5.872	3.339	9.211	17	126	9.354
2013	5.974	3.574	9.548	15	126	9.689

Üniversitemizin insan kaynaklarına yıllar itibari bakıldığında; toplam personel sayısında çok büyük bir değişiklik olmazken 2011 yılında idari personel sayısında ciddi bir artış olmuştur. Üniversitemizde görev yapan ve ücretleri döner sermaye işletmesi gelirlerinden veya Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (öz) gelirlerinden ödenen 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine tabi sözleşmeli personelin, 632 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümleri gereğince Döner Sermaye İşletmesi ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (öz) gelirlerinden ücretleri ödenmek üzere 2011 yılında kadroya atamaları yapılmıştır. Yapılan bu atamalarla, 2011 yılında idari personel mevcudu artmış, sözleşmeli personel mevcudunun azalmış olduğu görülmektedir. 2013 yılı incelendiği ise idari personelde 102 kişi, akademik personelde ise 235 kişi ile toplam personel sayımızda 337 kişilik bir artış görülmektedir.

Tablo 14. Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Kadro		İdari Personel		Akademik Personel		Geçici İşçi		Sözleşmeli Personel		Genel Toplam	
		Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	Dağılım Oranı	Sayı	%
		a	(a/e)	b	b/e	c	c/e	d	d/e	e	
Personel Sayısı	Kadın	3.119	0,59	2.077	0,39	12	0,0022	94	0,018	5.302	54,72
	Erkek	2.855	0,65	1.497	0,34	3	0,0006	32	0,0073	4.387	45,28
	Toplam	5.974	0,62	3.574	0,37	15	0,002	126	0,012	9.689	100

Üniversitemizde çalışan toplam personel sayısına bakıldığında %54,72 ile çoğunluğun kadın çalışanlardan oluştuğu görülmektedir. Kadınların da %58,83'ü idari kadroda çalışmakta iken %9,17'si akademik, %1,77'si sözleşmeli ve %0,23'ü geçici işçi pozisyonlarında çalışmaktadır.



Şekil 3. Akademik, İdari ve Sözleşmeli Personel Dağılımı

Üniversitemizde 2013 yılında %36,9'u akademik personel, %61,7'si idari personel, %1,2'si sözleşmeli personel ve %0,2'si geçici personel olmak üzere 9.689 personel görev yapmıştır.

Tablo 15. Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Yönetici Kadrosu	Kadın	Erkek	Toplam	%
Rektör	-	1	1	0,24
Rektör Yardımcısı	1	5	6	1,42
Genel Sekreter	1	-	1	0,24
Dekan	3	12	15	3,55
Dekan Yardımcısı	12	12	24	5,67
Enstitü Müdürü	3	11	14	3,31
Enstitü Müdür Yardımcısı	9	14	23	5,44
Yüksekokul Müdürü	2	5	7	1,65
Yüksekokul Müdür Yardımcısı	8	10	18	4,25
Genel Direktör	-	1	1	0,24
Hastane Başhekim	1	4	5	1,18
Hastane Başhekim Yardımcısı	2	7	9	2,13
Döner Sermaye İşletme Müdürü	-	1	1	0,24
Genel Sekreter Yardımcısı	-	4	4	0,94
Daire Başkanı	2	6	8	1,89
Hukuk Müşaviri	1	-	1	0,24
Fakülte Sekreteri	9	6	15	3,54
Enstitü Sekreteri	11	3	14	3,31
Yüksekokul Sekreteri	2	7	9	2,13
Yurt Müdürü	2	3	5	1,18
Hastane Müdürü	3	9	12	2,83
Şube Müdürü	15	34	49	11,58
Hastane Müdür Yardımcısı	3	12	15	3,55
Yurt Müdür Yardımcısı	1	1	2	0,48
Şef	77	87	164	38,77
Toplam	168	255	423	100

*Tablodaki verilere görevlendirmeler dâhildir.

Üniversitemizde görev yapan toplam 423 yönetici personelin 168'i kadın, 255'i ise erkek personelden oluşmaktadır.

4.1- Akademik Personel

Tablo 16. Akademik Personelin Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Dolu						Toplam			2013 Yılı		Dolu. Oranı (%)	Pers. Dağıl Oranı (%)
	Kadın			Erkek						Boş	Genel Toplam		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013				
Profesör	408	416	431	387	404	411	795	820	842	117	959	87,80	23,56
Doçent	139	162	165	127	133	163	266	295	328	207	535	61,31	9,18
Yardımcı Doçent	169	190	235	141	164	190	310	354	425	123	548	77,55	11,89
Öğretim Görevlisi	128	97	83	112	88	81	240	185	164	215	379	43,27	4,59
Okutman	160	171	168	45	47	49	205	218	217	38	255	85,09	6,07
Uzman	89	92	96	58	53	61	147	145	157	54	211	74,41	4,39
Araştırma Gör.	847	793	893	566	527	540	1.413	1.320	1.433	486	1.919	74,67	40,09
Çevirici	1	1	2	0	0	1	1	1	3	1	4	75	0,09
Eğ.ve Öğr. Pl.	1	1	4	0	0	1	1	1	5	1	6	83,33	0,14
Toplam	1.942	1.923	2.077	1.436	1.416	1.497	3.378	3.339	3.574	1.242	4.816	74,21	100

Üniversitemizde toplam 3.574 akademik personel görev yapmaktadır. Bu sayıya uluslararası görev yapmakta olan akademik personel dâhil değildir.

4.1.1- Uluslararası Akademik Personel

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanun'un 34. maddesine göre toplam 39 uluslararası akademik personel bulunmaktadır.

Tablo 17. Uluslararası Akademik Personelin (2547/34) Dağılımı

Üniversitemizde Çalıştığı Birim	Unvanı	Geldiği Ülke	Sayısı
Devlet Konservatuarı	Profesör	Macaristan	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Almanya	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Arnavutluk	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Azerbaycan	3
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Gürcistan	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Kırgızistan	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Macaristan	3
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Moldova	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Özbekistan cum.	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Romanya	1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi	Rusya	1
Edebiyat Fakültesi	Profesör	Kenya	1
Edebiyat Fakültesi	Doçent	New York/ABD	1
Edebiyat Fakültesi	Yardımcı Doçent	Yunanistan	1
Edebiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	Almanya	1
Edebiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi	Bulgaristan	1
Eğitim Fakültesi	Okutman	Almanya	1
Eğitim Fakültesi	Okutman	Fransa	1
Fen Fakültesi	Profesör	Azerbaycan	2
Güzel Sanatlar Fakültesi	Araştırma Görevlisi	ABD	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	Öğretim Görevlisi	Güney Kore	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	Araştırma Görevlisi	Iran	1
Mühendislik Fakültesi	Profesör	Zimbabve	1
Mühendislik Fakültesi	Uzman	Özbekistan Cum.	1
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi	Yunanistan	1
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Öğretim Görevlisi	Hollanda	1
Tıp Fakültesi	Uzman	Arnavutluk Cum.	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	Cezayir	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	Çin	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	İspanya	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	İtalya	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	Japonya	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	Rusya	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Okutman	Ukrayna	1
Toplam			39

4.1.2- Akademik Personelin Görevlendirmeleri

Üniversitemiz ihtiyacı için yurt içinde ve dışında, kalkınma planı ilke ve hedeflerine ve Yükseköğretim Kurulunun belirteceği ihtiyaca ve esaslara göre öğretim elemanı yetiştirilmesi amacıyla üniversitelerin araştırma görevlisi kadroları, araştırma veya doktora çalışmaları yaptırmak üzere başka bir üniversiteye, Yükseköğretim Kurulunca geçici olarak tahsis edilebilir. Bu şekilde doktora veya tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik payesi alanlar, bu eğitimin sonunda kadrolarıyla birlikte Üniversitemize dönerek yükümlülüklerini yerine getirmektedirler.

4.1.2.1- Akademik Personelin Yurtdışı Görevlendirmeleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 33. maddesine göre 2013 yılında Üniversitemizden 6 adet araştırma görevlisi lisansüstü eğitim ve öğretim için yurtdışında görevlendirilmiştir.

Tablo 18. Yurtdışı Görevlendirilen Akademik Personelin (2547/33) Dağılımı

Üniversitemizde Çalıştığı Birim	Unvanı	Görevlendirildiği Ülke	Sayısı
Eğitim Fakültesi	Araştırma Görevlisi	A.B.D	1
Fen Fakültesi	Araştırma Görevlisi	İngiltere	1
Edebiyat Fakültesi	Araştırma Görevlisi	İngiltere	1
Eğitim Fakültesi	Araştırma Görevlisi	İngiltere	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Araştırma Görevlisi	İngiltere	1
		A.B.D	1
Toplam			6

4.1.2.2- Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. maddesine göre 2013 yılında Üniversitemizden 581 profesör, 198 doçent, 233 yardımcı doçent, 139 öğretim görevlisi, 564 araştırma görevlisi, 19 uzman, 46 okutman, 3 sanat uygulamacısı, 5 sanatçı öğretim elemanı olmak üzere toplam 1.788 öğretim elemanı yurtdışında, 576 profesör, 158 doçent, 164 yardımcı doçent, 80 öğretim görevlisi, 29 okutman, 29 uzman, 434 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 1.477 öğretim elemanı yurtiçinde kongre, konferans, seminer vb. bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleriyle ilgili diğer toplantılara katılmak, araştırma ve incelemeler yapmak üzere görevlendirilmiştir.

Tablo 19. Akademik Personelin Yurtdışı ve Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/39)

Unvanı	2013 Yılı Yurtdışı Görevlendirmeler 2547/39	2013 Yılı Yurtiçi Görevlendirmeler 2547/39	Toplam
Profesör	581	576	1.157
Doçent	198	158	356
Yardımcı Doçent	233	164	397
Öğretim Görevlisi	139	80	219
Okutman	46	29	75
Uzman	19	29	48
Araştırma Görevlisi	564	434	998
Sanat Uygulamacısı	3	0	3
Sanatçı Öğretim Elemanı	5	7	12
Toplam	1.788	1.477	3.265

4.1.2.3- Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40. maddesinin (a), (b), (c) bendine göre 2013 yılında Üniversitemizden 79 akademik personel yurtiçinde görevlendirilmiştir.

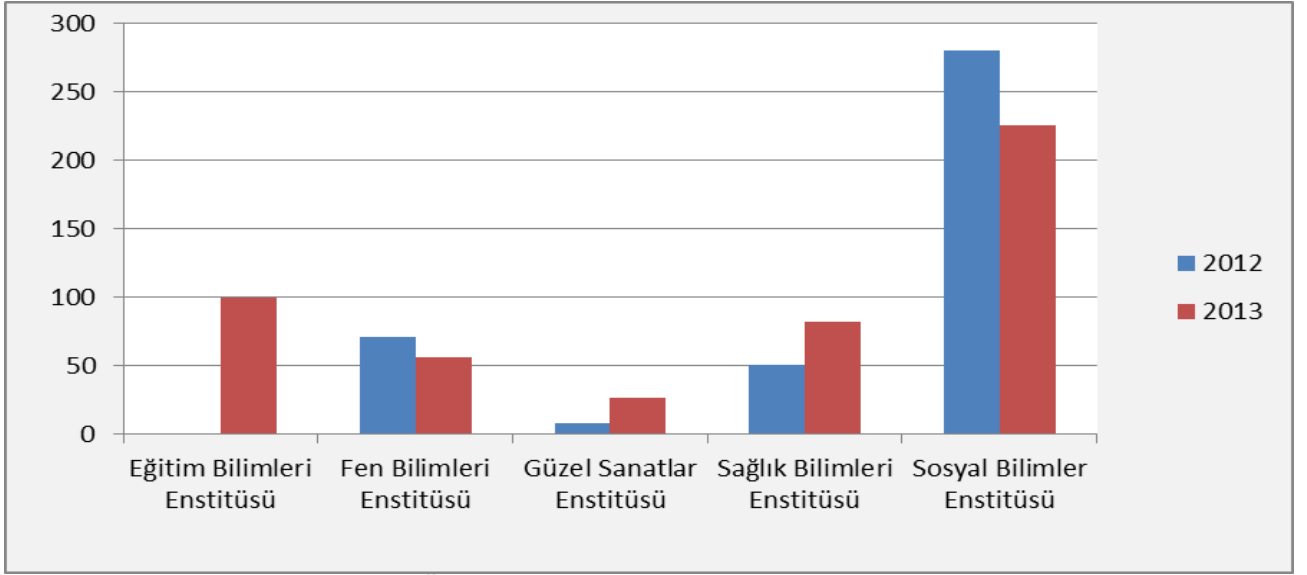
Tablo 20. Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/40 (a),(b),(c))

Unvanı	2547/40-a			2547/40-b			2547/40-c			Toplam		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Profesör	40	22	27	3	3	1	3	6	2	46	31	30
Doçent	29	8	18	0	0	0	23	3	4	52	11	22
Yardımcı Doçent	12	21	20	0	0	0	4	9	5	16	30	25
Öğretim Görevlisi	12	2	0	0	0	0	1	0	2	13	2	2
Uzman	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Toplam	93	53	65	3	3	1	31	18	13	127	74	79

4.1.2.4- Akademik Personelin Üniversitemizde Görevlendirilmeleri**Tablo 21. 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı**

Unvanı	Çalıştığı Bölüm/Alan	2012	2013
Araştırma Görevlisi	Eğitim Bilimleri Enstitüsü	1	100
Araştırma Görevlisi	Fen Bilimleri Enstitüsü	71	56
Araştırma Görevlisi	Güzel Sanatlar Enstitüsü	8	27
Araştırma Görevlisi	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	51	82
Araştırma Görevlisi	Sosyal Bilimler Enstitüsü	280	226
Toplam		411	491

2547 sayılı Kanununun 35. maddesine göre 2013 yılında Üniversitemizde araştırma görevlisi olarak 491 akademik personel görevlendirilmiştir.



Şekil 4. 2547/35 Maddesine Göre Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

4.1.2.5- 2547/31 Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 22. 2547/31 Maddesine Göre Ders Saati Ücretli Olarak Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personelin Dağılımı

Çalıştığı Bölüm/Alan	Unvanı	Geldiği Üniversite/Konum	Sayısı
Atatürk İlk. Ve İnk. Tar. Ens.	Doçent	H.Ü.Dışı Akademik	1
Sağlık Hizmetleri	Öğretim Görevlisi		1
Devlet Konservatuarı	Profesör		1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi		41
Edebiyat Fakültesi	Profesör		2
Edebiyat Fakültesi	Doçent		3
Edebiyat Fakültesi	Yardımcı Doçent		2
Edebiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Eğitim Fakültesi	Profesör		5
Eğitim Fakültesi	Doçent		1
Eğitim Fakültesi	Yardımcı Doçent		8
Eğitim Fakültesi	Öğretim Görevlisi		3
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Profesör		1
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Doçent		1
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Yardımcı Doçent		2
Güzel Sanatlar Fakültesi	Doçent		1
Güzel Sanatlar Fakültesi	Yardımcı Doçent		1
Polatlı Sağlık Hiz. Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi		1
Polatlı Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Öğretim Görevlisi		5
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Doçent		1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Yardımcı Doçent		1
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	Profesör		4
Spor Bilimleri Fakültesi	Yardımcı Doçent		1
Tıp Fakültesi	Profesör		1
İktisadi Ve İdari Bilimleri Fakültesi	Profesör		1
İktisadi Ve İdari Bilimleri Fakültesi	Doçent		2
Atatürk İlk. Ve İnk.Tar.Ens.	Profesör	H.Ü. Dışı Emekli	1
Atatürk İlk. Ve İnk.Tar.Ens.	Öğretim Görevlisi		2
Devlet Konservatuarı	Profesör		1
Devlet Konservatuarı	Doçent		1
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi		8
Edebiyat Fakültesi	Profesör		1
Fen Bilimleri Enstitüsü	Profesör		1
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Profesör		3
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Doçent		1
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Öğretim Görevlisi		3
Güzel Sanatlar Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1

Mühendislik Fakültesi	Profesör		1
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Polatlı Teknik Bilimler MYO	Öğretim Görevlisi		2
Rektörlük	Öğretim Görevlisi		1
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Profesör		1
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	Profesör		1
Tıp Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Türkiyat Araştırmaları Ens.	Profesör		1
İktisadi Ve İdari Bilimleri Fakültesi	Profesör		1
İktisadi Ve İdari Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		3
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi		9
Edebiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi		3
Eğitim Fakültesi	Öğretim Görevlisi		191
Fen Bilimleri Enstitüsü	Doçent		1
Fen Fakültesi	Öğretim Görevlisi		5
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Doçent		1
Güzel Sanatlar Enstitüsü	Öğretim Görevlisi		1
Güzel Sanatlar Fakültesi	Öğretim Görevlisi	H.Ü.Dışı İdari	3
Hacettepe Ankara Sanayi Od. 1. OSB MYO	Öğretim Görevlisi		2
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi		6
Polatlı Teknik Bilimler MYO	Öğretim Görevlisi		3
Rektörlük	Öğretim Görevlisi		3
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	Öğretim Görevlisi		1
Spor Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		14
İktisadi Ve İdari Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		21
Devlet Konservatuarı	Öğretim Görevlisi		29
Edebiyat Fakültesi	Yardımcı Doçent		1
Edebiyat Fakültesi	Öğretim Görevlisi		4
Eğitim Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Güzel Sanatlar Fakültesi	Doçent		1
Güzel Sanatlar Fakültesi	Öğretim Görevlisi		7
Mühendislik Fakültesi	Öğretim Görevlisi		2
Polatlı Teknik Bilimler MYO	Öğretim Görevlisi		9
Rektörlük	Öğretim Görevlisi		5
Sağlık Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		2
Sağlık Hizmetleri MYO	Öğretim Görevlisi		1
Sosyal Bilimleri Enstitüsü	Öğretim Görevlisi		1
Spor Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Yabancı Diller Yüksek Okulu	Öğretim Görevlisi		11
İktisadi Ve İdari Bilimleri Fakültesi	Öğretim Görevlisi		1
Toplam			469

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 31. maddesine göre ders saati ücretli olarak üniversiteler ve diğer kurumlardan 2013 yılında Üniversitemizde 469 akademik personel görevlendirilmiştir.

4.1.3- Sözleşmeli Akademik Personel

2013 yılı itibariyle Üniversitemizde toplam 84 sözleşmeli akademik personel görev yapmıştır.

Tablo 23. Sözleşmeli Akademik Personel Dağılımı

Unvan	Kadın			Erkek			Toplam			Dağılım Oranı (%)
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	
Profesör	0	2	2	4	4	3	4	6	5	5,95
Doçent	0	0	1	2	2	0	2	2	1	1,19
Yard. Doçent	1	0	0	0	0	1	1	0	1	1,19
Öğretim Görevlisi	6	4	6	8	6	13	14	10	19	22,63
Araştırma Görevlisi	0	0	0	0	0	2	0	0	2	2,38
Uzman	0	1	0	1	0	2	1	1	2	2,38
Okutman	2	4	6	0	0	3	2	4	9	10,71
Sanatçı Öğr. Elemanı	30	9	26	9	29	8	39	38	34	40,48
Sanat Uygulaticısı	9	7	6	5	5	3	14	12	9	10,71
Sahne Uygulaticısı	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2,38
Toplam	48	27	47	31	48	37	79	75	84	100

4.1.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Üniversitemizde akademik personelin yaş dağılımlarına bakıldığında büyük çoğunluğunun 24–30 yaş ve 41–50 yaş grubunda yer aldığı görülmektedir.

Tablo 24. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro	23 Yaş ve Altı		24-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-50 Yaş		51 Yaş ve Üzeri		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
	a	(a/g)	b	(b/g)	c	(c/g)	d	(d/g)	e	(e/g)	f	(f/g)	g	
Profesör	-	-	-	-	-	-	6	0,01	295	0,35	541	0,65	842	23,56
Doçent	-	-	-	-	5	0,02	84	0,26	189	0,58	50	0,16	328	9,18
Yardımcı Doçent	-	-	4	0,01	89	0,21	145	0,35	137	0,33	50	0,12	425	11,89
Öğretim Görevlisi	-	-	6	0,04	40	0,25	43	0,27	48	0,30	27	0,17	164	4,59
Okutman	-	-	30	0,14	39	0,18	33	0,16	78	0,36	37	0,17	217	6,07
Uzman	-	-	6	0,04	39	0,25	46	0,30	51	0,33	15	0,1	157	4,39
Araştırma Gör.	12	0,009	926	0,65	376	0,27	88	0,07	30	0,02	1	0,006	1.433	40,10
Çevirici	-	-	2	0,67	-	-	1	0,33	-	-	-	-	3	0,08
Eğit.ve Öğr. Plan.	-	-	2	0,40	2	0,40	-	-	-	-	1	0,20	5	0,14
Toplam	12	0,34	976	27,31	590	16,51	446	12,48	828	23,17	722	20,20	3.574	100

4.2- İdari Personel

Üniversitemizde 2013 yılında 3.119'u kadın, 2.855'i erkek olmak üzere toplam 5.974 personel görev yapmıştır. Son üç yılın verileri incelendiğinde personel sayımızda önemli bir değişiklik olmadığı görülmektedir.

Tablo 25. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı

Hizmet Sınıflandırması	Dolu Kadro						Toplam			2013 Yılı Boş Kadro	Doluluk Oranı (%)	Pers. Dağılım Oranı (%)
	Kadın			Erkek								
	2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013			
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	1.186	1.140	1.150	815	841	832	2.001	1.981	1.982	1.112	64,06	33,18
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1.647	1.577	1.655	461	460	462	2.108	2.037	2.117	883	70,57	35,44
Teknik Hizmetler Sınıfı	101	103	106	437	447	460	538	550	566	204	73,51	9,47
Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı	15	16	17	0	1	1	15	17	18	3	85,71	0,30
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	10	10	11	2	0	3	12	10	14	0	100,00	0,24
Din Hizmetleri Sınıfı	0	0	0	2	2	2	2	2	2	1	66,67	0,03
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	182	173	180	1.144	1.102	1.095	1.326	1.275	1.275	991	56,27	21,34
Toplam	3.141	3.019	3.119	2.861	2.853	2.855	6.002	5.872	5.974	3.194	65,16	100,00

4.2.1- Engelli İdari Personel

2013 yıl sonu itibarıyla Üniversitemizde 109 adet engelli idari personel bulunmaktadır. Görev yapan idari personelin %1,82'si engelli personelden oluşmaktadır. Engelli personelin hizmet sınıfı ve engel derecesini gösteren dağılım tablosu aşağıda verilmiştir.

Tablo 26. Engelli İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Unvanı	Kadın			Erkek			Toplam			%
		2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	
Genel İdari Hizmetler	Enstitü Sekreteri	1	1	1	0	0	0	1	1	1	2,63
	Şef	1	1	1	0	0	0	1	1	1	2,63
	Memur	5	7	6	8	11	10	13	18	16	42,11
	Bilgisayar İşletmeni	5	6	5	12	12	12	17	18	17	44,73
	Veznedar	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2,63
	Şoför	0	0	0	2	2	2	2	2	2	5,27
	Toplam	12	15	13	23	26	25	35	41	38	34,86
Teknik Hizmetler	Tekniker	0	0	0	1	2	3	1	2	3	21,43
	Teknisyen	0	0	0	11	11	11	11	11	11	78,57
	Toplam	0	0	0	12	13	14	12	13	14	12,84
Sağlık Hizmetleri	Fizyoterapist	1	1	1	0	0	0	1	1	1	7,69
	Psikolog	0	0	1	0	0	0	0	0	1	7,69
	Sağlık Teknikeri	0	1	1	1	5	4	1	6	5	38,47
	Sağlık Teknisyeni	1	1	1	5	5	5	6	6	6	46,15
	Toplam	2	3	4	6	10	9	8	13	13	11,93
Yardımcı Hizmetler	Hastabakıcı	0	0	0	3	3	3	3	3	3	6,82
	Hizmetli	4	4	3	26	33	32	30	37	35	79,54
	Tekn. Yrd.	1	1	1	5	5	5	6	6	6	13,64
	Toplam	5	5	4	34	41	40	39	46	44	40,37
Genel Toplam		19	23	21	75	90	88	94	113	109	100,00

Üniversitemizde görev yapan 109 engelli idari personelin 88'i erkek, 21'i kadındır. Engelli idari personelin hizmet sınıfına göre dağılımları gösterilmiştir.

Tablo 27.Engelli Personelin Engel Oranı - Engel Grubu - Eğitim Durumu

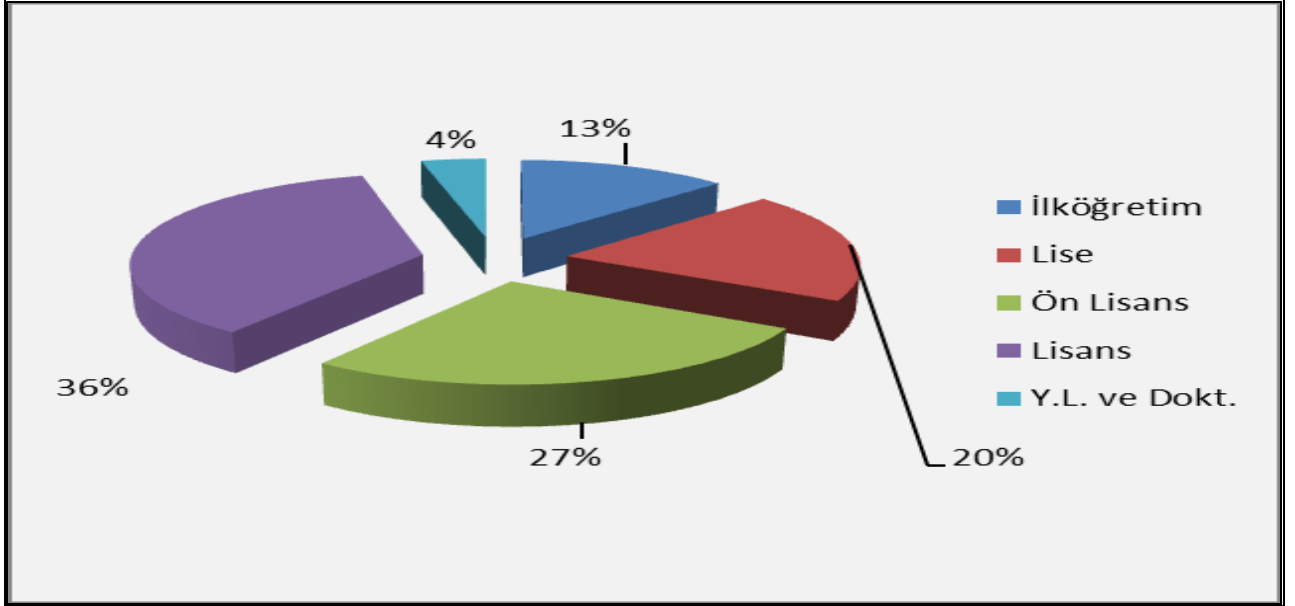
Kriterler		Kadın			Erkek			Toplam			%
		2011	2012	2013	2011	2012	2013	2011	2012	2013	
Engel Grubu	40-60	15	18	16	62	74	71	77	92	87	79,82
	61-80	2	3	3	11	11	12	13	14	15	13,76
	81-100	2	2	2	3	5	5	5	7	7	6,42
	Toplam	19	23	21	76	90	88	95	113	109	100,00
Engel Oranı	İşitme	0	0	0	4	4	4	4	4	4	3,67
	İşitme ve Konuşma	0	0	0	5	5	5	5	5	5	4,59
	Zihinsel	0	0	0	5	10	10	5	10	10	9,17
	Ortopedik	11	12	10	20	23	22	31	35	32	29,36
	Görme	4	4	4	24	28	26	28	32	30	27,52
	Diğerleri	4	7	7	18	20	21	22	27	28	25,69
	Toplam	19	23	21	76	90	88	95	113	109	100,00
Eğitim Durumu	İlköğretim	3	3	3	26	27	26	29	30	29	26,61
	Ortaöğretim	10	9	8	39	45	44	49	54	52	47,71
	Ön lisans	2	7	4	7	13	12	9	20	16	14,68
	Lisans	4	4	6	4	5	5	8	9	11	10,09
	Yüksek lisans	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0,91
	Toplam	19	23	21	76	90	88	95	113	109	100,00

Üniversitemizdeki engelli personelimizin eğitim dağılımı %26,61 ilköğretim, %47,71 ortaöğretim, %14,68 ön lisans, %10,09'u lisans ve %91'i yüksek lisans mezunu personel görev yapmaktadır.

4.2.2- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari personelin %13'ü ilköğretim, %20'si lise, %27'si ön lisans, %36'sı lisans ve %4'ü yüksek lisans ve doktora mezunudur.

İdari personelin %13'lük kısmını oluşturan ilköğretim mezunun 92'si kadın, 683'ü erkektir. %20'lik kısmını oluşturan lise mezunu olanların 325'i kadın, 873'ü erkektir. %27'lik kısmını oluşturan ön lisans mezunu olanların 874'ü kadın, 723'ü erkektir. %36'lık kısmını oluşturan lisans mezunu olanların 1.638'i kadın, 498'i erkektir. %4'lük kısmını oluşturan yüksek lisans veya doktora mezunu olanların 190'ı kadın 78'i erkektir.



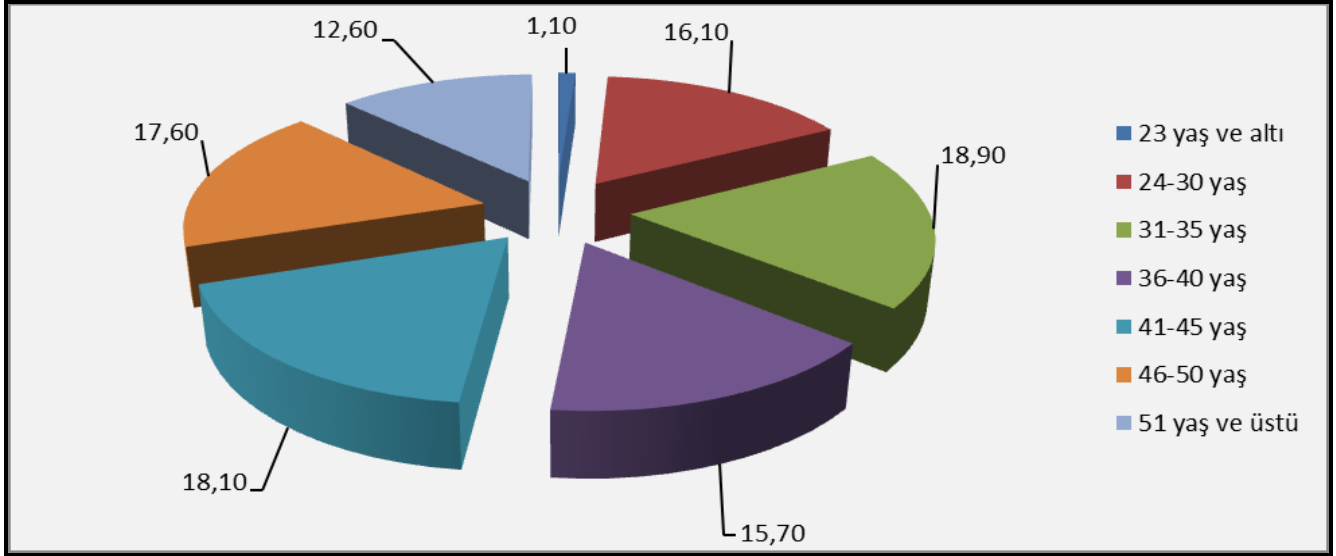
Şekil 5. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 28. İdari Personelin Eğitim Durumu

Kadro		İlköğretim		Lise		Ön Lisans		Lisans		Y.Lisans ve Dokt.		Toplam	
		Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
		a	(a/f)	b	(b/f)	c	(c/f)	d	(d/f)	e	(e/f)	f	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Erkek	51	0,06	264	0,32	191	0,23	299	0,36	27	0,03	832	0,139
	Kadın	6	0,01	200	0,17	403	0,35	501	0,44	40	0,03	1.150	0,194
	Toplam	57	0,03	464	0,23	594	0,30	800	0,40	67	0,03	1.982	0,333
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Erkek	-	0,00	70	0,15	273	0,59	95	0,21	24	0,05	462	0,077
	Kadın	-	0,00	40	0,02	431	0,26	1.062	0,64	122	0,07	1.655	0,277
	Toplam	-	0,00	110	0,05	704	0,33	1.157	0,55	146	0,07	2.117	0,354
Teknik Hizmetler Sınıfı	Erkek	-	0,00	135	0,29	222	0,48	77	0,17	26	0,06	460	0,077
	Kadın	-	0,00	9	0,08	28	0,26	46	0,43	23	0,22	106	0,018
	Toplam	-	0,00	144	0,25	250	0,44	123	0,22	49	0,09	566	0,095
Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı	Erkek	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	1	1,00	1	0,000
	Kadın	-	0,00	1	0,06	-	0,00	11	0,65	5	0,29	17	0,003
	Toplam	-	0,00	1	0,06	-	0,00	11	0,61	6	0,33	18	0,003
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	Erkek	-	0,00	-	0,00	-	0,00	3	1,00	-	0,00	3	0,001
	Kadın	-	0,00	-	0,00	-	0,00	11	1,00	-	0,00	11	0,002
	Toplam	-	0,00	-	0,00	-	0,00	14	1,00	-	0,00	14	0,002
Din Hizmetleri Sınıfı	Erkek	-	0,00	2	1,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	2	0,000
	Kadın	-	0,00	0	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	0	0,000
	Toplam	-	0,00	2	1,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00	2	0,000
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	Erkek	632	0,58	402	0,37	37	0,03	24	0,02	-	0,00	1.095	0,183
	Kadın	86	0,48	75	0,42	12	0,07	7	0,04	-	0,00	180	0,030
	Toplam	718	0,56	477	0,37	49	0,04	31	0,02	-	0,00	1.275	0,213
Toplam	Erkek	683	0,24	873	0,31	723	0,25	498	0,17	78	0,03	2.855	0,478
	Kadın	92	0,03	325	0,10	874	0,28	1.638	0,53	190	0,06	3.119	0,522
	Toplam	775	0,13	1.198	0,20	1.597	0,27	2.136	0,36	268	0,04	5.974	1,000

4.2.3- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari personelin yaş itibariyle dağılımı Tablo 29'da gösterilmiştir. Personelimizin büyük çoğunluğu 41-45 yaş ve 31-35 yaş grubunda yer almaktadır.



Şekil 6.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Üniversitemizde her yaş gurubundan personel görev yapmaktadır. Bu durum kurum kültürünün devam edebilirliği, aidiyet duygusunun pekişmesi, kişisel ve mesleki gelişime olanak tanınması açısından önem arz etmektedir.

Tablo 29. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Kadro		23 Yaş ve Altı		24-30 Yaş		31-35 Yaş		36-40 Yaş		41-45 Yaş		46-50 Yaş		51 Yaş ve Üstü		Genel Toplam	
		Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
		a	(a/h)	b	(b/h)	c	(c/h)	d	(d/h)	e	(e/h)	f	(f/h)	g	(g/h)	h	
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Erkek	7	0,008	66	0,079	122	0,147	115	0,138	151	0,181	182	0,219	189	0,227	832	0,139
	Kadın	9	0,008	213	0,185	228	0,198	252	0,219	255	0,222	106	0,092	87	0,076	1.150	0,193
	Toplam	16	0,008	279	0,141	350	0,177	367	0,185	406	0,205	288	0,145	276	0,139	1.982	0,332
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Erkek	3	0,006	54	0,117	111	0,240	67	0,145	110	0,238	69	0,149	48	0,104	462	0,077
	Kadın	28	0,017	526	0,318	450	0,272	253	0,153	184	0,111	131	0,079	83	0,050	1.655	0,277
	Toplam	31	0,015	580	0,274	561	0,265	320	0,151	294	0,139	200	0,094	131	0,062	2.117	0,354
Teknik Hizmetler Sınıfı	Erkek	4	0,009	26	0,057	41	0,089	51	0,111	84	0,183	154	0,335	100	0,217	460	0,078
	Kadın	0	0,000	11	0,104	19	0,179	23	0,217	17	0,160	26	0,245	10	0,094	106	0,018
	Toplam	4	0,007	37	0,065	60	0,106	74	0,131	101	0,178	180	0,318	110	0,194	566	0,096
Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı	Erkek	-	0,000	0	0,000	0	0,000	1	1,000	0	0,000	0	0,000	0	0,000	1	0,000
	Kadın	-	0,000	2	0,118	3	0,176	1	0,059	2	0,118	6	0,353	3	0,176	17	0,003
	Toplam	-	0,000	2	0,111	3	0,167	2	0,111	2	0,111	6	0,333	3	0,167	18	0,003
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	Erkek	-	0,000	-	0,000	1	0,333	-	0,000	1	0,333	0	0,000	1	0,333	3	0,001
	Kadın	-	0,000	-	0,000	4	0,364	-	0,000	1	0,091	5	0,455	1	0,091	11	0,002
	Toplam	-	0,000	-	0,000	5	0,357	-	0,000	2	0,143	5	0,357	2	0,143	14	0,002
Din Hizmetleri Sınıfı	Erkek	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	2	1,000	2	0,000
	Kadın	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	0	0,000	0	0,000
	Toplam	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	-	0,000	2	1,000	2	0,000
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	Erkek	13	0,012	61	0,056	133	0,121	144	0,132	222	0,203	332	0,303	190	0,174	1.095	0,183
	Kadın	0	0,000	2	0,011	16	0,089	29	0,161	57	0,317	40	0,222	36	0,200	180	0,030
	Toplam	13	0,010	63	0,049	149	0,117	173	0,136	279	0,219	372	0,292	226	0,177	1.275	0,213
Toplam	Erkek	27	0,009	207	0,073	408	0,143	378	0,132	568	0,199	737	0,258	530	0,186	2.855	0,478
	Kadın	37	0,012	754	0,242	720	0,231	558	0,179	516	0,165	314	0,101	220	0,071	3.119	0,522
	Toplam	64	0,011	961	0,161	1.128	0,189	936	0,156	1.084	0,181	1.051	0,176	750	0,126	5.974	100

4.3- İşçiler

Kadrosu boşalan idari personelin yerinin doldurulamaması ve hizmetin sürekliliği nedeniyle oluşan personel açığı; 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel ile kapatılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca üniversitemizin sezonluk işlerinin yapılması amacıyla geçici işçiler de alınmaktadır. Üniversitemizde 2013 yılı içerisinde toplam 141 işçi görev yapmıştır.

Tablo 30. Çalıştıkları Pozisyona Göre İşçilerin Dağılımı

Birim	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
4/B Sözleşmeliler	126	204	330
Geçici İşçi	15	0	15
Toplam	141	204	345

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

Üniversitemizde eğitim-öğretim; tıp ve diş hekimliği fakülteleriyle; Ankara Devlet Konservatuvarında yıl esasına göre; diğer fakülte, yüksekokul ve enstitülerde ise yarıyıl esasına göre düzenlenir. Bir öğretim yılı bahar ve güz yarıyıllarından oluşur. Buna ek olarak, yaz yarıyılı da açılabilir. Bu yolla, fiziki kapasitelerin değerlendirilmesine ve başarılı öğrencilerin normal öğrenim sürelerini kısaltmalarına olanak tanınır.

Akademik birimlerde ilke olarak örgün öğretim gündüzlü ve ikinci öğretim şeklinde yapılır. Üniversitenin öğretim dili Türkçedir. Ancak, yabancı dil bölümlerinin dışında, tamamen yabancı dilde (İngilizce ve Almanca) eğitim yapan birimler ile yaklaşık %30'u yabancı dilde eğitim yapan birimler de bulunmaktadır. Bu birimlerin öğrencileri için yabancı dil hazırlık programı sunulmaktadır.

Tıp-Bilim Doktoru Bütünleşik Programı (MD-PhD), Türkiye Tıp Fakülteleri içinde sadece Tıp Fakültemizde uygulanmakta olup, 2013-14 akademik yılında programa kayıtlı öğrenci sayısı 15'dir. Tıp-Bilim Doktoru (MD-PhD) Bütünleşik Programı, 'YÖK' ün 15.07.2003 tarih ve 15273 sayılı Yönetmeliği ile açılmış ve 2003–2004 eğitim-öğretim yılında faaliyete başlamıştır. Tıp-Bilim Doktora Bütünleşik Programı, adından da anlaşılacağı gibi temel sağlık ve klinik bilim alanında lisansüstü eğitim programını tıp fakültelerindeki standart eğitime entegre ederek oluşturulmuş özel bir eğitim programıdır. Programa kabul edilen ve tıp fakültesi bünyesinde, eğitimlerini başarıyla tamamlayan üstün nitelikli öğrencilere mezun olduklarında, tıp doktoru unvanı (MD) yanı sıra felsefe doktoru (PhD) unvanı da kazandırır. Program 8–9 yıllık bir sürede tamamlanmaktadır.

Ayrıca Tıp Fakültesinde Tıpta Uzmanlık Eğitimi ve Yandal Uzmanlık Eğitimi de verilmektedir. Bu eğitim programlarına ilişkin öğrenci sayıları aşağıdaki gibidir.

Tablo 31. Tıpta Uzmanlık Eğitimi Yapanların Dağılımı

Birim	2011	2012	2013
Tıp Fakültesi Kadrosunda	437	419	414
Uluslararası Statüsünde	63	60	77
Sağlık Bakanlığı Kadrosunda	32	29	32
Toplam	532	508	523

Tablo 32. Yandal Uzmanlık Eğitimi Yapanların Dağılımı

Birim	2011	2012	2013
Tıp Fakültesi Kadrosunda	31	35	30
Uluslararası Statüsünde	1	0	1
Sağlık Bakanlığı Kadrosunda	21	18	20
Toplam	53	53	51

5.1.1-Üniversite Öğrenci Sayısı

Üniversitemizde öğrenim gören öğrencilerimizin sayılarına ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 33. Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	2011-2012 Eğitim Öğretim Yılı	2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı	2013-2014 Eğitim Öğretim Yılı
Lisans – Ön Lisans	30.593	30.736	32.696*
Lisansüstü	5.496	7.073	8.461
Toplam	36.089	37.809	41.157

*İkinci öğretim öğrenci sayıları dâhil edilmiştir.

5.1.2-Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Üniversitemiz fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına 2013-2014 eğitim-öğretim yılı için toplam 7.169 öğrenci kontenjanı açılmış olup, %98,47'lik doluluk oranı sonucunda 109 kişilik boş kontenjan kalmıştır.

Tablo 34. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Mes.Y.	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Diş Hekimliği Fakültesi	134	134	0	100
Eczacılık Fakültesi	103	103	0	100
Hukuk Fakültesi	205	205	0	100
Kastamonu Tıp Fakültesi	52	52	0	100
Edebiyat Fakültesi	1.353	1.307	46	96,60
Eğitim Fakültesi	747	733	14	98,13
Fen Fakültesi	515	500	15	97,09
Güzel Sanatlar Fakültesi	57	56	1	98,25
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	905	896	9	99
Mühendislik Fakültesi	871	865	6	99,31
Tıp Fakültesi	397	397	0	100
Sağlık Bilimleri Fakültesi	447	447	0	100
Hemşirelik Fakültesi	282	281	1	99,65
Hacettepe Ankara Sanayi Odası 1. OSB MYO	240	231	9	96,25
Sağlık Hizmetleri MYO	240	236	4	98,33
Sosyal Bilimler MYO	180	179	1	99,44
Polatlı Sağlık Hizmetleri MYO	70	69	1	98,57
Polatlı Teknik Bilimler MYO	250	248	2	99,2
Ankara Devlet Konservatuvarı	121	*	-	-
Toplam	7.169	6.939	109	98,47

*Ankara Devlet Konservatuvarı özel yetenek sınavı ile öğrenci almaktadır.

5.1.3-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları

2013-2014 eğitim-öğretim yılında Üniversitemize geçiş yapan öğrenci sayısı 119'dur.

Tablo 35. 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında Yatay Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Y.O.	Kurum Dışı Gelen		
	2011	2012	2013
Fakülteler	23	44	90
Yüksekokullar	2	1	-
Meslek Yüksek Okulları	13	10	29
Toplam	38	55	119

5.1.4-Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı

Üniversitemizden çeşitli nedenlerle ayrılan öğrenci sayılarına aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 36. Kaydı Silinen Öğrenci Sayısı (Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)

Birim	Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı				Toplam
	Kendi İsteğiyle	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğr. Çıkarma	Diğer	
Fakülteler	163	7	1	3	174
Yüksekokullar	-	-	-	-	-
Meslek Yüksekokulları	27	1	-	1	29
Enstitüler	63	-	-	4	67
Toplam	253	8	1	8	270

5.1.5- Uluslararası Öğrencilerin Sayısı

Üniversitemizde eğitim gören uluslararası öğrenci sayılarına ilişkin tabloya kız-erkek ayrımına göre aşağıda yer verilmiştir.

Tablo 37. Uluslararası Öğrenci Sayısı

Birim	Erkek	Kız	Toplam
Fakülte/Yüksekokul/Meslek Y.O.	645	402	1.047
Enstitüler	293	244	537
Toplam	938	646	1.584

5.1.6- Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı

Üniversitemizde uzaklaştırma, kınama veya uyarı cezası alan öğrencilere ilişkin bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 38. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı

Fakülte/Enstitü/ Yüksekokul/ MYO	Yüksek Öğr. Çıkarma	Uzaklaştırma			Kınama	Uyarı	Toplam
		1 Dönem	2 Dönem	1 Hafta-1 Ay			
Fakülteler	-	5	2	1	6	6	20
Yüksekokullar	-	-	-	2	-	-	2
Meslek Yüksek Okulları	-	-	-	-	2	1	3
Toplam	-	5	2	3	8	7	25

5.1.7- Öğrenci Kulüpleri

Üniversitemizde 20.729 üyesi bulunan toplam 153 Öğrenci Kulübü tarafından 2013 yılı içerisinde 690 etkinlik gerçekleştirilmiştir. Öğrenci Kulüpleri etkinliklerini daha rahat bir şekilde icra edebilmeleri için derslikleri ve amfileri kullanabilmektedirler.

Hacettepe Üniversitesi öğrenci kulübü toplulukları Ek.6' da gösterilmiştir.

5.2 Sağlık Hizmetleri

Üniversite Hastanelerimiz, Erişkin, İhsan Doğramacı Çocuk, Hacettepe Onkoloji, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastaneleri ve Diş Hekimliği Fakültesi; gerek personel ve öğrenciye gerekse diğer vatandaşlara hizmet vermektedir.

5.2.1 Hacettepe Erişkin Hastanesi

Hacettepe bünyesinde Tıp Merkezi Hastanesi'nin 1966'da hizmete girmesi ile erişkin hastalara da sağlık hizmeti sunulmaya başlanmıştır. O tarihten günümüze, her geçen gün mükemmeye ulaşabilmek için yoğun çaba harcanmış ve artık Hacettepe Erişkin Hastanesi modern tıbbın gerektirdiği tüm araç ve gerecin, üstün bilgi birikimine sahip doktorlar tarafından kullanıldığı bir merkez haline gelmiştir. Türkiye'nin tüm bölgelerinden gelen hastalara nitelikli sağlık hizmeti sunulmasının yanı sıra, Hacettepe Erişkin Hastanesi Hacettepe Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencileri ve araştırma görevlileri için önemli bir eğitim merkezi olma özelliğine de sahiptir.

Hacettepe Erişkin Hastanesi bünyesinde yaklaşık 250 öğretim üyesi, 400 araştırma görevlisi doktor, 350 sağlık teknisyeni, 475 hemşire, 400 hastabakıcı ve 900 çeşitli idari kadrolarda görevli personel çalışmaktadır.

Hacettepe İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi ile birlikte 8 bloktan oluşturulmaktadır. Hastaneler kompleksinin, 4., 5., 6., 7. ve 8. blokları Hacettepe Erişkin Hastanesi'ni oluşturmaktadır. Yılda yaklaşık 625.000 hastanın ayakta, 39.000 hastanın yatarak tedavi gördüğü, 35.000 hastanın

ameliyat edildiği ve 24 saat acil servis hizmeti sunulan Erişkin Hastanesi'nde 714 yatak kapasitesi bulunmaktadır.

5.2.2 Hacettepe İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi

Çocuk Sağlığı Enstitüsü ve 150 yataklı Hacettepe İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi Prof. Dr. İhsan Doğramacı tarafından 8 Temmuz 1958 tarihinde hizmete açılmıştır. Hastane hızla gelişimini sürdürürken, 1961 yılında yaşanan bir yangın sırasında zarar görmesine rağmen, altı ay içinde 250 yataklı olarak yeniden açılmıştır. Bugün 307 yatak kapasitesi olan hastanede, her yıl yaklaşık 220.000 hasta ayakta, 10.000 hasta ise yatarak tedavi görmektedir. Çocuk Acil Servisi'nde ise her yıl 30.000 hastaya müdahale edilmektedir.

Hacettepe İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi çocuk sağlığının tüm alanlarında sağlık hizmetinin sunulabilmesi amacıyla Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları alt birimleri, Çocuk Ruh Sağlığı, Çocuk Cerrahisi-Yenidoğan Cerrahisi, Çocuk Kalp-Damar Cerrahisi, Çocuk Ürolojisi, Çocuk Ortopedi ve Travmatoloji, Çocuk Beyin Cerrahisi, Çocuk Kulak-Burun-Boğaz Hastalıkları ve Çocuk Göz Hastalıkları gibi cerrahi dallarında hizmet vermektedir.

Yeni başvuruların yapıldığı poliklinik birimlerinde randevular günlük olarak verilmekte, muayene ve incelemeler sonrasında, gerekli ise, hastalar çocuk sağlığının diğer üst ihtisas dallarına yönlendirilmektedir. Birinci basamak hizmetinin yanı sıra çocuk sağlığının adolesan, allerji-astma, genetik, metabolizma, gastroenteroloji ve beslenme, göğüs hastalıkları, endokrinoloji, hematoloji, immünoloji, kardiyoloji, enfeksiyon, nefroloji-romatoloji, nöroloji, onkoloji, patoloji, sosyal pediatri, yenidoğan, yoğun bakım gibi üst ihtisas dallarında hizmet verilmektedir. Bu tür üst ihtisas dallarından ikinci görüş almak amacı ile diğer sağlık kuruluşlarından çok sayıda hasta gönderilmektedir. Acil Servis'te ise 24 saat kesintisiz hizmet verilmektedir. Sosyal pediatri biriminde sağlıklı bebek ve çocukların büyüme ve gelişmesi izlenirken aynı zamanda aşıları da yapılmaktadır. Öğretim üyelerinden muayene talepleri ise hastanenin özel poliklinik biriminde gerçekleştirilmektedir.

Hastanenin son yıllardaki yenilenme çalışmaları ile yenidoğan, yenidoğan yoğun bakım üniteleri, enfeksiyon üniteleri, cerrahi birimleri, tüm yataklı servisleri ve poliklinikleri yenilenmiş olup, yenilenme çalışmaları aralıksız sürdürülmektedir. Endoskopi, bronkoskopi, kateterizasyon, ekokardiyografi, elektroensefalografi cihazları gibi gelişmiş teknoloji ürünlerinin kullanıldığı hastanede ülke içinden ve dışından çok sayıda sağlık personeli eğitim görmektedir. Her alandaki geniş laboratuvar olanakları, geniş akademik kadrosunun desteğiyle Daha İleriye, En İyiye... sloganı doğrultusunda en yeni bilgi ve en son teknolojiyi bir araya getiren hastaneye ülkemizin hemen her bölgesinden hasta gelmektedir. Bu özellikleriyle Hacettepe İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi ülkemizde öncü bir rol üstlenmekle kalmayıp, dünyada da tanınan bir sağlık kuruluşudur.

5.2.3 Hacettepe Onkoloji Hastanesi

Hacettepe Üniversitesi Hastaneleri'nde kanserli hastaların tanı, tedavi ve izlemleri 1993 yılına kadar Erişkin ve Çocuk Hastaneleri içinde yapıyorken, Hacettepe Onkoloji hastanesinin gündüz kısmı Kasım 1993'te, 120 kapasiteli yataklı bölümünün inşaatı ise Haziran 2005'te tamamlanarak kısmen hizmete açılmıştır.

Kanser tedavisinde başarının vazgeçilmez koşulu kanserle ilgili tüm uzmanlık dallarının birlikte çalıştığı, ekip yaklaşımının uygulanmasıdır. Bu amaçla tam kapsamlı kanser merkezi olarak yapılandırılan Hacettepe Onkoloji Hastanesi'nde, bünyesinde barındırdığı medikal onkoloji, radyasyon onkolojisi, çocuk onkolojisi, radyoloji, nükleer tıp, temel onkoloji, kemik iliği nakli, aferez ünitesi ve biyokimya laboratuvarı ile her yıl yaklaşık 75.000 kadar hastaya ayakta tedavi hizmeti verilmekte ve yatış gerektirmeyen hastalarda gündüz tedavi ünitelerinde her ay 1.500 kadar

kemoterapi uygulaması yapılmaktadır. Medikal onkoloji bölümünde en çağdaş tedaviler uygulanırken, radyasyon onkolojisi bölümü modern makinaları ile tüm ülkemizden yönlendirilen hastalara tedavi hizmeti sunmaktadır. Çocuk onkolojisi bölümü Türkiye'nin konusunda lider kliniklerinden birini oluşturmaktadır. Temel onkoloji laboratuvarlarında ise moleküler tanı yöntemleri ve kanser üzerinde araştırmalar yapılmaktadır.

5.2.4 Hacettepe Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon

Hacettepe Üniversitesi Hastaneleri Oran Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi yeni açılan modern binasında hizmete girmiştir. Hastanede ortopedik, nörolojik ve romatizmal hastalıkların rehabilitasyonu yapılmaktadır. Hastanede ayrıca, ayakta hastalar için de poliklinik hizmeti verilmektedir.

5.2.5 Hacettepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi

Hacettepe Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nde klinik hizmetler öğretim üye ve elemanlarının denetiminde diş hekimliği lisans (4.ve 5.sınıf) lisansüstü öğrencileri, öğretim üye ve elemanları (Araştırma Görevlisi, Öğretim Görevlisi Doktor, Yardımcı Doçent Doktor, Doçent Doktor, Profesör Doktor) tarafından verilmektedir.

Tablo 39.Üniversitemizde Hizmet Verilen Hasta Sayıları

Hacettepe Üniversitesi Hastaneleri	Yatak Sayısı	Ayakta Hasta Sayısı	Yatan Hasta Sayısı	Ameliyat Sayısı	Tetkik Sayısı
Erişkin Hastanesi	714	623.082	38.628	34.312	9.147.841
İhsan Doğramacı Çocuk Hastanesi	307	218.809	9.749	2.124	3.125.558
Onkoloji Hastanesi	156	74.470	4.720		2.765.122
Beytepe Gün Hastanesi	-	39.148	-		182.994
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi	-	2.766	221		35.095
Diş Hekimliği Fakültesi	-	101.358	-	108	408.635
Toplam	1.177	1.059.633	53.318	36.544	15.665.245

Her yıl artarak devam eden sağlık hizmetlerinde kaliteyi sürekli artırarak en çok sayıda kişiye hizmet vermek hastanelerimiz için üst sırada yer alan politikalarımızdandır.

5.3 İdari Hizmetler

Üniversitelerin eğitim, araştırma, danışmanlık vb. görevlerinin dışında idari görevleri de bulunmaktadır.

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından rektöre karşı sorumludur. Ayrıca, Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli şekilde çalışmasını sağlamak, Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu'nda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak genel sekreterin görevleri arasındadır.

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organken; fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organdır.

Üniversitemizde idari işleri ağırlıkla yürüten 8 daire başkanlığı bulunmaktadır. Bu daire başkanlıkları, öğrenci ve personelle ilgili idari iş ve işlemleri yürütmektedir.

Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve enstitülerimizde de kendi öğrencileri ve personelleri ile ilgili bazı idari işlemler yürütülmektedir. Bu işlemleri tayin, terfi, nakil, yol, görev uzatma, rapor, izin, işe başlama, yükselme, yurt içi-yurt dışı görevlendirme, istifa, emeklilik, vefat, ilişik kesme, disiplin işleri vb. yazışmaları şeklinde sıralayabiliriz.

5.3.1. Adli ve İdari Yargı Hizmetleri

Hacettepe Üniversitesi'nin kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları, gerçek kişi ve tüzel kişilerle olan ihtilaflarının tüm yargı mercilerinde hak ve menfaatleri korunarak, takip ve sonuçlandırılmasını kapsar.

Tablo 40.Yürütülen Dava Dosyalarının Dağılımı

Devir	Açılan	Toplam	Sonuçlanan			
			Kazanılan	Kaybedilen	Toplam	%
705	275	980	98	26	124	79,03

Sonuçlanan 124 dava dosyasının 98 adedi Üniversitemiz lehine sonuçlanırken, 26 dava ise kaybedilmiştir.

Tablo 41.İcra Takipleri

Dosya Sayısı	Takip	Tahsilat	Kalan	Tahsilat Oranı (%)
159	26.732.589,45	22.426.877,57	4.305.711,88	83,89

Hacettepe Üniversitesi Hukuk Müşavirliği tarafından 2013 yılında 159 adet icra dosyası incelenmiş olup, 22.426.877,57 TL tahsilat yapılmıştır.

Tablo 42.Avukat Personelin Dosya Yüğü

Dava Dosyası Toplamı	İcra Dosyası Toplamı	Dosyalar Toplamı	Avukat Sayısı	Bir Avukata Düşen Dosya Sayısı
980	1.206	2.186	12	182

Hacettepe Üniversitesi Hukuk Müşavirliği'nde 12 avukat personel görev yapmakta olup, bir personele düşen dosya sayısı 182'dir.

Tablo 43.Genel Nitelikli Hizmetlerin Dağılımı

Yönetmelik/Yönerge	Sözleşme/Protokol	Mütalaalar	Gelen Evrak Sayısı	Giden Evrak Sayısı	Toplam İşlem Sayısı
21	94	176	8.871	10.977	20.139

Hukuk Müşavirliği'nce Üniversitemiz birimlerine hizmet alanları ile ilgili toplam 20.139 işlem gerçekleştirilmiştir.

5.3.2. Yürütülen Soruşturmalar

2547 sayılı Kanunun 53. Maddesi'ne göre Üniversite personelinin disiplin ve ceza soruşturmalarının; Rektörlük Makamı onayı ile Personel Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmesi kararlaştırılmış, Kasım 2012 itibariyle akademik ve idari personel soruşturmalarına ait tüm dosyalar Personel Dairesi Başkanlığı'na teslim edilmiştir. Hukuk Müşavirliği, soruşturmalarla ilgili olarak Personel Dairesi Başkanlığı'na danışmanlık hizmeti vermektedir.

Rektörlük Makamı'nın onayları ile başlatılan öğrenci soruşturmalarında; soruşturma sürecinin her safhasında zorunlu olan veya ihtiyaç duyulan tüm yazışmaların yapılması, soruşturma aşamalarının takibi, atanan soruşturmacılara sıralı soruşturma usul ve esasları hakkında ve soruşturma raporu hazırlanmasında destek hizmeti verilmesi, ceza ve disiplin soruşturmalarının ilgili kanun ve yönetmelikler doğrultusunda yapılmasının sağlanması, tamamlanan soruşturma dosyalarındaki rapor veya fezlekede açıklanan kanaat ve önerilerin yetkili disiplin amir veya kurullarına sunulması, kesinleşen cezaların ilgililere ve uygulayacak olan birimlere bildirilmesi, ceza kararlarına itirazların inceleme mercilerine iletilmesi ve sonuçlandırılması ile açılan tüm soruşturmaların dosyalama sistemi dâhilinde arşivlenerek, ihtiyaç halinde tekrar kullanıma sunulması da bu kapsamda yerine getirilen hizmetlerdir.

5.4 Diğer Hizmetler

Görevli oldukları kurumlarda olağanüstü gayret ve çalışmaları ile emsallerine göre başarılı görev yapmak suretiyle; kamu kaynağında önemli ölçüde tasarruf sağlanmasında, kamu zararının oluşmasının önlenmesinde ve önlenemez kamu zararlarının önemli ölçüde azaltılmasında, kamusal fayda ve gelirlerin beklenenin üzerinde artırılmasında veya sunulan hizmetlerin etkinlik ve kalitesinin yükseltilmesinde somut olaylara ve verilere dayalı olarak katkı sağladıkları tespit edilen memurlara, merkezde bağlı veya ilgili bakan, illerde valiler, ilçelerde kaymakamlar tarafından başarı belgesi verilebilir. Üç defa başarı belgesi alanlara üstün başarı belgesi verilir. Üstün başarı belgesi verilenlere, merkezde bağlı veya ilgili bakan ve illerde valiler tarafından uygun görülmesi hâlinde en yüksek devlet memuru aylığının (ek gösterge dâhil) %200'üne kadar ödül verilebilir.

Bu maddeye göre bir malî yıl içinde ödüllendirileceklerin sayısı, kurumun yılbaşındaki dolu kadro mevcudunun binde onundan, Gümrük Müsteşarlığı, Millî Eğitim Bakanlığı ve Emniyet Genel Müdürlüğü kadroları için binde yirmisinden fazla olamaz. Yıl içinde ödüllendirilen personel sayısı kurumlarınca izleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar Devlet Personel Başkanlığı'na bildirilir.

Tablo 44.Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Grup Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Ödül Türü	2010	2011	2012
Bilim Ödülü	2	3	3
Bilimde Hizmet Ödülü	3	1	-
Bilimde Teşvik Ödülü	10	5	5
Sanat Ödülü	1	1	-
Sanatta Hizmet Ödülü	1	1	3
Sanatta Teşvik Ödülü	2	2	3
Araştırma Başarı Ödülü (Grup)	8	-	-
Toplam	27	13	14

*Tablodaki veriler Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nden alınmıştır.

*2013 yılına ait ödüller 2014 yılı Temmuz ayında verilecektir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi (Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol Sistemi)

6.1 Ön Mali Kontrol

Ön mali kontrol, idarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması yönünden yapılan kontrolüdür.

Üniversitemizde harcama birimleri kendi harcamalarında iç kontrolü yapmasına rağmen, ödeme öncesi ve ödeme aşamasında 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60. maddesi ile 5436 sayılı Kanun'un 15. maddesine göre hazırlanan Hacettepe Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Şube Müdürlüğü'nün çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergeye göre denetimini yapmakla yükümlüdür.

6.2 İç Denetim;

İç denetim, 5018 sayılı kanuna istinaden; kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız ve nesnel güvence sağlayan danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

Rektörlüğümüzün 14.02.2007 tarihli oluruyla kurulmuş olan İç Denetim Birimi Başkanlığı bünyesinde görev yapan iç denetçiler; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili diğer mevzuat uyarınca Üniversitenin tüm birimlerinin mali ve mali olmayan işler ve faaliyetleri üzerinde; uygunluk denetimi, mali denetim, performans denetimi, sistem denetimi ve bilgi teknolojisi denetimi yapmak, risk yönetimi, kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliğini incelemek, değerlendirmek ve önerilerde bulunmak, denetim, inceleme ve değerlendirmelerle ilgili elektronik ortamdakiler dahil her türlü bilgi, belge ve dokümanlar ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların gösterilmesini talep etmek, denetlenen birim çalışanlarından yardım almak, yazılı ve sözlü bilgi istemek hususlarında görevli ve yetkilidirler.

İç Denetim Birimi; kurumun her türlü etkinliğini geliştirmek, iyileştirmek ve kuruma değer katmak amacıyla, bağımsız ve tarafsız bir şekilde güvence ve danışmanlık hizmeti vermektedir. İç kontrol sistemi ile faaliyetlerin etkin ve verimli sonuçlar üretmesi, mali bilgilerin güvenilir olması, yasa ve yönetmeliklere uygun çalışılması amaçlanmaktadır. İç denetçiler, risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliği ve verimliliğinin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için sistematik yaklaşımlar geliştirerek kurumun hedeflerinin gerçekleştirilmesine yardımcı olurlar.

İç Denetim Birimi Başkanlığı'nca revize edilen İç Denetim Planı (2012-2014) ve hazırlanan İç Denetim Programı 08.02.2013 tarihinde Rektörlük Makamı tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Faaliyet döneminde programın uygulaması gerçekleştirilmiştir.

İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından İç Denetim Programı (2013) kapsamında aşağıda ayrıntısı verilen 18 adet sistem tabanlı denetim gerçekleştirilmiş ve raporları düzenlenerek dağıtılmıştır.

Tablo 45.Gerçekleştirilen Denetimlerin Dağılımı

Denetim Numarası	Denetlenen Birim/İlgili Birim	Denetim Konusu	Denetim Raporu Tarihi/Numarası
2013/1	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Beslenme Hizmetleri	1 15/04/2013 2 2013-1089/D.R./01
2013/2	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yatırım Bütçesi İşlemleri	09/04/2013 2013-1623/D.R./01
2013/3	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	İktisadi İşletmeler Mal ve Hizmet Alımları	19/04/2013 2013-1105/D.R./1
2013/4	Tıp Fakültesi Dekanlığı	Öğrenci İşleri	08/04/2013 2013-1531/D.R/1
2013/5	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	12/04/2013 2013-1141/D.R./01
2013/6	Hukuk Müşavirliği	Adli ve İdari Yargı Hizmetleri	18/04/2013 2013-1183/D.R./1
2013/7	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	İşletme Bakım Onarım İşlemleri	12/07/2013 2013-1139/D.R./01
2013/8	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi	Proje Faaliyetleri	24/06/2013 2013-1141/D.R./02
2013/9	Sağlık, Kült. ve Spor D. Bşk.	Gelirler	08/07/2013 2013-1531/D.R./2
2013/10	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Kamulaştırma ve Emlak İşleri	26/06/2013 2013-1105/D.R./2
2013/11	Güzel Sanatlar Enstitüsü Müdürlüğü	Personel ve Öğrenci İşlemleri	28/06/2013 2013-1623/D.R./02
2013/12	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Destek Hizmetleri	19/06/2013 2013-1183/D.R./2
2013/13	Ankara Devlet Konservatuarı Müdürlüğü	Mal ve Hizmet Alımları	01/11/2013 2013-1531/D.R./3
2013/14	Eczacılık Fakültesi Dekanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	14/11/2013 2013-1183/D.R./3
2013/15	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü	Mal ve Hizmet Alımları	06/11/2013 2013-1089/D.R./02
2013/16	Eğitim Fakültesi Dekanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	12/11/2013 2013-1105/D.R./3
2013/17	Edebiyat Fakültesi Dekanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	01/11/2013 2013-1139/D.R./02
2013/18	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	01/11/2013 2013-1623/D.R./03

İç Denetim Programı (2013) kapsamında aşağıda ayrıntısı verilen 2011 yılında yapılan denetimlere ait 8 adet denetim raporunun ikinci izlemeleri ile 2012 yılında yapılan denetimlere ait 16 adet denetim raporunun birinci izlemeleri gerçekleştirilmiştir.

Tablo 46. Gerçekleştirilen İzlemelerin Dağılımı

İzleme Numarası	İzlenen Birim	Konusu	İzleme Raporu/ Tarihi ve Numarası
13-2011/1-İz2	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Öğrenci Harçları, Yaz Okulu, İkinci Öğretim ve Diğ. Gel. Tahakkuk ve Takip İşlemleri	28/06/2013 2013-1531/İz.R./3
13-2011/5-İz2	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yapım İşlerine Ait İşlemler	28/06/2013 2013-1282/İz.R./1
13-2011/6-İz2	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Taşınır İşlemleri	25/06/2013 2013-1183/İz.R./1
13-2011/9-İz2	Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı	Satın Alma ve İhale İşlemleri	26/06/2013 2013-1105/İz.R./1
13-2011/10-İz2	Kütüphane ve Dok. Daire Başkanlığı	Taşınır İşlemleri	28/06/2013 2013-1105/İz.R./2
13-2011/11-İz2	Edebiyat Fakültesi	Taşınır İşlemleri	27/06/2013 2013-1531/İz.R./2
13-2011/12-İz2	Tıp Fakültesi	Taşınır İşlemleri	26/06/2013 2013-1623/İz.R./01
13-2011/13-İz2	Genel Sekreterlik	Hurda İşlemleri	28/06/2013 2013-1282/İz.R./1
13-2012/1-İz1	Sağlık Hiz.Birim.Yön. Kurulu Başkanlığı	Erişkin, Onkoloji, İhsan Doğramacı Çoc. Hast.- Mal ve Hiz. Alımları	27/06/2013 2013-1141/İz.R./01
13-2012/2-İz1	Sağlık Hiz.Birim.Yön. Kurulu Başkanlığı	Erişkin, Onkoloji, İhsan Doğramacı Çoc. Has. - Taşınırlar	25/06/2013 2013-1531/İz.R./1
13-2012/3-İz1	Sağlık Hiz.Birim.Yön. Kurulu Başkanlığı	Erişkin, Onkoloji, İhsan Doğramacı Çocuk Hast. - Gelirler	28/06/2013 2013-1089/İz.R./01
13-2012/4-İz1	Sağlık Hiz.Birim.Yön. Kurulu Başkanlığı	Erişkin, Onkoloji, İhsan Doğramacı Çoc. Hast.-Yemek Hiz.	27/06/2013 2013-1183/İz.R./2
13-2012/5-İz1	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	02/12/2013 2013-1105/İz.R./3
13-2012/6-İz1	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı	Gelirler	06/12/2013 2013-1183/İz.R./3
13-2012/7-İz1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama İşlemleri	03/12/2013 2013-2362/İz.R./02
13-2012/8-İz1	İktisadi İşletmeler Müdürlüğü	Gelirler	06/12/2013 2013-1531/İz.R./4
13-2012/9-İz1	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi	Mal ve Hizmet Alımları	02/12/2013 2013-1089/İz.R./02
13-2012/10-İz1	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı	Mal ve Hizmet Alımları	10/12/2013 2013-1139/İz.R./01
13-2012/11-İz1	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Barınma Hizmetleri	06/12/2013 2013-1623/İz.R./2
13-2012/12-İz1	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri	02/12/2013 2013-1089/İz.R./03
13-2012/13-İz1	Personel Daire Başkanlığı	Personel Giderleri (Aylıklarla Ödenmeyenler)	03/12/2013 2013-2362/İz.R./03
13-2012/14-İz1	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Sağlık Hizmetleri	12/12/2013 2013-1139/İz.R./02
13-2012/15-İz1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol	06/12/2013 2013-1183/İz.R./4
13-2012/16-İz1	Türkiye Doping Kontrol Merkezi Faaliyetleri	Türkiye Doping Kontrol Merkezi	06/12/2013 2013-1105/İz.R./4

2013 yılında Rektörlük Makamına sunulan İç Denetçilerin resen yazdıkları inceleme raporlarının ayrıntısı aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 47. Resen Düzenlenen İnceleme Raporları Sonuçları

Sıra No	Rapor Tarihi	Rapor Numarası	Raporun Niteliği ve Konusu	Raporu Düzenleyen İç Denetçi
1	12.02.2013	2013-1105/İ.R./1	Mobbing ve Maruz Kalan (Mağdur) Açısından Yarattığı Psikolojik ve Ekonomik Etkileri.	Ufuk ÇOLAKER
2	15.04.2013	2013-1623/İ.R.1	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığınca Yürütülmekte Olan Hacettepe Üniversitesi Yatırım Programı Teklifinin Koordine Edilmesi ve Hazırlanması Görevinin, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Yapılmasının Sağlanmasına Dair Öneriler.	Selma ÜN
3	21.05.2013	2013-1105/İ.R./2	İktisadi İşletmeler Satın Alma Birimince Yapılan Bir Kısım Mal Alımlarının Kamu İhale Kanunu Hükümlerine Aykırı Olarak Gerçekleştirilmesi.	Ufuk ÇOLAKER
4	04.06.2013	2013-1531/İ.R./1	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığında Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği Hükümlerine Aykırı Olarak Ücretsiz Yemek Hizmeti Verilmesi.	Meral ANTEP
5	10.07.2013	2013-1105/İ.R./3	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Kamulaştırma ve Emlak İşleri Şube Müdürlüğünce Yapılan Ödemeler ve Tahsilatlar.	Ufuk ÇOLAKER

6.3 Dış Denetim;

Üniversitemizde dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na istinaden Sayıştay tarafından yapılır. Sayıştay tarafından yapılacak harcama sonrası dış denetimle, genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemleri; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenir ve sonuçları Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne raporlanır.

D- Diğer Hususlar

1- Erasmus Programı

Avrupa Birliği (AB) Eğitim ve Gençlik Programları, 2004-2005 Akademik yılından itibaren Türkiye’de uygulanmaktadır. Hacettepe Üniversitesi (HÜ), Mayıs-2004 tarihinden itibaren katıldığı AB Eğitim ve Gençlik Programları olan Socrates-Leonardo da Vinci ve Gençlik programlarının yerine geçmiş olan Avrupa Birliği Yaşam Boyu Öğrenme Programı ile 2007-2013 döneminde de etkin biçimde faaliyetlerini sürdürmektedir. Yaşam Boyu Öğrenme Programı, önceki dönem programlarının geliştirilmesiyle oluşmuş bir programdır. Hacettepe Üniversitesi’nde yeni dönem çalışmaları Şubat 2007’de yapılan “Erasmus Üniversite Beyannamesi” ile “Genişletilmiş Avrupa Üniversite Beyannamesi” başvurusunun kabul edilmesiyle başlamıştır. Program, 2014-2020 yılında bazı değişiklikler ile “Erasmus+” adı ile devam edecektir.

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları, Avrupa Birliği üye ülkelerinde ve ülkemizde Ulusal Ajanslar tarafından yürütülmektedir. Türkiye’de programın yürütücülüğünü Avrupa Birliği Bakanlığı’na bağlı olarak faaliyet gösteren Türkiye Ulusal Ajansı (Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı) yapmaktadır.

Üniversitemizde Erasmus ve Gençlik Programlarının yürütücülüğü Avrupa Birliği Birimi tarafından yapılmakta olup, bölümler tarafından yürütülen projelere de destek vermektedir.

Erasmus Programı kendi içinde dört hareketlilikten oluşmaktadır:

- a- Öğrenci öğrenim hareketliliği
- b- Öğrenci staj hareketliliği
- c- Personel ders verme hareketliliği
- d- Personel eğitim alma hareketliliği

Erasmus, Avrupa yükseköğretim kurumlarının birbirleriyle işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir programdır. Yükseköğretim kurumlarının ortak projeler üretmesine, kısa süreli öğrenci ve personel değişiminin yapılmasına ve iş dünyasının gereksinimlerine uygun olarak istihdam edilebilirliği arttırmak amacıyla yükseköğretim kurumları- iş dünyası arasında ilişkiyi teşvik etmeye imkan sağlayan karşılıksız mali destek sağlayan bir hibe programıdır.

Avrupa Birliği Ofisi, bu programın üniversitede tanıtılması ile öğrencilerin, akademik/ idari personelin bilgilendirilmesi amacıyla tanıtım toplantıları düzenlenmekte, birimiz internet sayfası sürekli güncellenmekte ve haberleşme e-posta grupları oluşturularak hareketlilikten yararlanan katılımcılara bilgi akışı sağlanmaktadır. Öğrenciler AB Ofisi’ne gelerek ve telefonla da sürekli bilgi alabilmektedirler. Tanıtım amacıyla ortağı olduğumuz üniversitelerden gönderilen broşürler birim içinde oluşturulan kütüphaneye koyulmakta, panolara asılmakta veya ilgili bölümlere gönderilmektedir.

Hareketliliklerden yararlanan öğrenciler ve personel için AB Ofisi tarafından düzenlenen anketlerle programın Üniversitemizde personel ve öğrenci memnuniyetinin artırılması ve programın kaliteli uygulanabilmesi için kullanılmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde programın daha verimli yürütülmesi ve etkin bir şekilde kullanılabilmesi amacıyla yurtdışında düzenlenen konferans, fuar, çalıştay gibi etkinliklere AB Ofisi’nde çalışan personel katılımı sağlanarak gelecek fırsatlardan Üniversitemiz öğrenci ve personelinin haberdar etmek, projeler üretilmesine destek olmak hedeflenmiştir.

Program çerçevesinde hareketliliklerin yürütülebilmesi için Erasmus Anlaşmaları yapılması gerekmektedir. Anlaşmalar Avrupa Birliği üyesi ülkelerde faaliyet gösteren ve Erasmus Üniversite Beyannamesi alan yükseköğretim kurumlarında yer alan bölümler ile Üniversitemiz bölümleri

arasında imzalanmaktadır. Bu anlaşmalarla öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel Erasmus hareketlilik faaliyetlerine katılabilmektedirler.

İki adet bilimsel araştırma alt yapı projesi hazırlanmıştır. Bu projelerden birinde Erasmus öğrencileri için kısa dönemli yabancı dil kursu ile bölüm Erasmus koordinatörlerine hizmet içi eğitim toplantıları düzenlenmiş ve eğitim materyali verilmiştir. AB Ofisi Erasmus programından vazgeçen öğrenciler nedeniyle kullanılamayan hibe miktarının azaltılması veya hibe iadesi yapılamaması için bir çalışma yaparak senatoya sunmuş ve çalışma senato tarafından onaylanmıştır.

Her akademik yılda iki kere olmak üzere dört günlük oryantasyon programı Öğrenci Öğrenim Hareketliliğinden yararlanan öğrenciler için ve yılda iki kere olmak üzere iki günlük oryantasyon programı Öğrenci Staj Hareketliliğinden yararlanan öğrenciler için düzenlenmektedir. Uygulanan oryantasyon programı Ulusal Ajans tarafından "En İyi Uygulama Örneği" olarak seçilmiş ve diğer üniversitelere bu konuda birim çalışanları eğitimler vermeye davet edilmişlerdir. Ayrıca Erasmus Öğrenim Hareketliliğinden yararlanan bir üniversite öğrencimizin deneyimi Avrupa Komisyonu tarafından Başarı Hikayesi olarak seçilmiştir.

Üniversitemize Erasmus Programı kapsamında gelen öğrenciler için de güz ve bahar döneminde ayrı ayrı iki günlük oryantasyon düzenlenmektedir. Değişim Öğrencileri Topluluğu tarafından hazırlanan Welcomepack kutuları verilmektedir. Bu kutunun içinde ofisimiz tarafından hazırlanan "Handbook for Incoming Students" kitapçığı, Ego bileti, telefon kartı, Ankara şehir haritası, tshirt, not defteri ve kalem bulunmaktadır. Öğrenim Hareketliliği ile yurtdışında eğitim görmeye giden öğrencilerimize yine ofisimiz tarafından hazırlanan Erasmus Günlüğü verilmektedir. Bu günlük öğrencilerimizin burada Erasmus sürecine hazırlanmalarına yardımcı olması ve yurtdışındayken yapmaları gereken işlemleri hatırlatmak amacıyla hem belgeleri hazırlamalarına hem de sosyal yaşamda beğenilerini saklamaları amacıyla birimimiz tarafından geliştirilen bir araçtır.

Değişim Öğrencileri Topluluğu ofisimiz ile birlikte çalışarak Erasmus programı ile gelen öğrencilere, ülkemize geldikleri andan başlayıp ayrılacakları zamana kadar geçen sürede her gelen öğrenciye üniversitemiz öğrencilerden bir Rehber Öğrenci (buddy mentor) eşleştirme sistemi geliştirmişlerdir. Rehber öğrenci, Erasmus Programıyla gelen öğrencinin her türlü ihtiyacının karşılanmasında yardımcı olmaktadır. Topluluk aynı zamanda öğrencilerin Hacettepe'de bulundukları süreç içerisinde çeşitli sosyal ve kültürel aktiviteler düzenlemektedirler.

Yaşam Boyu Öğrenme Programı'nın yanında Gençlik Programları da AB Ofisi tarafından yürütülmektedir. Gençlik Programları, Avrupa Birliği sınırları içinde ve arasında hareketliliği, çalışma deneyimini, yaygın eğitimi, kültürlerarası diyalogu destekleyen sosyal, kültürel ve eğitimsel geçmişlerine bakılmaksızın 16-30 yaş arası gençlerin yararlanabildiği bir programdır.

AB Birimi, Avrupa Gönüllü Hizmeti alt programında hem gönderen hem de ev sahibi kurum olarak akredite bir kuruluştur. AB Ofisi birçok gençlik projesi hazırlayarak üniversitemizde gençleri ağırlamakta olup, öğrencilerimizin de yurtdışında çeşitli projelere katılmasına katkıda bulunmakta ve öğrencilerimiz ulusal/uluslararası projeler hazırlayarak programa dahil olabilmektedirler. Bu program ile yurtdışına gidecek öğrencilerimize de kısa süreli bir oryantasyon düzenlenmektedir. Ayrıca üniversitemizde okuyan öğrencilere proje döngüsü yönetimi hakkında eğitim verilmektedir. Bu programdan yararlanmak isteyen öğrencilerin başvuruları AB Ofisi tarafından alınmakta, incelenmekte, yurtdışındaki kurumlarla bu süreci yürütmelerine destek olunmakta, gerekli resmi belgeleri hazırlanmaktadır.

Tablo 48. 2012-2013 Akademik Yılı Erasmus İstatistik Verileri

Giden Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	403
Giden Öğrenci Staj Hareketliliği	76
Giden Personel Ders Verme Hareketliliği	39
Giden Personel Eğitim Alma Hareketliliği	20
Gelen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	83
Gelen Öğrenci Staj Hareketliliği	17
Gelen Personel Ders Verme Hareketliliği	31
Gelen Personel Eğitim Alma Hareketliliği	1
2012-2013 Döneminde Yapılan Anlaşma Sayısı	364

2- Farabi Değişim Programı

Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı'nın 18 Şubat 2009'da uygulamaya koyduğu Farabi Programı kapsamında Üniversitemizde Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılı Güz-Bahar döneminden itibaren faaliyetlerini sürdürmektedir.

Program üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim öğretim yapan yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

2013-2014 Akademik yılı için 156 öğrenci programla Üniversitemizin çeşitli bölümlerine kabul edilmiş, 103 öğrenci gelmiştir. 2013-2014 Akademik yılında, programla Üniversitemizden diğer Üniversitelere 24 öğrenci gitmiştir. Bu sayılar ve mali bilgiler YÖK'ün belirlediği tarihlerde 1. Ara Rapor, 2. Ara Rapor ve Nihai Rapor şeklinde YÖK'e bildirilmektedir.

Giden öğrencilerimize Yükseköğretim Kurumunun Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı'na ilişkin Yönetmelik gereğince aylık olarak belirlenen burs miktarının %70'i yatırılmakta, geri kalan %30'luk miktar ise değişimin sonunda öğrenci katılım belgesini aldıktan sonra yatırılmaktadır.

Hacettepe Üniversitesi köklü akademik yapısı, gelişmiş bilgi işlem altyapısı ve teknolojisi, diğer üniversitelerle düzgün ve sağlıklı iletişim ve işbirliği itibarıyla protokol talepleri yoğun bir şekilde devam eden bir Üniversitedir. 2013-2014 Akademik yılı itibarıyla 82 Üniversite ile protokolümüz bulunmaktadır.

Üniversitemizde öğrenim görmek isteyip de bu amacına erişememiş olan öğrenciler, bu program sayesinde Hacettepe Üniversitesi'nde bir veya iki dönem eğitim almanın mutluluğunu ve hazzını yaşamaktadır. Farklı öğretim üyeleriyle çalışma ve onların deneyimlerinden yararlanma fırsatı, ilerde yüksek lisans, doktora, doktora sonrası eğitimler için iletişim oluşturma fırsatı, yeni arkadaşlıklar kurarak sosyalleşme fırsatını bu program sayesinde elde etmektedirler. Programın en büyük amacı budur.

3- Mevlana Değişim Programı

Mevlana Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır.

Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

Üniversitemiz de 2013-2014 eğitim-öğretim yılından itibaren programa katılmıştır. Protokol sayısı günden güne artırılmakta olup; hâlihazırda Azerbaycan, Gürcistan, Kazakistan, Kırgızistan, Makedonya, Pakistan ve Saraybosna’daki üniversitelerle 18 adet protokolümüz bulunmaktadır. 2013 – 2014 akademik yılında Mevlana Değişim Programı aracılığıyla üniversitemize 8 öğrenci ve 5 öğretim üyesi gelmiştir. Henüz Hacettepe Üniversitesi öğrenci ve öğretim üyeleri Mevlana Değişim Programı’ndan faydalanmamışlardır.

Mevlana Değişim Programı kapsamında burslu Mevlana Değişim Programı Öğrencisine, 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanuna göre lisans öğrenimi gören öğrencilere ödenmekte olan aylık burs tutarının üç katına kadar, YÖK Yürütme Kurulu tarafından belirlenen oranlarda, burs ödenebilecektir. YÖK Yürütme Kurulu gerekli gördüğü hallerde burs miktarını ülkeler itibarıyla değişik oranlarda belirlemeye yetkilidir. Öğrencilere yapılacak ödemelerde, burs miktarının %70’i aylıklar halinde ödenir. Öğrencilere %30’luk dilimden yapılabilecek ödeme, öğrenci belgelerinin ilgili yurtiçi yükseköğretim kurumunun Mevlana Değişim Programı Kurum Koordinasyon Ofisi’ne ulaşmasından en çok 30 gün içerisinde ödenmelidir.

Öğretim elemanlarına yolluk ve harcırah ödemeleri, gidecekleri üniversitelerin bulunduğu ülkelerin gayri safi milli hasılasına (GSMH) göre belirlenmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç 1 Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Geliştirmek	1) Akademik personelin %75'inin "Eğiticilerin Eğitimi Programı'na katılımı sağlanacaktır.
	2) Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyleri %20 oranında artırılacaktır.
	3) Talep eden öğretim elemanlarının yurt dışında deneyim kazanması sağlanacaktır.
	4) Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliliklerinin öğretim programlarına uyarlaması çalışmaları tamamlanacaktır.
	5) Tüm ders materyallerinin %100'ünün açık ders malzemesi olarak internet sitesinde yer alması sağlanacaktır.
	6) Uzaktan eğitim altyapısının geliştirilmesi için en az 1 programın uzaktan eğitim olarak verilmesi sağlanacaktır.
	7) Bologna sürecine uygun olarak eğitim programlarının yapılandırılması ve akreditasyonu sağlanacaktır.
	8) Lisans ve lisansüstü eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliklerinin güncellenmesi sağlanacaktır.
	9) Üniversitenin tüm bileşenlerinin (öğrenci, öğretim elemanı ve idari personel) yabancı dil öğrenimi ile ilgili sorunlarını çözmek amacıyla gerekli proje ve programlar başlatılacaktır.
	10) Üniversitedeki bilişim teknolojisi donanımının her yıl %20'si olmak üzere 2017 yılı sonuna kadar tamamının yenileme yatırımları yapılacaktır.
	11) "Hacettepe Üniversitesi Yayınları Yayınevi" kurularak basımı talep edilen yayınların tamamının basılması ve dağıtımı sağlanacaktır.
	12) Derslik ve laboratuvar ihtiyaçları tespit edilerek taleplerin %80'inin karşılanması sağlanacaktır.
	13) Öğrencilerin memnuniyet düzeyleri %20 oranında artırılacaktır.
	14) Ders veren öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının birim bazında evrensel standartlara ulaşması sağlanacaktır.
	15) Öğrencilere sunulan sosyal hizmetlerin (barınma, beslenme, sağlık, spor, kültürel vb.) iyileştirilmesi ve memnuniyet düzeylerinin %20 oranında artması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 1 Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Geliştirmek (Devam-1)	16) Lisans ve lisansüstü öğrencilerin %10'unun öğrenci değişim programlarına katılımı sağlanacaktır.
	17) 2014 yılı sonuna kadar kariyer merkezi kurularak öğrencilerin mesleki yönelimlerine yardımcı olunacaktır.
	18) Üniversitemizi yeni kazanan öğrencilerin tüm yönleriyle üniversiteyi tanıyarak üniversiteye intibakı sağlanacaktır.
	19) Öğrencilerin dersleri dışında kişisel gelişimlerine destek sağlamak üzere Üniversite Yaşamı/ Sosyal Aktiviteler dersi uygulamaya geçirilecektir.
	1) Lisansüstü programlara uluslararası öğrenci çekilmesi amacıyla programların %10'unun içeriğinin yenilenmesi sağlanacaktır.
	2) Bilimsel araştırmaların desteklenmesindeki mevzuat basitleştirilerek karar süreçlerinin hızlandırılması sağlanacaktır.
	3) Bilimsel araştırma projelerine sağlanan maddi desteğin iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	4) Beytepe ve Sıhhiye yerleşkelerinde Merkezi Araştırma Laboratuvarları ve Enstitüleri kurularak ulusal/uluslararası ilgili kuruluşlar tarafından akredite olmaları sağlanacaktır.
	5) Proje ve patent ofisleri kurularak proje süreçlerine ve patent başvurularına sekretarya desteği sağlanacaktır.
	6) Atıkların yönetimi ile ilgili bir sistem kurulacaktır.
Stratejik Amaç 2 Araştırma Kapasitelerini, Olanaklarını Geliştirmek ve Araştırmayı Teşvik Etmek	7) Üniversitemiz bünyesinde bulunan mevcut alet ve ekipmanın etkin kullanımına yönelik politikalar geliştirilecektir.
	8) Lisansüstü tezlerin %5'inin Üniversite tarafından yayın haline getirilmesi sağlanacaktır.
	9) Bilimsel faaliyetlere (yayın, toplantı, konferans vb.) maddi destek verilmesi sağlanacaktır.
	10) Kitap ve kitap bölümlerinin Hacettepe Üniversitesi atama kriterleri açısından, ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümü olarak sayılıp sayılamayacağına ilişkin bir değerlendirme sisteminin, alanların özelliklerine göre yaygınlaştırılarak standart bir yapıya kavuşturulması sağlanacaktır.
	11) Üniversite araştırmacıları tarafından alınan dış kaynaklı proje (AB, Avrupa Komisyonu, BM, Dünya Bankası vb.) sayısının artması sağlanacaktır.
	12) Bilimsel araştırma projelerinde görev alan araştırma elemanlarına maddi destek sağlanacaktır.
	13) Laboratuvarlarda çalışacak öğrenci ve personelin laboratuvar güvenliği eğitimini alması sağlanacaktır.

Stratejik Amaç 3 Üniversitenin Faaliyetlerinde Verimli ve Etkili Olmasını Sağlayacak Uygun Yönetim Sistemlerini Oluşturmak	1) 2015 yılı sonuna kadar Hacettepe Üniversitesi'nde bilişim sistemlerinin altyapısının tamamlanarak entegre hale getirilmesi sağlanacaktır.
	2) 2013 yılı sonuna kadar Hacettepe Üniversitesi'nin tüm birimlerinin çalışma usul ve esaslarına ilişkin yönergeleri hazırlanacaktır.
	3) 2015 yılı sonuna kadar iç kontrol süreç çalışmaları tamamlanacaktır.
	4) 2015 yılı sonuna kadar Hacettepe Üniversitesi idari ve akademik personelinin tamamına yönetim sistemleri konusunda hizmet içi eğitim verilerek sistemlerin işleyiş sürekliliği sağlanacaktır.
	5) Üniversitenin hizmet alanlarında yürütülen bakım onarım, güvenlik ve temizlik hizmetlerinin etkililiği arttırılacaktır.
	6) Üniversitemiz hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması sağlanacaktır.
	7) Bilgi Yönetim Sistemi ve Bireysel Uygulama Yazılımlarının iyileştirilmesi ve tüm birimlerde kullanımı sağlanacaktır.
	8) İhtiyaç odaklı insan kaynakları planlamasına geçilecektir.
	9) E-imza uygulamasını gerçekleştirmek için gerekli altyapı oluşturulacak ve E-imza Destekli Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) faaliyete geçirilecektir.
	10) Üniversite genelinde satın alma faaliyetleri iyileştirilecektir.
Stratejik Amaç 4 Kurum İçi ve Dışı Politikalarını Oluşturmak ve Uygulamak	1) Kurum kültürü ve aidiyet duygusunu güçlendirici faaliyetler gerçekleştirilerek üniversite bileşenlerinin ilgili programlara katılımları sağlanacaktır.
	2) Birim faaliyetlerinin kurum içinde duyurulması multi medya imkânlarıyla sağlanacaktır.
	3) Mezunların istihdamlarına yönelik izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.
	4) Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün 2013 yılı sonuna kadar Sosyal Medya, Halkla İlişkiler ve Tanıtım faaliyetlerini birlikte yürütmekle görevli olacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.
	5) Üniversitemiz bünyesinde yürütülen sosyal sorumluluk projelerinde yer alabilecek gönüllü kişi ve kurumlar teşvik edilecektir. Bu faaliyetler organize edilecek ve görünürlüğü arttırılacaktır.
	6) MEB ile işbirliği yapılarak Beytepe Yerleşkesi içinde bir lise yapımı için girişim ve projelendirme çalışmaları başlatılacaktır.

Stratejik Amaç 5 Üniversite - Kamu ve Özel Sektör İşbirliğini Tesis Etmek, Yürütmek ve Sürdürebilmek	1)Üniversitemizin kamu kurumları ve özel sektör arasındaki mevcut işbirliğinin %10 oranında artışı sağlanacaktır.
	2)Üniversitemizde proje pazarı (fikir, patent vb.) 2014 yılı sonuna kadar hayata geçirilecektir.
	3)Araştırmaların sonucunda ortaya çıkan ürünler için araştırma-ürün bağlantısını gösteren bir sistem kurulacaktır.
	4)Öğrencilerimizin %60'ının eğitimleri ile ilgili sektörde staj yapmaları sağlanacaktır.
Stratejik Amaç 6 Üniversitenin Sağlık Hizmetleri Alanındaki Hizmet Kalitesi ve Çeşitliliğini Artırmak	1)2013 yılı sonuna kadar engellilerin yerleşkelerdeki hizmetlere tam olarak ulaşmaları sağlanacaktır.
	2)Hacettepe Üniversitesi'nde gerçekleştirilen sosyal, kültürel, sanatsal ve spor faaliyetlerinin sayısının her yıl %5 artışı sağlanacaktır.
	3)Üniversitemiz öğrenci ve personelinin sağlık kontrolleri ve takipleri yapılacaktır.
	4)Hizmet alanlarında kullanılan malzemenin girdi-çıkış kontrollerinin 2013 yılı sonuna kadar etkin bir şekilde gerçekleşmesi sağlanacaktır.
	5)Hizmet ile ürün alanların memnuniyet durumlarının yıllar itibariyle takibi yapılacaktır.
	6)Hacettepe Üniversitesi paydaşları ile arama konferansları gerçekleştirilerek, paydaş beklentilerinin geri dönüşümünün alınması sağlanacaktır.
	7)Sağlık hizmetlerimizin iyileştirilmesini sağlamak, hastalarımıza daha hızlı ve nitelikli tedavi imkânları sağlamak amacıyla Acil Servis ve Yoğun Bakım inşaatları 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
Stratejik Amaç 7 Üniversitenin Eğitim-Öğretim Kalitesini Artırmak Amacı ile Fiziksel ve Teknolojik Alt Yapı Olanaklarının Geliştirilmesi	1)İdari işlerin daha verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için 2015 yılı sonuna kadar Merkezi İdari Hizmet Binası inşaatının tamamlanması sağlanacaktır.
	2)Konservatuvar Kütüphanesinde yer alan plak, nota ve yazma eserler sayısal ortama aktarılacaktır.
	3)Yerleşkelerimizdeki mevcut bilişim ağ altyapıları için bant genişliği yönetim sistemi, saldırı tespit ve önleme sistemi, anahtar cihazları ve kablolanmanın gözden geçirilmesi ve gerekli bileşenlerin yeniden kurulması işlemi tamamlanacaktır. Bu kapsamda ayrıca yerleşkelerimizdeki aktif ağ cihazlarının yenilenmesi gerçekleştirilecektir.
	4)Öğrenciye yönelik işlerin daha verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için Beytepe Öğrenci İşleri Merkezi tadilat ve yenileme işlerinin tamamlanması sağlanacaktır.
	5)Öğrenciye yönelik işlerin daha verimli ve etkin bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için Öğrenci İşleri Yazılımının tamamlanması sağlanacaktır.

<u>Stratejik Amaç 8</u> Üniversitemiz Kütüphanelerinin Bilgi Kaynakları, Hizmetleri, Teknolojik Olanaklarının Geliştirilmesi ve İyileştirilmesini Sağlamak	1) Üniversitemiz kütüphanelerindeki basılı ve elektronik koleksiyonun güncellenmesi, geliştirilmesi tamamlanacaktır.
	2) Üniversitemiz kütüphanelerindeki bilgi kaynakları ve hizmetlerin geliştirilmesi ve kullanımının artırılması sağlanacaktır.
<u>Stratejik Amaç 9</u> Üniversitemizin Enerji Maliyetlerini Düşürmek ve Çevre Duyarlılığını Artırmak Amacıyla Yenilenebilir Temiz Enerji Kaynakları Yaratmak	1) 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizde yenilenebilir enerji üretimi ile ilgili projelendirme çalışmaları tamamlanacaktır.
	2) Üniversitemizde doğal enerji kullanımı ve enerji verimliliği hakkında bilinçlendirme çalışmaları kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.
	3) Üniversitemiz yerleşkelerinde alternatif yenilenebilir enerji üretimi ve kullanımına başlanacaktır.
<u>Stratejik Amaç 10</u> Üniversitemizde “Dumansız Hacettepe” Sloganıyla Personelimiz ve Öğrencilerimizin Sigarayı Bırakması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak	1) Personelimiz ve öğrencilerimiz için uygulanacak sigarayı bırakma kampanyası çerçevesinde sigara içenlerin her yıl %20'sinin gerekli tedavi masrafları Üniversitemiz tarafından karşılanacaktır.
	2) Sigaranın zararları ve sigaranın bırakılması hakkında personelimiz ve öğrencilerimize yönelik bilinçlendirme çalışmaları kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.
<u>Stratejik Amaç 11</u> Üniversitemiz Öğrenci ve Mensuplarının Düşünce ve Önerilerini Rahatça İfade Edebilecekleri Gerekli Platformlar Sağlanacaktır	1) 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemiz yerleşkelerinde, şiddet, nefret vb. suç oluşturmayan her türlü fikrin rahatça ifade edilebileceği serbest kürsüler oluşturulacaktır.
	2) 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemiz mensuplarına serbest kürsülerin kullanımı hakkında bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Çeşitli alanlarda birbirleriyle tutarlı bir amaç, politika ve öncelikler seti sunan Orta Vadeli Program, makro politikaların yanı sıra, ülkemizin ihtiyaç duyduğu temel gelişme eksenlerini de kapsamaktadır.

2013-2015 dönemini kapsayan Orta Vadeli Programın temel amacı, küresel ekonomide devam eden sorunlara rağmen, büyümeyi potansiyel seviyesine çıkarmak, istihdamı artırmak, kamu dengelerini iyileştirmek, enflasyonla mücadeleye devam etmek, cari işlemler açığındaki düşüş eğilimini sürdürmek, yurtiçi tasarrufları artırmak ve bunların sonucunda makroekonomik istikrarı güçlendirmektir.

Bu çerçevede Üniversitemizi de kapsayan öncelikler:

- Gerek kamuda gerekse özel kesimde israfı azaltmaya yönelik politikalar uygulanacaktır.
- Rekabet gücünün artırılması için daha verimli, Ar-Ge tabanlı ve yenilikçi üretim yapısına geçiş desteklenecektir.
- Kamu idarelerinin karar verme süreçlerini güçlendirmek, mali saydamlık ve hesap verilebilirliği artırmak amacıyla uygulamaya konulan stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme anlayışı yaygınlaştırılacak, kaynak tahsis sürecinde stratejik planlar ve performans programları esas alınacaktır.
- Harcama programları verimlilik artışı sağlamak amacıyla gözden geçirilecektir. Bu amaçla idari bir mekanizma oluşturulacaktır.
- Kamu idarelerinin etki analizi yapma kapasiteleri artırılacaktır.
- Sağlık hizmetlerinin kalitesinden ödün verilmeksizin, gereksiz ilaç ve hizmet kullanımını önlemek üzere ilaç ve tedavi harcamaları daha akılcı hale getirilecektir.
- Kamu yatırımlarının etkili, verimli ve zamanında gerçekleştirilmesi, mevcut sermaye stokunun daha etkin kullanılması hedeflenecektir.
- Eğitim, sağlık, teknolojik araştırma, ulaştırma, içme suyu, adalet ile bilgi ve iletişim teknolojilerinin geliştirilmesine yönelik altyapı yatırımlarına öncelik verilecektir.
- Kamu yatırım teklif ve kararları, sorun, ihtiyaç ve çözüm analizlerini içeren sektörel, bölgesel ve kurumsal stratejiler ile nitelikli yapılabirlik etütlerine dayandırılacaktır.
- Kamu yatırımları uygulamalarının etkinliğini artırmak amacıyla izleme ve değerlendirme çalışmaları geliştirilecektir.
- Kamu idarelerinde iç ve dış denetimin etkin ve koordineli bir şekilde çalışması ve iç kontrol sisteminin sağlıklı bir şekilde işletilmesi sağlanacaktır.
- Kamu idarelerinin iç kontrol ve iç denetim standartlarına uyum düzeyi artırılacaktır.
- Enerjide yerli ve yenilenebilir kaynakların payı artırılacak, enerji verimliliğini sağlayıcı çalışmalar desteklenerek ithalata olan bağımlılık azaltılacaktır.
- Bürokrasinin azaltılması, işlemlerin hızlandırılması ve işlem maliyetlerinin düşürülmesi konusundaki çalışmalar sürdürülecektir.
- Fikri mülkiyet sisteminin etkinliğini sağlamak üzere; kısa, orta ve uzun vadeli stratejiler belirlenecek, kurumsal kapasite, hukuki altyapı ve kurumlar arası işbirliği güçlendirilecek, toplum düzeyinde yaygın ve yerleşik fikri haklar kültürü oluşması yönünde çalışmalar sürdürülecektir.

- Başta biyolojik çeşitlilik olmak üzere doğal kaynakların korunması, geliştirilmesi ve ekonomik anlamda değer kazanmasına yönelik çalışmalar yapılarak sürdürülebilir kullanımı sağlanacaktır.
- Katı atık yönetiminde kaynakta ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak değerlendirilecektir.
- Araştırmacı insan gücü, özel kesimin ihtiyaçları da dikkate alınarak nitelik ve nicelik yönünden geliştirilecek, yurtdışındaki araştırmacıların ülkemize çekilmesi sağlanacaktır.
- Araştırma alt yapıları geliştirilecek, etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
- Özel kesim ile üniversiteler ve araştırma kurumları arasındaki işbirliğini geliştirmeye yönelik programlar ve rekabet öncesi Ar-Ge işbirlikleri ile yenilik tabanlı rekabetçi kümelenme çalışmaları desteklenecektir.
- Bilgi toplumu politika ve stratejileri yenilenecek, bunların etkin bir şekilde koordinasyonu, uygulanması ve sonuçlarının izlenmesi sağlanacaktır.
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin, toplumun tüm kesimleri tarafından etkin kullanımı sağlanacak ve sayısal uçurum azaltılacaktır.
- Bilgi ve iletişim teknolojileri sektöründe kamu alımları; sektörün gelişimini destekleyecek, yerli katma değeri ve sektördeki rekabeti artıracak bir politika aracı olarak kullanılacaktır.
- Bilgi ve iletişim teknolojileri sektöründe istihdam imkânları ve girişimcilik geliştirilecek, nitelikli insan kaynağı artırılacaktır.
- Yenilikçi fikirlere ve Ar-Ge'ye dayalı katma değeri yüksek ürün ve hizmetlerin ticarileştirilmesi ve pazarlanma süreçleri desteklenecektir.
- Hizmetler sektöründe ülkemizin rekabet gücünün geliştirilmesi, katma değeri yüksek alanların payının ve istihdamının yükseltilmesi, hizmet ihracatının artırılması ve çeşitlendirilmesi temel amaçtır.
- Gençler, kadınlar ve engelliler başta olmak üzere işgücü piyasasında özel politika gerektiren kesimlere yönelik destekleyici politikalar ilave tedbirler alınarak sürdürülecektir.
- İş dünyasının talep ettiği nitelikteki işgücünün yetiştirilmesi amacıyla eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinde girişimcilik kültürünün benimsenmesi ile temel beceri ve yetkinliklerin kazandırılması yoluyla güçlendirilecektir.
- Mesleki eğitimin payı ve kalitesi artırılacak, özel kesim ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine idari ve mali yönden aktif katılımının sağlanması için düzenlemeler yapılacaktır.
- Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek ve uyumlaştırılacaktır.
- Aktif işgücü programları, işgücü piyasası üzerindeki etkileri değerlendirilerek, ulusal, bölgesel ve sektörel düzeyde işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda yaygınlaştırılacaktır.
- Eğitimde kalite, rekabet, verimlilik ve fırsat eşitliğini artırmaya yönelik olarak okulları merkeze alan bir örgütlenme ve bütçe sistemi çerçevesinde eğitim yönetimi yeniden yapılandırılacaktır.
- Eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranları artırılacak, donanım ve fiziki altyapı geliştirilecek, bilgi ve iletişim teknolojileri etkin bir şekilde kullanılacak, eğitime erişimde bölgeler ve cinsiyet itibarıyla dengesizlikler azaltılacaktır.

- Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu ve öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, sınav odaklı olmayan bir müfredat dönüşüm programı uygulanacaktır.
- Orta ve yükseköğretimde öğrenci ve öğretim elemanı değişimine ve hareketliliğine yönelik uluslararası programlar artırılarak sürdürülecek ve bu programlara katılım yaygınlaştırılacaktır.
- YÖK, üniversiteler arasında koordinasyon sağlayan, kalite standartlarını belirleyen ve denetleyen bir kurum haline dönüştürülecektir. Üniversitelerin idari ve mali özerklikleri artırılmak suretiyle yükseköğretim sisteminin rekabetçi bir yapıya kavuşması sağlanacaktır.
- Artan üniversite ve öğrenci sayısına bağlı olarak ortaya çıkan öğretim üyesi gereksinimi karşılanacaktır.
- Sağlık hizmetlerinin erişilebilirliği, kalitesi ve etkinliği artırılmaya devam edilecektir.
- Koruyucu sağlık hizmetleri güçlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
- Üniversite hastanelerinin yapısal sorunları sistematik ve bütünsel bir anlayışla çözüme kavuşturulacaktır.
- Dezavantajlı gruplar için eğitim, sağlık, istihdam ve sosyal güvenlik gibi temel hizmetlere erişilebilirlik artırılacak ve engellilerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması için sosyal ve fiziki çevre koşulları iyileştirilmeye devam edilecektir.
- Yerel uzmanlaşmaya dayalı ve üniversite-iş dünyası işbirliğini merkeze alan, model niteliğinde bir bölgesel yenilik sistemi geliştirilecektir.
- Merkezi ve yerel düzeyde kurum ve kuruluşlar arası koordinasyon ve karar alma süreçleri desteklenecek ve merkez-yerel arasında bilgi akışını güçlendirmek üzere oluşturulan İl Koordinasyon ve İzleme Sisteminin (İKİS) uygulanması yaygınlaştırılacaktır.
- Kamu idarelerinde daha verimli, etkili ve uygulanabilir stratejik planların hazırlanmasına yönelik çalışmalar yapılacak, katılımcı mekanizmalar güçlendirilecektir.
- Kamu yönetiminde stratejik planlar ve performans programları çerçevesinde ölçme, izleme, değerlendirme süreçleri geliştirilecektir.
- Kamu idarelerinde mevcut idari ve beşeri kapasite, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda nitelik ve nicelik yönünden geliştirilecek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına yönelik programlar düzenlenecektir.
- Kamu personeli bilgi sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- Kamuda insan kaynakları yönetiminin etkinleştirilmesi, performans sisteminin oluşturulması ve hizmet içi eğitimin yaygınlaştırılması amacıyla düzenlemeler yapılacaktır.
- Kamu hizmetlerinin elektronik ortama taşınmasında iş süreçleri; idari ve mali yüklerin azaltılması, mükerrerliklerin giderilmesi ve birlikte çalışabilirliğin sağlanması yönünde iyileştirilecektir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2013 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile; %57,39'luk kısmını oluşturan 289.007.000 TL. Personel Giderleri, %10,95'lik kısmını oluşturan 55.170.000 TL. Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri, %13,10'luk kısmını oluşturan 65.969.000 TL. Mal ve Hizmet Alımı Giderleri, %2,58'lik kısmını oluşturan 12.976.000 - TL. Cari Transferler ve %15,98'lik kısmını oluşturan 80.500.000 TL. Sermaye Giderleri olmak üzere Üniversitemize toplam 503.622.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. 2013 yılı Personel Giderleri kullanılabilir serbest ödenek tutarı 289.512.500 TL. olarak gerçekleşmiş olup harcama tutarı yıl sonu itibari ile %97,57 oranında olmuştur. Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri kullanılabilir serbest ödenek tutarı 55.259.369 TL. olarak gerçekleşmiş olup harcama tutarı yıl sonu itibari ile %96,86 oranında olmuştur. Mal ve Hizmet Alımı Giderleri kullanılabilir serbest ödenek tutarı 75.699.390 TL. olarak gerçekleşmiş yıl sonu harcama tutarı %133,58 oranında olmuştur. Cari transferler kullanılabilir serbest ödenek tutarı 12.976.000 TL. yıl sonu harcama gerçekleşmesi %99,93 oranındadır. Sermaye Giderleri kullanılabilir serbest ödenek tutarı 90.081.428 TL. yıl sonu harcama gerçekleşme oranı %99,55 oranında olmuştur.

Tablo 49. Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşme Durumu

Gelirler	2013 Bütçe Tahmini	2013 Gerçekleşme Durumu	Gerçek. Oranı
01 - Vergi Gelirler	-	-	-
02 - Sosyal Güvenlik Gelirleri	-	-	-
03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.306.000,00	27.036.280,07	116,01
04 - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	456.675.000,00	483.338.863,36	105,84
05 - Diğer Gelirler	23.641.000,00	18.827.610,07	79,64
06 - Sermaye Gelirleri	-	-	-
08 - Alacaklardan Tahsilatlar	-	-	-
09 - Ret ve İadeler (-)	-	-	-
Toplam	503.622.000	529.202.753,50	105,08

Bütçe gelirleri tablosu incelendiğinde 2013 yılı bütçe tahmininin 503.622.000 TL olduğu görülmektedir. Yapılmış olan bütçe tahmini %105,08'lik bir gerçekleşme oranıyla 529.202.753,50 TL olarak gerçekleşmiştir.

Tablo 50. Gelir Gerçekleşme Düzeyi

Açıklama	Yıl	Öngörülen (KBÖ)	Gerçekleşen	Gerçekleşen/ KBÖ (%)	Gelir İçindeki Payı (%)
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	2011	27.758.000	39.512.927,15	142,35	13,57
	2012	29.068.000	39.090.545,19	134,48	8,26
	2013	23.306.000	27.036.280,07	116,01	5,11
Hazine Yardımı	2011	399.890.000	484.001.345,93	121,03	90,29
	2012	377.542.000	414.497.796,91	109,79	87,62
	2013	456.675.000,00	483.338.863,36	105,84	91,33
Diğer Gelirler	2011	21.398.000	12.543.040,24	58,62	2,34
	2012	15.008.000	19.464.659,55	129,70	4,11
	2013	23.641.000	18.827.610,07	79,64	3,56
Toplam Gelirler	2011	449.046.000	536.057.313,32	119,38	100
	2012	421.618.000	473.053.001,65	112,20	100
	2013	503.622.000	529.202.753,50	105,08	100

Üniversitemizin genel durumuna baktığımızda %105,08 oranında gelir gerçekleştiği görülmektedir.

Üniversitemiz 2013 yılı öz gelirleri tahmini 46.947.000 TL. olarak öngörülmüş olup %26,23'lük bir

Tablo 51. Yıllar İtibari ile Öz Gelirlerin Gelişimi

Yıl	Bütçe Gelir Tahmini (KBÖ)	Gerçekleşen	Gerçekleşen/ KBÖ Oranı (%)
2011	49.156.000	55.293.943	107,65
2012	44.076.000	63.275.822	143,56
2013	46.947.000	59.262.903	126,23

tahmin fazlası ile 59.262.903 TL. olarak gerçekleşmiştir.

2013 yılı Döner Sermaye İşletmesi gelir ve gider dengesi dağılımı ile ilgili bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 52. 2013 Yılı Döner Sermaye İşletmesi Gelir-Gider Dengesi/Durumu

Gelirler							Giderler	
Tahakkuklar				Tahsilatlar			2012 Yılı Devir Alacak	Toplam Tahakkuk Eden Gelir
Tahakkuk Eden Gelir (Cari)	2012 Yılı Devir Alacaklar	Kesinti Tutarı	Toplam Tahakkuk Eden Gelir	Tahsil Edilen Gelir	2012 Yılı Devir Banka Mevcudu	Toplam Banka		
249.024.743,55	91.567.682,34	0	818.332,93	249.952.760,22	11.139.725,40	8.794.628,06	91.567.682,34	249.024.743,55

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre merkezi yönetim kapsamında bulunan Üniversitemizin kesin hesaplarının hazırlanmasına ilişkin hususlar 26.04.2006 tarih ve 26150 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerinin Kesin Hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikle belirlenmiştir.

Üst yönetici ve ilgili bakan tarafından imzalanmış olan kesin hesap Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan Bütçe Komisyonu ve Genel Kurulu’nda yeni yıl bütçe kanun tasarısıyla birlikte görüşülüp karara bağlanacağından; ekim ayının ilk haftasında Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir.

Bir kamu idaresi, yatırım, finansman ve esas faaliyetlerinde gerçekleşen nakit akışlarını, en uygun şekilde sunmaktadır. Faaliyet sınıflandırması kullanıcılara, bu faaliyetlerin kamu idaresinin mali durumu üzerindeki etkisi ile nakit ve nakit benzeri varlıkların miktarını değerlendirmeye yönelik bilgi sunmaktadır. Bu bilgi aynı zamanda, faaliyetler arasındaki ilişkinin değerlendirilmesi için kullanılmaktadır.

İdareler tarafından bütçe uygulamasına esas olan muhasebe kayıtları dikkate alınarak, kesin hesap cetvelleri hazırlanmaktadır.

Bu çerçevede bütçe ve muhasebe uygulamalarına paralel olarak; kamu idarelerinin geçici mizanı, bütçe yılındaki faaliyetlere ait tüm mali işlemlerin muhasebe kayıtları tamamlandıktan sonra, dönem sonu işlemleri yapılmadan önce; kesin mizan ise dönem sonu işlemleri tamamlanıp faaliyet, bütçe ve ödenek hesaplarına ilişkin kapatma kayıtları yapıldıktan sonra düzenlenmiştir.

Geçici mizan ve kesin mizan, muhasebe düzenlemelerinde gösterilen hesap planına uygun olarak ve hesap bazında hazırlanmaktadır. Üniversitemiz, özel bütçeli kuruluş olması nedeniyle kesin mizan Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır.

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun ilgili maddeleri uyarınca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından “İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, merkezi yönetim bütçe kanunu, diğer mevzuat hükümlerine uygunluğu, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması yönünden yapılan kontrole” tabi tutulmaktadır. Bu kontrollere ilişkin işlemler aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 53.Yıllar İtibariyle Ön Mali Kontrole İlişkin Sonuçlar

Açıklamalar	Yıl	Harcama Öncesi	Ödeme Öncesi
Ön Mali Kontrole Tabii Evrak	2011	118	9.203
	2012	166	10.113
	2013	227	11.633
Uygun Görüş Verilen	2011	116	9.195
	2012	163	9.446
	2013	223	11.625
Uygun Görüş Verilmeyen	2011	2	8
	2012	3	667
	2013	4	8

Ön mali kontrole tabi olan harcama öncesi ve ödeme öncesine ilişkin evrak sayısı yıllar itibariyle artış göstermiştir.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Üniversitemiz birimlerinin ulusal ve uluslararası başarıları Üniversitemiz internet sayfasında güncel olarak yayınlanmaktadır. Ayrıca Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün yeniden yapılandırılmasıyla birlikte bu başarılar ve faaliyetler Üniversitemiz tüm çalışanlarına elektronik (e-mail) ortamda da duyurulmaktadır.

1.1.Faaliyet Bilgileri

Üniversitemiz alt birimlerinin verdikleri bilgilere göre 2013 yılında öğretim üyelerimiz ve idari personelimiz tarafından toplam 2.365 adet ulusal ve uluslararası toplantı düzenlenmiştir.

Tablo 54. Ulusal ve Uluslararası Toplantı Sayısı

Faaliyet Türü	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	Toplam
Konferans/Seminer/Panel/ Açık Oturum/Söyleşi	256	46	2	5	-	309
Uluslararası/Ulusal Çalıştay	4	-	-	-	-	4
Uluslararası/Ulusal Sempozyum/Kongre	377	14	2	-	-	393
Bilimsel Toplantı/Toplantı	179	-	-	-	-	179
Eğitim Semineri /Diğer Seminerler	1.045	77	9	8	1	1.140
Sergi	8	3	-	-	-	11
Kariyer Günleri	-	-	-	1	-	1
Uluslararası Ziyaret/Teknik Gezi	10	7	-	-	-	17
Konser	-	2	250	-	-	252
Tiyatro	3	-	-	1	-	4
Diğer	49	-	6	-	-	55
Toplam	1.931	149	269	15	1	2.365

Üniversitemiz kendi düzenlediği etkinlikler dışında diğer üniversitelerin ve kurumların düzenlediği toplantılara katılımı da desteklemektedir. 2013 yılında Üniversitemiz personelinin toplam 13.925 kişi diğer üniversite veya kurumlarda düzenlenen etkinliklere katılmıştır.

Tablo 55. Ulusal ve Uluslararası Toplantılara Katılan Kişi Sayısı

Faaliyet Türü	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	Toplam
Uluslararası/Ulusal Bilimsel Toplantı	286	24	-	-	-	310
Bildiri /Sempozyum/Kongre/ Poster	1.960	175	13	39	-	2.187
Konferans/Panel/ Açık Oturum/ /Söyleşi/	508	233	77	6	1	825
Uluslararası/Ulusal Çalıştay	16	3	-	18	-	37
Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti/Eğitim Programı/Türk Akreditasyon Kurumu Eğitimi	1	5	-	6	-	12
Eğitim Semineri/Diğer Seminerler/ /Kurs/Oturum Başkanlığı	1.016	1.140	178	23	3	2.360
Karma Sergi/Sergi	80	8	-	-	-	88
Uluslararası Ziyaret/Teknik Gezi	13	34	-	-	-	47
Tiyatro	55	-	-	-	-	55
Konser	55	2	7.500	-	-	7.557
Diğer	89	21	300	37	-	447
Toplam	4.079	1.645	8.068	129	4	13.925

Üniversitemiz Sıhhiye ve Beytepe yerleşkeleri ile Ankara Devlet Konservatuarında bulunan yemekhanelerde öğrencilerimize ve personelimize beslenme hizmeti sunmaktadır. Bu hizmeti sunarken öğrencilerimizin gelişmeleri de göz önüne alınarak diyetisyenlerimiz tarafından hazırlanan mönülerle, kendi personel ve ekipmanlarımız tarafından, eğitim dönemi boyunca

haftanın 7 günü sabah kahvaltısı da dâhil olmak üzere, öğünde 4 çeşit öğlen ve akşam yemeği hizmeti vermektedir(Yaz döneminde kahvaltı hizmeti verilmemektedir).

Üniversitemiz öğrencilerine ve personeline sunulan barınma, yemek ve sağlık hizmetleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 56. Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetlerine İlişkin Bilgiler

Yararlanan	Barınma Hizmeti			Yemek Hizmetleri	Mediko Sağlık Hizmetleri	
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi/Gün	Oda Başına Kişi Sayısı	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Sağlık Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Sevki Yapılan Hasta Sayısı
Öğrenci	5.150	240	2-4 Kişilik Odalar	2.119.728	27.718	892
Personel	-	-	1-2 Kişilik Odalar	358.999	19.822	-
Hastane (Yemekhane)	-	-	-	827.996	-	-
İkramlar (Yemekhane)	-	-	-	208.088	-	-
Toplam	5.150	240	-	-	49.238	892

Üniversitemiz bünyesinde, basketbol, voleybol, hentbol, masa tenisi, judo, yüzme, atletizm, jimnastik, kros, satranç, aikido, futbol, karate, tekvando, badminton, eskrim, tenis branşlarında (kadın-erkek) takım olarak yıl içerisinde üniversiteler arası turnuvalara katılmaktadır.

Üniversitemiz Sıhhiye Yerleşkesinde, basketbol, voleybol, oynamaya elverişli, 500 kişilik tribün kapasitesine sahip bir salon mevcut olup, kondisyon salonu, aerobik salonu, masa tenisi odası bulunmaktadır. Haftada dört gün öğrenci, akademik ve idari personele yönelik, öğretim görevlisi denetiminde yaşam boyu spor ve güç geliştirme kursları verilmektedir. Ayrıca spor salonumuzda Spor Bilimleri ve Teknolojisi Yüksekokulu'nun Merkez yerleşkesindeki Fakülte ve Yüksekokullara verdiği Spor Bilimleri seçmeli dersleri yürütülmektedir. Sıhhiye Spor Salonumuz Eylül-Temmuz ayları arasında saat 08.30-22.00 Temmuz-Eylül ayları arasında ise saat 08.30-19.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

Beytepe Yerleşkesinde 1 spor salonu, 1 kondisyon salonu, açık spor alanlarında 2 tenis kortu, 2 voleybol, 2 basketbol sahası, 1 futbol sahası ve 1 stadyum (çim sahali ve atletizm pistli) mevcut bulunmaktadır. Spor salonumuz badminton, voleybol, hentbol ve basketbol branşlarına uygun olup, saat 09.00-21.00 saatleri arasında hizmet vermektedir.

2009 yılında inşaatına başlanan Hacettepe Üniversitesi olimpik yüzme havuzu 2013 yılında hizmete açılmıştır. Hacettepe Üniversitesi olimpik yüzme havuzu bir adet tam olimpik (25 m x 50 m) bir adet de (25 m x 7,5 m) ısınma havuzuna sahiptir.

- 800 kişilik geniş tribünüyle düzenlenecek müsabakalara da ev sahipliği yapabilmektedir.
- Olimpik Yüzme Havuzu 24 saat boyunca otomasyona bağlı olarak takip edilmekte; havuz suyu sıcaklığı, havuz suyu kimyasal değerleri, ortam sıcaklığı ve nem oranları gibi değerleri sürekli takip edilerek, sağlık bakanlığı standartlarına göre ayarlanmaktadır.

Tablo 57. Sporcu Bilgileri

Açıklamalar	Katılınan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	46	32.000	22	180
Personel	4	14.000	0	0
Toplam	50	46.000	22	180

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

2013 yılı içerisinde indekslere giren hakemli dergilerde yayınlanan makale, bildiri ve kitap sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir.

3.287 uluslararası makale, 59 ulusal makale, 1.468 uluslararası bildiri, 17 ulusal bildiri ve 14 kitap olmak üzere toplam 4.845 yayın indekslere giren hakemli dergilerde yayımlanmıştır.

Tablo 58. İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Birimler	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
Fakülte	3.037	51	1.353	15	11	4.467
Yüksekokul	2	0	2	0	0	4
Meslek Yüksekokulu	22	0	0	0	0	22
Enstitü	225	8	111	2	3	349
Diğer	1	0	2	0	0	3
Toplam	3.287	59	1.468	17	14	4.845

*İndeksle ait bilgiler "http://aes.hacettepe.edu.tr/" adresli web sayfasından alınmıştır.

Atıf indekslerde yer alan Üniversitemiz adresli yayınların dağılımı aşağıdaki şekildedir.

Tablo 59. 2013 Yılına Ait Atıf İndekslerde Yer Alan Hacettepe Adresli Yayınlar

İndekslenen Yayın Sayısı	Makale	Diğer Yayınlar
8.677	24.899	143

*İndeksle ait bilgiler "http://aes.hacettepe.edu.tr/" adresli web sayfasından alınmıştır.

2013 yılı SCI, SSCI ve A&HCI yayın dağılımları aşağıdaki şekildedir.

Tablo 60. 2013 Yılı WOS'da İndekslenen H.Ü. Yayın Sayılarının İndeksle ve Fakültelere Göre Dağılımı

Birim	SCI	SSCI	A&HCI
Fakülte	1.528	196	22
Yüksekokul	-	2	-
Meslek Yüksekokulu	20	1	-
Enstitü	221	19	2
Diğer	1	-	-
Toplam	1.770	221	24

*İndeksle ait bilgiler "http://aes.hacettepe.edu.tr/" adresli web sayfasından alınmıştır.

Atıf indekslerde yer alan Hacettepe adresli makale sayılarının ilk yazarına göre net toplamı 2013 yılı için 3.573'tür.

Tablo 61. Atıf İndekslerde Yer Alan Hacettepe Adresli “Makale” Türü Yayınların İndekslere Dağılımı

Birim	SCI	SSCI	AHCI	Net Toplam (İlk Yazarına Göre)
Fakülte	7.857	425	13	3325
Yüksekokul	37	2	-	18
Meslek Yüksekokulu	78	3	1	25
Enstitü	640	36	2	198
Diğer	32	-	-	7
Toplam	8.644	466	16	3.573

*İndekslere ait bilgiler “<http://aes.hacettepe.edu.tr/>” adresli web sayfasından alınmıştır.

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

H.Ü. Erasmus Programı tüm ikili sözleşmeler H.Ü. AB Ofisinin katkılarıyla yapılmaktadır. Tüm bölümlerin karşılıklı anlaşmaları <http://www.appabofisi.hacettepe.edu.tr> adresinde yer alan “Anlaşmalar” başlığı altında yayınlanmaktadır.

1.4. Proje Bilgileri

Hacettepe Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından 2013 yılı içerisinde projeler kapsamında gerçekleştirilen bakım, onarım, yapım işleri ve devam eden işlere ait ayrıntılara yer verilmiştir.

Eğitim Sektörü

Çeşitli ünitelerin etüd projesi kapsamında 2013 yılında H.Ü. Sağlık Bilimleri Fakültesi Sıhhiye Kampüsü yeni kütüphane binası uygulama projeleri yapılması, H.Ü. Beytepe kampüsü öğrenci spor merkezi uygulama projeleri yapılması işi, H.Ü. Ankara Devlet Konservatuvarı binasına ait akustik uygulama projelerinin yapılması, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı yeni binasına ait uygulama projeleri yapılması işi, H.Ü. Sıhhiye Kampüsü öğrenci yemekhanesi tadilatı ve üzerine ilave kat oluşturulmasına ilişkin uygulama projeleri ve H.Ü. Sıhhiye Kampüsü Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile yiyecek ve beslenme hizmetleri koordinatörlüğü binası uygulama projelerinin hazırlanması işleri yaptırılmıştır. Projenin başlangıç ödeneği 50.000 TL olup, kira gelirleri fazlasından 142.000 TL daha eklenmiştir. toplam ödenek 192.000 TL olmuştur. Kesin harcama ise 290.000 TL'dir. Nakdi gerçekleşme seviyesi %151 mertebesinde gerçekleşmiştir.

Tıp Fakültesi eğitim öğretim blokları projesinin 2013 yılı başlangıç ödeneği 5.000.000 TL'dir. Proje ödeneğinden 4.990.000 TL düşürülmüştür. Toplam ödenek miktarı 10.000 TL kalmıştır. Bu proje kapsamında 2013 yılı içerisinde herhangi bir harcama yapılmamıştır.

Derslik ve merkezi birimler projesi kapsamında 2012 yılında sözleşmesi imzalanan 20.000 m² alan sahip, Beytepe Kampüsü hukuk fakültesinin yeni bina inşaatı yapımına başlanmış olup, 5 Katlı 4 binanın kaba inşaatı tamamlanmıştır. İç ve dış sıva işleri bitmiştir. Şu an binanın çevre düzenlemesi işleri yapılmaktadır. İnşaatın fiziki gerçekleşmesi %99 civarındadır.

2.625 m² kapalı alana sahip 4 katlı (B+Z+1+2) Gıda Müh. ek bina yapım işi 24.06.2013 tarihinde işe başlanmıştır. Şu an itibari ile inşaatın tüm katlarının dış duvarları tamamlanmış olup, iç

kısımların duvarları devam etmektedir. İç ve dış kısımlarda sıva işleri, ayrıca çatı işleri de devam etmektedir. Fiziki gerçekleşme %60 civarındadır.

2.930 m² kapalı alana sahip 5 katlı (B+Z+1+2+3) Ele/Elo. Müh. ek bina yapımına 08.07.2013 tarihinde başlanmıştır. Konferans salonu 2.kat kolonları hazırlanmış ve beton imalatı tamamlanmıştır. 3.kat kolon, perde ve döşeme imalatlarının kalıp ve demir işçiliği tamamlanmış, beton imalatı yapılmıştır. Bodrum ve zemin kat duvar imatları ve yangın merdiveni beton imalatı tamamlanmıştır. Fiziki gerçekleşme %70 civarındadır.

2013 yılı başlangıç ödeneği 8.680.000 TL olup, yıl içerisindeki ilavelerle birlikte toplam ödenek 15.106.000 TL'dir. Kesin harcama ise 15.377.000 TL'dir. Nakdi gerçekleşme seviyesi %101 mertebesinde gerçekleşmiştir

Kampüs altyapısı projesi kapsamında 2013 yılında, H.Ü. Beytepe ve Sıhhiye yerleşkelerinde (Üniversitemiz hastaneleri ve Oran FTR Hastanesi dâhil) bulunan rögarlar ve kontrol hatlarının rutin olarak temizlenmesi işi ile H.Ü. Sıhhiye F2 blok rögarların yenilenmesi + düşey yatay hattı bahçe sulama hidrofor pompasının değiştirilmesi ile konservatuar ana ısıtma borusunun bir bölümünün yenilenmesi işi bu proje kapsamında yapılmıştır.

Ayrıca Sıhhiye ve Beytepe yerleşkelerinde bulunan rögarlar ve rögarlara bağlı kanal hatlarının rutin olarak kanal açma ve temizleme işleri gerçekleştirilmiştir.

2013 yılı başlangıç ödeneği 3.000.000 TL olup, yıl içerisindeki ilavelerle toplam 6.000.000 TL'ye yükselmiştir. Proje ödeneğinden 5.421.000 TL düşürülmüştür. Toplam proje ödeneği 579.000 TL kalmıştır. Proje kapsamında 577.000 TL harcama yapılmıştır. Nakdi gerçekleşme seviyesi %99,9 mertebesinde.

Muhtelif işler projesi kapsamında 2013 yılı içerisinde üniversitemiz içerisinde kullanılmakta olan muhtelif mekânların bir program dâhilinde tadilat ve onarımları yaptırılmış olup, ayrıca atölye imkânları ile tadilat, onarım ve işletmesi yapılan mekânlar içinde ihtiyaç duyulan malzeme alımları gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında Sıhhiye Kampüsünde tamamlanan işler:

- Doping Merkezine Jeneratör ve UPS kurulması işi,
- Spor Salonu 1.bodrum kat ofis tadilatı, yağmur suyu boruları tadilatı, Kampus ana kolektörü (su) yenilenmesi,
- Kütüphane Binası Araştırma Fon Saymanlığı Halk Sağlığı Enstitüsüne dönüştürülmesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizik Tedavi Rehabilitasyon bodrum kat ve zemin kat tadilatı işi,
- Tıbbi Biyokimya ABD değişken debili çok üniteli klima sistemi kurulması,
- Dış Hekimlik Fakültesi zemin kat entegre klinik yapılması ve 1 kat dekanlık tadilatı işi,
- Dış Hekimliği Fakültesi fan coil tesisatı tadilatı yapılması,
- F1-F2 Blok Z,1.2.3 kat ıslak hacimleri, A ve H kapılarının tadilatı,
- Bioistatistik tadilatı,
- Onkoloji Hastanesi 1-6'ncı bloklar dış cephe mantolama işi,
- Beslenme ve Diyetetik Bölümü bodrum kat amfi yapılması ve Hemşirelik Fak. asistan odaları yapılması ve D2-3-4 Bloğu O katı ve fakülte, yüksekokul, enstitülerinin mevcut amfi ve dersliklerinin artırılması işlerinin tamamı fiziki olarak %100 gerçekleştirilmiştir.

Proje kapsamında Sıhhiye Kampüsünde devam eden işler:

- A Arka Blok yangın merdiveni yapılması kaçışlara yönelik WC tadilatları ile Farmakoloji ABD kısmi tadilatlarının yapılması işi fiziki olarak %85 mertebesinde.

Proje kapsamında Beytepe Kampüsünde tamamlanan işler:

- İlk Öğretim Böl. müzik odası ve ÖYP odası tadilatı işi,
- Anaokulu tadilatı,
- Muhtelif WC tadilatları,
- Fen Fakültesi Kimya Böl. ve Biyoloji Böl. laboratuvar tadilatları,
- Güzel Sanatlar Fakültesi Heykel Bölümü binası tadilatları ve resim atölyesi havalandırma işi,
- Kütüphane Binası 2. bodrum kat bilgisayar laboratuvarı tadilatı işi,
- Edebiyat Fakültesi Derslik tadilatları,
- Eğitim Fakültesi ve İktisat Fakültesi tadilatları,
- Mühendislik Fak. Kimya Mühendisliği ve Geomatik Mühendisliği Bölüm Laboratuvar tadilatları ve muhtelif Çatı tamiratları işlerinin tamamı fiziki olarak %100 gerçekleştirilmiştir.

Proje Kapsamında Beytepe Kampüsünde devam eden işler:

- Beytepe Kampüsü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tadilatı işi fiziki olarak %98 gerçekleşmiştir.
- Beytepe Kampüsü Sağlık Merkezi tadilatı işi fiziki olarak %95 gerçekleşmiştir.
- Beytepe Yerleşkesi mevcut çim sahanın sentetik çim sahaya çevrilmesi ve çöken tartan pistin yanına fore kazık yapılması işi fiziki olarak %52 gerçekleşmiş bulunmaktadır.

Ayrıca bu proje kapsamında Makine Teçhizat (Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı) jeneratör alımı için 321.000 TL, makine teçhizat (İdari Mali İşler Daire Başkanlığı) taşıt alımı için 1.472.000 TL, makine teçhizat (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı) için 1.167.000 TL, yayın alımı için 4.222.000 TL, yazılım alımı için 493.000 TL harcama yapılmıştır.

Projenin başlangıç ödeneği 8.268.000 TL olup yıl içerisindeki ilavelerle birlikte toplam ödeneği 15.839.000 TL'ye çıkmıştır. Kesin harcama 22.133.000 TL'dir. Nakdi gerçekleşme seviyesi %139 mertebesinde gerçekleşmiştir.

Beden eğitimi ve spor sektörü kapsamında açık ve kapalı spor tesisleri yaptırılmış olup; 04.02.2010 tarihinde işe başlanan yaklaşık 20.000 m² kapalı alana sahip dört katlı (2 Bodrum + Zemin + 1. kat) olimpiik yüzme havuzu yeni bina yapılması işi fiili olarak %100 tamamlanmıştır.

Bu projenin 2013 yılı başlangıç ödeneği 3.500.000 TL olup, proje ödeneğinden 157.000 TL düşürülmüştür. Toplam proje ödeneği 3.343.000 TL kalmıştır. 2013 yılı bütçesine göre nakdi gerçekleşme seviyesi %99.99 mertebesinde.

Sağlık Sektörü

Hastane Ek Bina İnşaatı projesinin 2013 yılı başlangıç ödeneği 5.000.000 TL olup, yıl içerisinde Proje ödeneğinden 4.500.000 TL düşürülmüştür. Toplam ödenek miktarı 500.000TL kalmıştır. Bu proje kapsamında 2013 yılı içerisinde herhangi bir harcama yapılmamıştır.

Kastamonu Hastane Onarımı projesi kapsamında 2012 yılı içerisinde Tıp Fakültesi Hastanesi 1. kısım tadilat ve onarım işi ihalesi yapıldı. 04.02.2013 tarihinde işe başlanmıştır. Bu proje kapsamında; güçlendirme tüm bloklarda bitmiş bulunmaktadır. Bodrum kat pis su giderleri açılmış ve rögarlar yapılmıştır. A Blok ve C Blokte çatı oluk montajı bitmiştir. A ve C Blok teras yalıtımı ve koruma beton dökümü tamamlanmıştır. Orta aydınlatmalar, yağmur iniş boru montajı tamamlanmış, duvar örümü bodrum katta devam etmektedir. Uzak kafes sisteminin alın kısımlarında çatı kaplaması yapımı ve ABC Blok bütün katlarda kuvvetli akım - zayıf akım kablo montajı devam etmektedir. Havalandırma kanal montajı alt zemin, 1. ,2. ,3. kat ve teras çatı devam etmekte, izolasyon çalışmaları sürmektedir. Medikal gaz ekibi 1.kat, zemin kat ve alt zemin katta gaz borularının montajı, kalorifer ve yangın boruları montajına zemin kat, alt zemin kat, bodrum kat ve 1. katta devam edilmektedir. Tadilat projesine göre ABC blok koridorlarda ve odalarda eski

seramik sökümü sürmektedir. A,B,C Bloklar bodrum katta alçı uygulaması hava şartlarına göre yapılması öngörülmüştür.

Projenin fiziki gerçekleşme seviyesi %61 mertebesindedir ve 2013 yılı başlangıç ödeneği 9.000.000 TL'dir. Proje ödeneğinden 8.187.000 TL harcanmış olup proje ödeneğinden 813.000 TL kalmıştır. Nakdi gerçekleşme seviyesi %90 mertebesindedir.

Acil servis reorganizasyon projesi kapsamında Erişkin Hastanesi Acil servisinin alt yapısını yenilemek ve geliştirmek, yoğun bakım ünitesi yatak artırarak tıbbi ekipmanları teknolojiye uygun biçimde yenilemek amacıyla inşaat alanı 12.000 m² dört katlı binadan oluşacak olan Acil Servis Reorganizasyon işine 21.11.2012 tarihinde başlanmıştır.

İnşaataın tüm katları çıkılarak dış ve iç duvarlar örülmüş olup, iç duvarlarda sıva imalatları devam etmektedir.

- Dış cephe traverten kaplama imalatı devam etmektedir.
- İç kısımların alüminyum doğrama imalatı devam etmektedir.
- Mekanik pis su temiz su tesisatı çekilmektedir
- Mekanik VRF imalatı devam etmektedir.
- Mekanik havalandırma imalatı devam etmektedir.
- Mekanik yangın tesisatı imalatı devam etmektedir.
- Asansör motorları montajı devam etmektedir.
- Elektrik tesisat kabloları çekilme işi devam etmektedir.

Aynı proje kapsamında H.Ü. Sıhhiye Yerleşkesi Erişkin Hastanesi ameliyathane içi ağırı odası cihaz deposu kan alma akupunktur ve diyetisyen odalarının yapılması işi 22.11.2013 tarihinde başlanmış olup, fiziki gerçekleşme seviyesi %100 mertebesindedir.

Projenin başlangıç ödeneği 18.000.000 TL olup, proje ödeneğinden dönem içinde 14.629.000 TL harcanmıştır. Nakdi gerçekleşme seviyesi %81.27 mertebesinde gerçekleşmiştir.

Muhtelif İşler kapsamında Üniversitemiz hastanelerinde kullanılmakta olan havalandırma ve iklimlendirme sistemlerinin bakım onarımları yapılmıştır. Ayrıca kullanılmakta olan telefon santrallerinin ve asansörlerin periyodik bakım ve onarım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Projenin 2013 yılı bütçe başlangıç ödeneği bulunmamaktadır. Daha sonra 2.540.000 TL yıl içerisinde ilaveler olmuştur. Kesin harcama 3.609.000 TL olmuştur. Nakdi gerçekleşme seviyesi %142 mertebesinde gerçekleşmiştir.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının ülke ekonomisine, kültürüne, sağlık, sosyal ve teknik alanlarda kalkınmasına katkıda bulunabilecek yeni bilgi üretimi özelliği taşıyan projelere Üniversitemizce kaynak sağlanmaktadır. Ayrıca Bilimsel Araştırmalar Birimi (BAB) kanalıyla olmak üzere Tübitak, Santez, Kalkınma Bakanlığı ve Avrupa Birliği gibi kaynaklardan faydalanarak bilimsel araştırma faaliyetleri yürütülmektedir. Hacettepe Üniversitesi'nin araştırma faaliyetlerinin sonuçları dünyada tanınan referans kaynaklarında yaygın etkileri ile görülebilmektedir. Yıl içinde toplam 288 adet proje tamamlanmış olup yılsonu itibarı ile gerçekleşen harcama tutarı 39.346.499 TL'dir.

Tablo 62. Bilimsel Araştırma Proje Sayısı

Projeler	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek (TL)
Kalkınma Bk.	3	-	-	6.500.000
Avrupa Birliği	64	5	-	5.539.875
Tübitak	413	68	283	21.390.245
Santez	6	8	5	5.916.379
Toplam	486	81	288	39.346.499

Tablo 63. Bilimsel Araştırma Proje Bütçesi

Projeler	2009	2010	2011	2012	2013	Toplam
Kalkınma Bak.	13.525.000	10.400.000	8.210.000	1.471.000	6.500.000	40.106.000
Avrupa Birliği	1.288.441	3.343.809	3.432.586	2.261.175	5.539.875	16.365.886
Tübitak	13.307.502	33.512.795	29.777.510	24.179.949	21.390.245	97.980.052
Santex	--	--	6.781.714	5.068.336	5.916.379	17.766.429
Toplam	28.120.943	47.256.604	48.201.810	32.980.460	39.346.499	172.218.367

2- Performans Sonuçları Tablosu

Belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin ölçülmesindeki kriter, birimlerden alınan manuel verilerin değerlendirilmesidir. Bu sebeple performans sonuçlarının değerlendirilmesinin tablo olarak şekillendirilmesi, ancak yönetim bilgi sisteminin kurulması ile mümkün olacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans sonuçlarına ilişkin değerlendirme tabloları Ek-4 ve Ek-5'te sunulmuştur.

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans Esaslı Bütçeleme Sistemi istatistiki bilgiye dayalı bir sistemdir. Bununla birlikte Üniversitemiz henüz "Yönetim Bilgi Sistemi" ne geçiş sağlayamadığından verilerin toplanıp analiz edildiği, raporlandığı, kendi içinde kontrollerin yapıldığı bir sistem kullanmamaktadır. "Yönetim Bilgi Sistemi" nin kurulması için gereken çalışmalar başlatılmıştır. Sistemin kurulması; veri analizlerinin daha efektif bir şekilde yapılabilmesine olanak sağlayacaktır.

5-Diğer Hususlar

Uygun insan gücü ve mali kaynakları kullanarak farklı fakülte ve yüksekokullar arasındaki dengeyi iyileştirmeye, eğitim paradigmasını "öğretmekten-öğrenmeye", dönüştürmeye, performans göstergelerinin doğru tanımı, teşvik edici ve açık bir ödül sistemi, şeffaf tahsis mekanizmaları gibi konuların dâhil olduğu yeni bir yönetim sistemi oluşturmaya çalışılmaktadır. Paydaş katılımını geliştirmek için mezunlar derneğiyle ortak çalışmalar yapıp hali hazırda uygulanan kalite güvencesi mekanizmalarının (memnuniyet anketleri, öğrenci ders değerlendirme formları vb.) sonuçlarını incelemek ve kalite kampanyalarının güvenilirliğini artırmak ve kurumsal kaliteyi geliştirmek için gerekli önlemleri almak amaçlı çalışmalar devam etmektedir.

Hacettepe Üniversitesinin başarısı en nihayetinde kurum yönetiminin coşkusu ve adanmışlığı, personel ve öğrencilerinin niteliği, ortaya çıkan sorunlar ve alternatif çözümlerin özgür ve açık biçimde tartışılabilme kapasitesi tarafından belirlenecektir. Hacettepe Üniversitesi şu anda sürekli bir değişim dünyasında, kamu ve özel üniversitelerin artan rekabeti ile karşı karşıya olduğunun farkındadır. Hacettepe Üniversitesi kalite sistemini oluşturmaya başlamış ama henüz tam olarak geliştirmemiştir. Değişim sürecinin yakın zamanda başladığı göz önüne alındığında tam olarak geliştirmiş olması da beklenen bir şey değildir. Aşılması güç bazı dış kısıtlara rağmen, üst yönetimin niteliği ve karşılaştığımız personelin çoğunun mükemmelliği ve değişimi onaylayan entellektüel atmosfer Hacettepe Üniversitesinin dönüşüm sürecinin nihai başarısı için iyi bir güvencedir.

Hacettepe Üniversitesi kendi içinde çok önemli bir değişim sürecini yaşamaktadır. Kurum, yeni kurallar ve süreçlere karar vermeye ve bunları uygulamaya çok çaba harcamaktadır. Her şeyin henüz pürüzsüz veya mükemmel olmaması, bazı kurum mensuplarının süreci ve sonuçlarını anlamada hala zorlanmaları gayet doğaldır. Ayrıca süreçte söz konusu faaliyetlerin çokluğunun her detaya aynı dikkatin sarf edilmesi için zamanı sınırlaması da doğaldır ki, bu durum dış gözlemcileri bazen sürecin koordinasyonsuz ilerlediği duygusuna sevk etmiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Ulusal ve Uluslararası Akreditasyonlar
- Sağlık Alanında Sahip Olunan Teknik ve Teknolojik Olanaklar
- Tıp Fakültesi Tıp-Bilim Doktoru (MD-PhD) Bütünleşik Programı
- Kurucu Üniversite Özelliğine Sahip Köklü Üniversite Olmak
- Sağlık Hizmetlerinde Çeşitlilik ve Öncülük
- Araştırma Merkez ve Enstitüleri
- Uluslararası Saygın Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Sayısı
- Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Akademik Alan ve Program Çeşitliliği
- Yüksek Standartta Atanma Kriterlerine Göre Seçilmiş Akademik Kadro
- Üniversite - Kamu ve Özel Sektör İşbirliği Olanakları
- Öğrencilere Sunulan İmkânlar
- Kültür ve Kongre Merkezleri
- Çeşitli Alanlarda Sunulan Eğitimler ve Sertifika Programları
- Çeşitli Alanlarda Sunulan Eğitimler ve Sertifika Programları
- Müzik, Sahne Sanatları, Güzel Sanatlar Alanlarında Marka Değerine Sahip Olmak

B. Zayıflıklar

- Eskimiş ve Yetersiz Fiziksel Altyapı
- Artan Kontenjanlara Bağlı Olarak Artan Derslik ve Laboratuvar İhtiyacı
- Kurumun İhtiyaç Duyduğu Verilerin Ortak Bir Veri Tabanında Toplanmamış Olması
- İdari Personele İlişkin Sorunlar
- Akademik Personele İlişkin Sorunlar
- Öğrencilere İlişkin Sorunlar
- Mezunlarla İlişkiler
- Kurum İçi ve Dışı İletişim ve Sosyal Etkileşim Sorunları
- Konservatuvarın Diğer Yerleşkelerle Kültürel ve Sanatsal Katkılarındaki Sınırlılıklar
- Projeler ve Patent Konusundaki Sorunlar
- Kurumsal Çevre İle Olan İlişkilerde Sorunlar
- Teknolojik Altyapı ve Teknolojiyi Kullanabilme Düzeyindeki Eksiklikler
- Bologna Süreci Çalışmalarının Gereken Hızda Gerçekleştirilememesi

C. Değerlendirme

Üniversitemiz üst yönetiminin önderlik yaparak, gerekli desteği vermesi ve süreci uygulaması başarıyı etkileyen en önemli faktördür. Ancak hükümetlerin özellikle bütçe, kadro ve mevzuat gibi konularda sergiledikleri politikalarında meydana gelecek değişimler programı doğrudan etkileyecektir. Eğitim, araştırma ve hizmet üretiminde gerek duyulan teknolojinin hızla ilerlemesine bağlı olarak bilgi ve altyapı donanımlarımızın bu değişime paralel olarak geliştirilmesi gerekecektir. Öte yandan;

- Kalite çalışmalarında Üniversite yönetiminin öncü tutumu,
- Avrupa Birliği'ne giriş süreci ve bu süreçte elde edilmiş olan kazanımlar ve haklar,
- Eğitim-öğretimde uluslararası öğrenci değişim programlarında ülkemizin etkinliğinin yükselmesi,
- Araştırma projeleri için, Avrupa Birliği Altıncı Çerçeve Programı ve diğer uluslararası programların varlığı,
- Bilimsel araştırmalardaki başarıımıza yabancı bilim insanlarının ilgisi,
- Teknolojik gelişme hızı ve iletişimde yüksek teknoloji kullanımı,

Üniversitemizin bilimsel araştırmaları, disiplinler arası ve uluslararası projeleri özendirme ve desteklemesi gibi konular başarıya giden yolda motivasyonu artırıcı ve teşvik edici etki yapmaktadır.

Personelimizin Üniversitemiz stratejik planını sahiplenmesi ve özümsemesi, bu planın başarıya ulaşması için diğer önemli etken olacaktır. Eğitim, araştırma ve hizmet üretiminde ise gerek duyulan teknolojinin hızlı ilerlemesi ve bu konuda olanakların yetersiz duruma gelmesi söz konusu planın uygulanmasını zorlaştırmaktadır. Eğitim programlarında yapmakta olduğumuz değişiklikler ve meslek ile ilgili sorunların giderilmesi konusunda paydaşlarımızla yapılacak ortak çalışmalar sonucunda ortaya çıkabilecek olumsuzluklar önlenebilecektir.

Ancak maddi yetersizlikler, fiziksel alt yapının eksikliği, hedeflere ulaşmadaki en büyük engelleri oluşturmakta olup, maddi imkânların artırılması ve fiziksel alt yapının güçlendirilmesi gerekmektedir.

D. Öneri ve Tedbirler

Üniversitemiz sunduğu hizmetleri; hizmet kalitesinden ödün vermeden daha ileriye götürmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda hazırlana 2013-2017 Stratejik Planı ile belirlenen hedeflere, öncelikler doğrultusunda ulaşılması planlanmaktadır. Fakat bu yolculukta karşılaşılan en büyük sıkıntılardan biri kaynak yetersizliğidir. Kamu kaynakları dışında kendi kaynaklarını arttırarak ilerlemeyi hedefleyen Üniversitemiz; planlarına kaynak durumuna bağlı olarak yeterli hızda ulaşamamaktadır.



EKLER

Ek 1-Taşıtlar



Üniversitemizin hizmetinde 65 adet taşıt bulunmaktadır. Taşıtların 42 tanesi kuruma ait iken 23 tanesi hizmet alımı yoluyla edinilmiş taşıtlardır.

Ek 1.Taşıtlar Tablosu

Taşıtlar				
Taşıtın Cinsi	Diferansiyeli	Göreve Tahsis Edilmiş, Kuruma Ait Taşıtlar	Göreve Tahsis Edilmiş, Hizmet Alımı Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar	Adet
Panel	4x2	1	-	1
Kamyon Şasi	4x2	3	-	3
Ambulans	4x2	7	-	7
Pick-up	4x2	4	1	5
Midibüs	4x2	2	-	2
Minibüs	4x2	1	-	1
Kaptı Kaçtı (Jeep)	4x2	2	-	2
Binek Otomobil	4x2	9	22	31
Otobüs	4x2	2	-	2
Traktör	4x2	5	-	5
İş Makinesi	4x2	6	-	6
Toplam	-	42	23	65

Ek 2-Tesis, Makine ve Cihazlar



Ek 2. Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi

Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi					
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	Adet	129
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	665
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	1.788
253	02	04	İş Makineleri ve Aletleri	Adet	479
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basıncı Makineler ile Aletleri	Adet	1.211
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	4
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	4
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	15
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	31
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	222
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	1.024
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	5.747
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	99
253	03	04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	Adet	1.931
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	Adet	43.785
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazları ve Aletleri	Adet	5.423
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	741
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	50

Ek 3-Demirbaşlar Listesi



Ek 3.Demirbaşlar Listesi

Demirbaşlar Listesi					1/2
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	21.512
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	4.136
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	295
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	692
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	5.813
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	22.522
255	02	02	Bilgisayarlar Çevre Birimleri	Adet	5.708
255	02	03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	Adet	353
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	8.432
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	5.613
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	174
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	1.897
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	116.986
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	11.453
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	2.213
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	15
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	1.530
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	2.564
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	3
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	154
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	1
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	2.751
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	261.115
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	1.507
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Düzine	2
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	5
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	5.995
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	723
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	62
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	852
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	608
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	254

Demirbaşlar Listesi					2/2
Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	76
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	331
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	670
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	2.260
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyalar	Adet	7
255	11	02	Duvar da Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	816
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	39
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	12
255	99	01	Seyyar Kulübe, Kabin, Büfe Sandık ve Kafesler	Adet	333
255	99	02	Seyyar Tank ve Tüpler	Adet	169
255	99	03	Sergileme ve tanıtım amaçlı Taşınır	Adet	191

Ek 4-Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme Formu



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1/Öğretim elemanlarımızdan en az 220'sinin öğretim elemanı eğitimcilerin eğitimi programına alınması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Programa katılan akademik personelin toplam akademik personele oranı./Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,01	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2/Programa katılan personelin memnuniyet düzeylerinin %80'in üzerinde olması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Memnuniyet düzeyi./Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	83,00	83,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3/Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeylerinin artmasına yönelik faaliyetler belirlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Memnuniyet düzeyi./Yüzde	20,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-2013 yılında düzenlenen anketler sonucunda 2014 yılında düzeltici faaliyetler gerçekleştirilecektir.
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4/Öğretim elemanlarına yönelik yıl içerisinde en az 2 anket düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen anket sayısı./Adet	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	2,00	1,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5/2013 yılında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından tahsis edilen hibe ile personel hareketliliğinden faydalanması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Desteklenen akademik personel oranı./Oran	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6/61 adet programın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliliklerinin öğretim programlarına uyarlanması çalışmaları tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Yeterlilik uyarlama çalışmalarını tamamlayan akademik birimlerin sayısı./Sayı	61,00	61,00	0,00	0,00	0,00	61,00	61,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7/Ders materyallerinin açık ders malzemesi olarak internet sitesinde yer alması için öğretim üyelerine yönelik telif bedeli belirlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8/Tüm derslerin %20'sinin açık ders malzemesi olarak internet sitesinde yer alacak hale getirilmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9/Uzaktan eğitim altyapısının %20'nin 2013 yılı içerisinde tamamlanması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Uzaktan eğitim verilen programların sayısı./Sayı	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	10/Eğitim programlarına yönelik olan akreditasyon kuruluşların belirlenme çalışmaları 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11/Eğitim Programlarının Bologna sürecine uyumu sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Akreditasyonu sağlanan eğitim programlarındaki artış oranı./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12/Ders Bilgi Gözlem yazılımının %100'ü tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13/Yönetmeliklerden güncelleştirilmesi gerekenlerin tespiti 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Güncellenen yönetmelik sayısı./Sayı	46,00	46,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Hedef birim bazında belirlenmiştir. Fakat eğitim-öğretim yönetmeliği sayısı açısından bakıldığında hedefe ulaşılmıştır.
---------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14/Üniversitemizde yabancı dil sorunlarını çözmek amacıyla en az 1 proje başlatılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2	Dil eğitimi alan öğrenci ve personel sayısı/Sayı	4.000,00	7.300,00	0,00	0,00	0,00	7.300,00	7.300,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15/Bilişim teknolojisi donanımlarının %20'sinin yenilenmesi yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Bilişim teknolojileri donanımlarının yenilenme oranı./Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16/Hacettepe Üniversitesi Yayınları Yayınevi kurulması çalışmaları tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17/Mevcut yürütülen projelerin %40'u tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	40,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	Başarılı
2	Projelerin tamamlanma oranı./Yüzde	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18/Derslik ve laboratuvar açığını karşılayacak yeni projelendirme çalışmaları yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Yeni projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19/Sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerinin güçlenmesi amacıyla Hukuk Fakültesi Binası İnşaatı 2015 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	İnşaat tamamlanma oranı./Yüzde	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	99,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20/2013 yılı içerisinde öğrenciye yönelik en az 2 memnuniyet anketi düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen anket sayısı./Adet	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21/Öğrenci memnuniyeti %5 oranında artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranları./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-ÖİDB yenilenme çalışmaları nedeniyle bu hedef henüz tam olarak gerçekleştirilememiştir.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	22/Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ve Fakültelerin öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayıları incelenerek evrensel standartların dışındakiler belirlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	23/Öğretim Üyesi başına düşen öğrenci sayısı düşürülecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı./Sayı	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	18,00	18,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Üniversitemiz stratejik planında da yer aldığı üzere, ders veren öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının birim bazında evrensel standartlara ulaşmasını sağlayabilmek için Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığından 2012/2013 ile 2013/2104 yılı öğrenci sayıları istenmiş ve Ön lisans-Lisans öğrencilerinin birim bazında sayıları edinilmiştir. 2-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından Fakülte ve Enstitülerdeki öğrencin sayısal bilgileri edinilmiştir. 3-Üniversitemizde görevli Öğretim Görevlisi sayısı çıkarılmıştır. 4-Öğrenci sayısı, Öğretim Görevlisi sayısına bölünerek elde edilen sayısal değerlerden bir rapor oluşturulmuştur.5-Üniversitemizde sürdürülebilir bir büyümenin yakalanabilmesinin kritik koşulu, öğretim üyesi sayılarının artırılması ve öğretim üyelerinin program, bölüm ve fakülte temelli dağılımlarında da dengesizliklerin giderilmesi ile mümkün olabilecektir. Yükseköğretim kurumlarının sayısındaki artış öğretim üyesi mobilizasyonunu artırmıştır. Dolayısıyla öğretim üyelerine talebin fazla olması öğretim üyelerinin üniversitede kalış sürelerini azaltan bir unsur olarak değerlendirilmektedir. Üniversitemiz hem mevcut öğretim üyelerini tutmak hem de öğretim üye sayısını artırma gayretini devam ettirmek zorundadır.
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	24/Banma, beslenme ve sağlık hizmetlerindeki memnuniyet oranlarının %5 artması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Öğrenci memnuniyet oranları./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	25/Öğrenciler spor gereksinimlerini karşılamak üzere, içinde çeşitli sportif ortamların (kondisyon salonları, basketbol-voleybol salonları vb.) yer aldığı çok amaçlı bir spor kompleksi yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	İnşaat tamamlanma oranı./Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	26/Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin en az %2 sinin öğrenci değişim programlarına katılımı sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Değişim programlarına katılım oranı./Yüzde	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	27/Kariyer merkezi kurulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-ODTÜ ve Bilkent Üniversitesi'nin Kariyer Merkezleri ziyaret edilerek buralarda kariyer merkezlerin yapısı ve işleyişi konularında detaylı bilgi elde edilmiştir. 2-2014 yılı içerisinde söz konusu stratejik hedef ve performans hedefine yönelik olarak "Kadrosu Rektörlük Makamınca oluşturulacak 2 kişilik Kariyer Ofisi" kurma hedefimiz bulunmaktadır.
---------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	28/Kariyer mekezinin 3 adet organizasyon düzenlenmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen organizasyon sayısı./Adet	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-ODTÜ ve Bilkent Üniversitesi'nin Kariyer Merkezleri ziyaret edilerek buralarda kariyer merkezlerin yapısı ve işleyişi konularında detaylı bilgi elde edilmiştir. 2-2014 yılı içerisinde söz konusu stratejik hedef ve performans hedefine yönelik olarak "Kadrosu Rektörlük Makamınca oluşturulacak 2 kişilik Kariyer Ofisi" kurma hedefimiz bulunmaktadır.
---------------	---



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	29/2.000 öğrencinin kariyer günlerine katılımı sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Organizasyonlara katılan öğrenci sayısı./Sayı	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-ODTÜ ve Bilkent Üniversitesi'nin Kariyer Merkezleri ziyaret edilerek buralarda kariyer merkezlerin yapısı ve işleyişi konularında detaylı bilgi elde edilmiştir. 2-2014 yılı içerisinde söz konusu stratejik hedef ve performans hedefine yönelik olarak "Kadrosu Rektörlük Makamınca oluşturulacak 2 kişilik Kariyer Ofisi" kurma hedefimiz bulunmaktadır.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	30/Eğitim öğretim yılında 1 kredilik Oryantasyon dersi uygulamaya konulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	31/Eğitim öğretim yılında 1 kredilik Üniversite Yaşamı/Sosyal Aktiviteler dersi açılarak 300 öğrenci için pilot uygulamasına başlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı/Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	20,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	32/Programa kayıt olan yabancı uyruklu öğrenci sayısının %5 artırılması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	1631 olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı 1711'e çıkarılacaktır./Sayı	1.711,00	1.711,00	0,00	0,00	0,00	1.823,00	1.823,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	33/Başvuru ve karar süreci incelenerek basitleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Proje kabul süresi ile başvuru değerlendirme süresi arasındaki farkın azalma yüzdesi./Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	Başarılı
2	Başvuru sayısındaki artış./Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	99,00	99,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	34/Bilimsel araştırma faaliyetlerine verilen maddi destek % 5 oranında arttırılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Proje başına düşen destekteki artış yüzdesi./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	35/Desteklenen proje sayısındaki artış oranı %10 artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Desteklenen proje sayısındaki artış oranı/Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	99,00	99,00	Basarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	36/Mevcut araştırma laboratuvarlarının akreditasyonu sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tamamlanma oranı/Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	37/Spor Bilimleri Enstitüsünün kurulması çalışmalarının %25'i tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tamamlanma oranı./Yüzde	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İvileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	38/İhtiyaç duyulan merkezi araştırma laboratuvarlarının türü ve sayısının tespiti çalışması yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	39/Proje süreçlerine ve patent başvurularına sekreteryaya desteği verecek bir Proje ve Patent Ofisi kurulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Memnuniyet oranları./Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Proje sayısındaki artış oranı./Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	133,00	133,00	Başarılı
3	Patent başvurusundaki artış oranı./Yüzde	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	367,00	367,00	Başarılı
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Proje Ofisi ve Patent Ofisi olarak ayrı ayrı memnuniyeti ölçen bir çalışma yerine, bağlı olduğumuz Teknoloji Transfer Merkezi bünyesinde bu tarz memnuniyeti ölçen bir anket çalışması mevcuttur.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	40/Atıkların yönetimi ile ilgili bir sistem kurulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	41/Araştırma materyal ve malzemelerinin envanter çalışması yapılarak merkezi bir tahsis mekanizması kurulması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	42/Lisansüstü tezlerin %5'inin üniversite tarafından yayın haline getirilmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Yayınlanan tezlerin toplam tezlere oranı./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	43/SSCI, SCI, AHCI endekslerinde yayınlanan araştırmalara ve yayın komisyonunun takdir edeceği kitaplara ya da kitap bölümlerine teşvik desteği sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Endekslerdeki yayınların desteklenme sayısı./Sayı	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	44/Üniversitemiz birimlerince yayınlanmakta olan akademik dergilerin uluslararası standartlara yükseltilmesi ve atıf dizinlerine girebilmeleri için gereken maddi ve yönetsel destek sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	45/Bilimsel faaliyetlerin (yurt içi-yurt dışı kongrelere katılım, arazi çalışmaları, kongre ve sempozyum organizasyonu, çalıştay, atölye, konser, sergi vb.) belirli kriterler çerçevesinde maddi olarak desteklenmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Destek talep edilen bilimsel faaliyetlerin karşılanma oranı./Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	46/Ulusal ve uluslararası lisans ve lisansüstü öğrenci kongrelerinin ve çalıştaylarının maddi olarak desteklenmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	47/Kitap ve kitap bölümlerinin Hacettepe Üniversitesi atama kriterleri açısından ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümleri olarak sayılıp sayılmayacağına ilişkin bir değerlendirme sistemi kurulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	99,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	48/Proje ofisi tarafından 2013 yılında her Fakülte/Meslek Yüksekokulu/Yüksekokulunda proje destekleri ile ilgili bir tanıtım toplantısı organize edilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen tanıtım toplantı sayısı./Sayı	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	11,00	11,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	49/Uluslararası kaynaklı proje sayısı %20 artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Artış oranı./Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	50/Bilimsel araştırma projelerinde görev alan araştırma elemanlarına destek sağlanmak üzere bir destek programı oluşturulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	51/Bilimsel araştırma projelerinde görev alan araştırmacıların tamamına maddi destek sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İvileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	52/Laboratuvarlarda görevli bütün öğrencilerin laboratuvar güvenliği eğitimi alması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Laboratuvar güvenliği eğitimi alan öğrencilerin yüzdesi./Oran	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	53/Laboratuvarlarda görevli bütün personelin laboratuvar güvenliği eğitimi alması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Laboratuvar güvenliği eğitimi alan personelin yüzdesi./Oran	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	54/Hacettepe Üniversitesi mevcut bilişim sistemlerinin analizi yapılarak bütünlük bir yönetim bilgi sistemi için fizibilite raporu hazırlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	55/Hacettepe Üniversitesi tüm birimlerinin yönergeleri hazırlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	56/İç kontrol uyum eylem planı revize edilerek hayata geçirilmesi çalışmaları başlatılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	57/Akademik personelin tamamının mevcut yönetim sistemleri konusunda hizmetiçi eğitim alması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Hizmet içi eğitim alan akademik personelin yüzdesi./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1- Akademik Personelin tamamı eğitim almak istemeyebilir. 2-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın eğitim vereceği alan yetersizdir. 3- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının eğitimde görevlendireceği eleman sayısı yetersizdir. 4- Eğitimcilerin eğitimi yoluyla her birimden bilişim sistemlerine yatkın olanlara verilecek yönetim sistemleri eğitimle sorun aşılabılır.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	58/İdari personelin %80'inin yönetim sistemleri konusunda hizmetiçi eğitim alması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Hizmet içi eğitim alan idari personelin yüzdesi./Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının eğitim vereceği alan yetersizdir. 2- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının eğitimde görevlendireceği eleman sayısı yetersizdir. 3- Eğitimcilerin eğitimi yoluyla her birimden bilişim sistemlerine yatkın olanlara verilecek yönetim sistemleri eğitimle sorun aşılabılır.
----------------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	59/Bakım onarım hizmetlerinin etkililik düzeyi en az yüzde %50 olacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	60/Güvenlik ve temizlik hizmetlerinin etkililik düzeyi en az % 80 olacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	76,00	76,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	61/Hacettepe Üniversitesi Yönetim El Kitabı' nın hazırlanması çalışmalarını tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	62/Kampüs içinde kurulacak ekranlar ile haber ve duyuruların yayılımı sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	63/Mobil kampüs uygulamaları oluşturulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	64/Akademik başvuru ve değerlendirmelerin elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	65/2013 yılı sonuna kadar öğrenci işleri süreç çalışmaları tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	66/Bilgi Yönetim Sistemi ve Bireysel Uygulama Yazılımlarının Hastane dahil tüm üniversite birimlerinde kullanılması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	95,00	95,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	67/Mevcut personelin tamamının nitelikleri belirlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	68/Akademik ve İdari Birimlerin(bölüm,ABD,daire ve müdürlük bazında) en az %80'inin personel ihtiyaç analizi yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	69/Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda taleplerinin en az %30'u karşılanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Taleplerin karşılanma oranı./Yüzde	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	70/E-İmza kullanması gereken personelin tamamının uygulamaya geçmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	71/Alınan ürünlerin ortalama alım fiyatında %5 oranında düşüş sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	72/Satın alma sürecinde ortaya çıkan zaman ve maliyet %10 oranında düşürülecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	73/Kurum kültürü ve aidiyet duygusunu güçlendirici en az 2 faaliyet gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Yapılan faaliyet sayısı./Sayı	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	Makul
2	Kabılımcıların memnuniyet düzeyi./Yüzde	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	74/Multi medya olanakları %50 oranında arttırılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Duyurulan faaliyet sayısı./Sayı	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	989,00	989,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	75/İzleme ve değerlendirme sistemi çalışmalarının %50'si tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Mezunların istihdamı ile ilgili çalışmaların gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı. /Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2	Mezunların TUS, KPSS, DUS gibi sınavlarındaki başarılarını izleme çalışmalarının gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı. /Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-İzleme ve değerlendirme sistemine yönelik olarak mezunların izlenmesi ve değerlendirilmesi amacı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından "Mezun İzleme ve Değerlendirme Anketi" hazırlanıp uygulanmıştır. 2- Mezun İzleme ve Değerlendirme Anketi'nin sonuçları analiz edilip raporlaştırılmıştır.
---------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	76/2013 yılı sonuna kadar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü yeniden yapılandırma çalışmaları tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	77/2013 yılı içerisinde 10 sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Memnuniyet düzeyi./Yüzde	90,00	90,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
2	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme sayısı./Sayı	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	78/Üniversite bünyesinde 2.500 kişinin sosyal sorumluluk projelerine katılımı sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Katılımcı sayısı./Sayı	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	850,00	850,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	79/Beytepe yerleşkesine MEB ile işbirliği içinde bir lise yapımı projelendirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Proje tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-M.E.B ile bir işbirliği yapılamamış, teknokent ile paydaş olunmuştur.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	80/Üniversitemizin kamu kurumları ve özel sektör arasındaki mevcut işbirliği % 5 arttırılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Artış oranı./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	81/TEKNOKENT ve TEKMER'de danışmanlık yapan mevcut öğretim üyesi sayısının %5 artması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Artış oranı./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	82/Sanayi ve kamu projelerinin sayı ve bütçeleri %2 oranında artırılabacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Artış oranı./Yüzde	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	83/Proje pazarı etkinliğinin planlama ve tasarım çalışmaları tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	84/Araştırma-Ürün bağlantısını gösteren merkezi bir sistem kurulmasına ilişkin planlama ve tasarım çalışmaları yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	85/2013 yılında öğrencilerin %20'sinin staj yapmaları sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Staj yapan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı./Yüzde	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	86/Engelliler için gerekli altyapı düzenlemeleri yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Engellilerin memnuniyet düzeyi./Yüzde	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00	70,00	70,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	87/Engelli otobüs ve gerekli teçhizat alımı yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Engellilerin aldığı hizmetlerdeki artış/Sayı	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	88/2013 yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sporsal faaliyetlerin %5 oranında artması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Faaliyetlerdeki artış oranı/Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	89/Üniversitemiz öğrencileri ile idari ve akademik personelimizin %30'unun check-up'tan geçirilmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Check-up'tan geçme oranları./Yüzde	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	90/Yapılan sağlık taramalarından sonra periyodik olarak ilgililere elektronik bilgi sistemi ile çağrı yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tarama sonrası çağrı yapılma oranları./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	91/Yıl sonuna kadar hizmet alanlarında kullanılan malzemenin % 100'ünün girdi-çıkış kontrollerinin yapılması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Malzemelerin etkin kullanım oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	92/Hizmet ile ürün alanların memnuniyet durumlarının takibi amacıyla en az iki memnuniyet anketi düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Artan memnuniyet oranları./Yüzde	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	Başarılı
2	Düzenlenen anket sayısı./Adet	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	93/Paydaşlar ile arama konferansları gerçekleştirilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen arama konferansı sayısı./Sayı	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	94/Acil Servis ve Yoğun Bakım inşaatlarının %70'i tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tamamlanma oranı./Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	56,00	56,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	95/1 nolu otopark alanında yapılacak hastane inşaatının imar izin işlemleri ve proje çalışması başlatılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	96/Dış Hekimliği hastanesinde hizmet kalitesi yükseltilecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yıllık Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	97/Merkezi İdari Hizmet Binası inşaatının %30'i tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	İnşaat tamamlanma oranı./Yüzde	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	98/Konservatuvar kütüphanesinde yer alan plak,nota ve yazma eserlerin sayısal ortama aktarımı çalışmasının fizibilitesi tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	48,51	48,51	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	99/Mevcut bilişim ağı altyapısının yenilenmesi ve geliştirilmesi çalışmalarının %20'sinin tamamlanması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	100/Kampüslerimizde tüm kullanıcılar için geniş alan profesyonel kablosuz internet hizmeti sağlanacaktır (wi-max ve wi-fi modellerinin birlikte uygulanması).

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	101/Acil ihtiyaç duyulan yerler ve yeni yapılar için IPv6 uyumlu olacak şekilde anahtarlar (switch) cihazlarının yerleştirilmesi ve bağlantılarının yapılması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	90,00	90,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	102/Beytepe Öğrenci İşleri Merkezi tadilat ve yenileme işlerinin %100'ü tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	80,00	80,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	103/Öğrenci İşleri Yazılımının %100'ü tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	104/Kütüphanelerdeki basılı ve elektronik koleksiyonun %25'inin güncellenmesi ve geliştirilmesi yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Güncellenen basılı ve elektronik koleksiyon sayısı./Sayı	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	105/2013 yılı sonuna kadar Üniversitemiz kütüphanelerindeki bilgi kaynakları kullanım ve hizmetlerin %25 oranında geliştirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Arttırılan bilgi kaynakları ve hizmetlerin sayısı./Sayı	25,00	25,00	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	106/2013 yılı sonuna kadar kütüphane koleksiyonunun RFID (Radyo Frekansı ile Tanımlama) sistemine geçirilmesi tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	RFID Sisteminin tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	99,00	99,00	Başarılı
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	107/2013 yılı sonuna kadar kullanıcıların ödünç verme hizmetlerinden daha hızlı yararlanmalarını sağlayacak "Self Check" sisteminin kütüphanelere alınması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kurulan Self Check sistemi sayısı/Sayı	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	Başarılı
2	Makina başına kullanım oranı./Yüzde	70,00	70,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	Başarılı
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	108/Yenilenebilir enerji üretimi projelendirme çalışmaları %100 oranında tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Projenin tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İvileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Söz konusu hedefe yönelik çalışmalara 2014 yılı içerisinde başlanacaktır.
---------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	109/2013 yılı sonuna kadar doğal enerji kullanımı ve enerji verimliliği hakkında 2 adet bilinçlendirme çalışması düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen etkinlik sayısı/Adet	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	110/2013 yılı sonuna kadar alternatif ve yenilenebilir enerji üretimi çalışmalarının %10'u tamamlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Alternatif enerji kullanmaya başlayan birim sayısı./Sayı	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Söz konusu hedefe yönelik çalışmalara 2014 yılı içerisinde başlanacaktır.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	111/Sigarayı bırakma kampanyası çerçevesinde sigara içenlerin %20'sinin sigarayı bırakması sağlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Tedavi masrafları karşılanan kişi sayısı./Sayı	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İvileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Sigara bırakma polikliniğine başvuranların tedavi masrafları üniversite tarafından karşılanmadığından kampanya gerçekleştirilemedi.
----------------------	---

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	112/2013 yılı içerisinde sigaranın zararlarına yönelik en az 2 etkinlik düzenlenecektir.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen etkinlik sayısı./Sayı	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	Makul
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--



EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	113/Üniversitemizin iki büyük yerleşkesinde iki ayrı serbest kürsü kurulacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Kurulan kürsü sayısı/Sayı	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	1-Serbest kürsüler ile ilgili herhangi bir çalışma yapılmadığından Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü herhangi bir faaliyette bulunmamıştır.
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	114/Serbest kürsü kullanım yönergesi hazırlanacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
---------------	--

EK:4
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2013
İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	115/Kürsülerin kullanım kuralları hakkında Üniversitemiz mensuplarına (öğrenci ve çalışanlara) dönük bilgilendirme faaliyeti (ortak e-mail, web sayfalarında ilan, broşür basımı, bilgilendirme toplantıları gibi) yapılacaktır.

Sıra	Performans Göstergeleri	Hedef (a)	Yılsonu Gerçekleşme Tahmini (b)	Gerçekleşme					Gerçekleşme Durumu
				I. Üç Aylık	II. Üç Aylık	III. Üç Aylık	IV. Üç Aylık	Kümülatif (c)	
1	Düzenlenen etkinlik sayısı./Sayı	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	İyileştirilmeli
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

Değerlendirme	
----------------------	--



Ek 5-Performans Göstergesi Sonuçları



EK:5
Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

1/6

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
1		Öğretim elemanlarımızdan en az 220'sinin öğretim elemanı eğitimcilerin eğitimi programına alınması sağlanacaktır.			
	1	Programa katılan akademik personelin toplam akademik personele oranı./Yüzde	80,00	0,01	İyileştirilmeli
2		Programa katılan personelin memnuniyet düzeylerinin %80'in üzerinde olması sağlanacaktır.			
	2	Memnuniyet düzeyi./Yüzde	80,00	83,00	Başarılı
3		Öğretim elemanlarının memnuniyet düzeylerinin artmasına yönelik faaliyetler belirlenecektir.			
	2	Memnuniyet düzeyi./Yüzde	20,00	0,00	İyileştirilmeli
4		Öğretim elemanlarına yönelik yıl içerisinde en az 2 anket düzenlenecektir.			
	109	Düzenlenen anket sayısı./Adet	2,00	0,00	İyileştirilmeli
5		2013 yılında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından tahsis edilen hibe ile personel hareketliliğinden faydalanması sağlanacaktır.			
	141	Desteklenen akademik personel oranı./Oran	2,00	1,00	Makul
6		61 adet programın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ve Temel Alan Yeterliliklerinin öğretim programlarına uyarlanması çalışmaları tamamlanacaktır.			
	5	Yeterlilik uyarlama çalışmalarını tamamlayan akademik birimlerin sayısı./Sayı	61,00	61,00	Başarılı
7		Ders materyallerinin açık ders malzemesi olarak internet sitesinde yer alması için öğretim üyelerine yönelik telif bedeli belirlenecektir.			
	143	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
8		Tüm derslerin %20'sinin açık ders malzemesi olarak internet sitesinde yer alacak hale getirilmesi sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	20,00	0,00	İyileştirilmeli
9		Uzaktan eğitim altyapısının %20'sinin 2013 yılı içerisinde tamamlanması sağlanacaktır.			
	8	Uzaktan eğitim verilen programların sayısı./Sayı	1,00	2,00	Başarılı
10		Eğitim programlarına yönelik olan akreditasyon kuruluşların belirlenme çalışmaları 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
11		Eğitim Programlarının Bologna sürecine uyumu sağlanacaktır.			
	235	Akreditasyonu sağlanan eğitim programlarındaki artış oranı./Yüzde	5,00	5,00	Başarılı
12		Ders Bilgi Gözlem yazılımının %100'ü tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	80,00	Başarılı
13		Yönetmeliklerden güncelleştirilmesi gerekenlerin tespiti 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
	10	Güncellenen yönetmelik sayısı./Sayı	46,00	2,00	Başarılı
14		Üniversitemizde yabancı dil sorunlarını çözmek amacıyla en az 1 proje başlatılacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
	119	Dil eğitimi alan öğrenci ve personel sayısı/Sayı	4.000,00	7.300,00	Başarılı
15		Bilişim teknolojisi donanımlarının %20'sinin yenilenmesi yapılacaktır.			
	13	Bilişim teknolojileri donanımlarının yenilenme oranı./Yüzde	20,00	20,00	Başarılı
16		Hacettepe Üniversitesi Yayınları Yayınevi kurulması çalışmaları tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
17		Mevcut yürütülen projelerin %40'u tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	40,00	50,00	Başarılı
	237	Projelerin tamamlanma oranı./Yüzde	40,00	40,00	Başarılı
18		Derslik ve laboratuvar açığını karşılayacak yeni projelendirme çalışmaları yapılacaktır.			
	115	Yeni projelendirme çalışmalarının tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
19		Sunulan eğitim ve öğretim hizmetlerinin güçlenmesi amacıyla Hukuk Fakültesi Binası inşaatı 2015 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
	155	İnşaat tamamlanma oranı./Yüzde	30,00	99,00	Başarılı
20		2013 yılı içerisinde öğrenciye yönelik en az 2 memnuniyet anketi düzenlenecektir.			
	109	Düzenlenen anket sayısı./Adet	2,00	1,00	Makul



EK:5
Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

2/6

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
21		Öğrenci memnuniyeti %5 oranında artırılabacaktır.			
	19	Öğrenci memnuniyet oranları./Yüzde	5,00	0,00	İyileştirilmeli
22		Enstitüler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları ve Fakültelerin öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayıları incelenerek evrensel standartların dışındakiler belirlenecektir.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
23		Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı düşürülecektir.			
	20	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı./Sayı	20,00	0,00	İyileştirilmeli
24		Barınma, beslenme ve sağlık hizmetlerindeki memnuniyet oranlarının %5 artması sağlanacaktır.			
	19	Öğrenci memnuniyet oranları./Yüzde	5,00	3,00	Makul
25		Öğrenciler spor gereksinimlerini karşılamak üzere, içinde çeşitli sportif ortamların (kondisyon salonları, basketbol-voleybol salonları vb.) yer aldığı çok amaçlı bir spor kompleksi yapılacaktır.			
	72	İnşaat tamamlanma oranı./Yüzde	20,00	10,00	Makul
26		Lisans ve lisansüstü öğrencilerinin en az %2 sinin öğrenci değişim programlarına katılımı sağlanacaktır.			
	23	Değişim programlarına katılım oranı./Yüzde	2,00	1,00	Makul
27		Kariyer merkezi kurulacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	30,00	Makul
28		Kariyer mekezinin 3 adet organizasyon düzenlenmesi sağlanacaktır.			
	102	Düzenlenen organizasyon sayısı./Adet	3,00	0,00	İyileştirilmeli
29		2.000 öğrencinin kariyer günlerine katılımı sağlanacaktır.			
	163	Organizasyonlara katılan öğrenci sayısı./Sayı	2.000,00	0,00	İyileştirilmeli
30		Eğitim öğretim yılında 1 kredilik Oryantasyon dersi uygulamaya konulacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
31		Eğitim öğretim yılında 1 kredilik Üniversite Yaşamı/Sosyal Aktiviteler dersi açılarak 300 öğrenci için pilot uygulamasına başlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	20,00	Makul
32		Programa kayıt olan yabancı uyruklu öğrenci sayısının %5 artırılması sağlanacaktır.			
	118	1631 olan yabancı uyruklu öğrenci sayısı 1711'e çıkarılacaktır./Sayı	1.711,00	1.823,00	Başarılı
33		Başvuru ve karar süreci incelenerek basitleştirilecektir.			
	26	Proje kabul süresi ile başvuru değerlendirme süresi arasındaki farkın azalma yüzdesi./Yüzde	10,00	10,00	Başarılı
	105	Başvuru sayısındaki artış./Yüzde	10,00	99,00	Başarılı
34		Bilimsel araştırma faaliyetlerine verilen maddi destek % 5 oranında arttırılacaktır.			
	27	Proje başına düşen destekteki artış yüzdesi./Yüzde	5,00	5,00	Başarılı
35		Desteklenen proje sayısı %10 arttırılacaktır.			
	108	Desteklenen proje sayısındaki artış oranı./Yüzde	10,00	99,00	Başarılı
36		Mevcut araştırma laboratuvarlarının akreditasyonu sağlanacaktır.			
	117	Tamamlanma oranı./Yüzde	70,00	0,00	İyileştirilmeli
37		Spor Bilimleri Enstitüsünün kurulması çalışmalarının %25'i tamamlanacaktır.			
	117	Tamamlanma oranı./Yüzde	25,00	0,00	İyileştirilmeli
38		İhtiyaç duyulan merkezi araştırma laboratuvarlarının türü ve sayısının tespiti çalışması yapılacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	İyileştirilmeli
39		Proje süreçlerine ve patent başvurularına sekreteryaya desteği verecek bir Proje ve Patent Ofisi kurulacaktır.			
	28	Memnuniyet oranları./Yüzde	70,00	0,00	İyileştirilmeli
	31	Proje sayısındaki artış oranı./Yüzde	10,00	133,00	Başarılı
	32	Patent başvurusundaki artış oranı./Yüzde	10,00	367,00	Başarılı



EK:5
Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

3/6

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
40		Atıkların yönetimi ile ilgili bir sistem kurulacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	10,00	İyileştirilmeli
41		Araştırma materyal ve malzemelerin envanter çalışması yapılarak merkezi bir tahsis mekanizması kurulması sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
42		Lisansüstü tezlerin %5'inin üniversite tarafından yayın haline getirilmesi sağlanacaktır.			
	35	Yayınlanan tezlerin toplam tezlere oranı./Yüzde	5,00	0,00	
43		SSCI, SCI, AHCI endekslerinde yayınlanan araştırmalara ve yayın komisyonunun takdir edeceği kitaplara ya da kitap bölümlerine teşvik desteği sağlanacaktır.			
	36	Endekslerdeki yayınların desteklenme sayısı./Sayı	2.000,00	0,00	İyileştirilmeli
44		Üniversitemiz birimlerince yayınlanmakta olan akademik dergilerin uluslararası standartlara yükseltilmesi ve atıf dizinlerine girebilmeleri için gereken maddi ve yönetsel destek sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
45		Bilimsel faaliyetlerin (yurt içi/yurt dışı kongreler, katılım, arazi çalışmaları, kongre ve sempozyum organizasyonu, çalıştay, atölye, konser, sergi vb.) belirli kriterler çerçevesinde maddi desteklenmesi sağlanacaktır.			
	39	Destek talep edilen bilimsel faaliyetlerin karşılama oranı./Yüzde	20,00	20,00	Başarılı
46		Ulusal ve uluslararası lisans ve lisansüstü öğrenci kongrelerinin ve çalıştaylarının maddi olarak desteklenmesi sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
47		Kitap ve kitap bölümlerinin Hacettepe Üniversitesi atama kriterleri açısından ulusal ve uluslararası kitap ve kitap bölümleri olarak sayılıp sayılmayacağına ilişkin bir değerlendirme sistemi kurulacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	99,00	Başarılı
48		Proje ofisi tarafından 2013 yılında her Fakülte/Meslek Yüksekokulu/Yüksekokulunda proje destekleri ile ilgili bir tanıtım toplantısı organize edilecektir.			
	123	Düzenlenen tanıtım toplantı sayısı./Sayı	20,00	11,00	Makul
49		Uluslararası kaynaklı proje sayısı %20 artırılabilecektir.			
	58	Artış oranı./Yüzde	20,00	0,00	İyileştirilmeli
50		Bilimsel araştırma projelerinde görev alan araştırma elemanlarına destek sağlanmak üzere bir destek programı oluşturulacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
51		Bilimsel araştırma projelerinde görev alan araştırmacıların tamamına maddi destek sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
52		Laboratuvarlarda görevli bütün öğrencilerin laboratuvar güvenliği eğitimi alması sağlanacaktır.			
	43	Laboratuvar güvenliği eğitimi alan öğrencilerin yüzdesi./Oran	100,00	40,00	Makul
53		Laboratuvarlarda görevli bütün personelin laboratuvar güvenliği eğitimi alması sağlanacaktır.			
	44	Laboratuvar güvenliği eğitimi alan personelin yüzdesi./Oran	100,00	40,00	Makul
54		Hacettepe Üniversitesi mevcut bilişim sistemlerinin analizi yapılarak bütünlük bir yönetim bilgi sistemi için fizibilite raporu hazırlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
55		Hacettepe Üniversitesi tüm birimlerinin yönergeleri hazırlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	80,00	Makul
56		İç kontrol uyum eylem planı revize edilerek hayata geçirilmesi çalışmaları başlatılacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	50,00	Makul
57		Akademik personelin tamamının mevcut yönetim sistemleri konusunda hizmetçi eğitim alması sağlanacaktır.			
	49	Hizmet içi eğitim alan akademik personelin yüzdesi./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
58		İdari personelin %80'inin yönetim sistemleri konusunda hizmetçi eğitim alması sağlanacaktır.			
	48	Hizmet içi eğitim alan idari personelin yüzdesi./Yüzde	80,00	0,00	Başarılı
59		Bakım onarım hizmetlerinin etkililik düzeyi en az yüzde %50 olacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	90,00	Başarılı
60		Güvenlik ve temizlik hizmetlerinin etkililik düzeyi en az % 80 olacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	76,00	Başarılı



EK:5
Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

4/6

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
61		Hacettepe Üniversitesi Yönetim El Kitabı' nın hazırlanması çalışmaları tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
62		Kampüs içinde kurulacak ekranlar ile haber ve duyuruların yayılımı sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
63		Mobil kampüs uygulamaları oluşturulacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	20,00	Başarılı
64		Akademik başvuru ve değerlendirmelerin elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
65		2013 yılı sonuna kadar öğrenci işleri süreç çalışmaları tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	20,00	İyileştirilmeli
66		Bilgi Yönetim Sistemi ve Bireysel Uygulama Yazılımlarının Hastane dahil tüm üniversite birimlerinde kullanılması sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	95,00	Başarılı
67		Mevcut personelin tamamının nitelikleri belirlenecektir.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
68		Akademik ve İdari Birimlerin(bölüm,ABD,daire ve müdürlük bazında) en az %80'inin personel ihtiyaç analizi yapılacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
69		Birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda taleplerinin en az %30'u karşılanacaktır.			
	16	Taleplerin karşılanma oranı./Yüzde	30,00	0,00	İyileştirilmeli
70		E-İmza kullanması gereken personelin tamamının uygulamaya geçmesi sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	30,00	Makul
71		Alınan ürünlerin ortalama alım fiyatında %5 oranında düşüş sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	90,00	Başarılı
72		Satın alma sürecinde ortaya çıkan zaman ve maliyet %10 oranında düşürülecektir.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	90,00	Başarılı
73		Kurum kültürü ve aidiyet duygusunu güçlendirici en az 2 faaliyet gerçekleştirilecektir.			
	124	Yapılan faaliyet sayısı./Sayı	2,00	1,00	Makul
	192	Katılımcıların memnuniyet düzeyi./Yüzde	90,00	90,00	Başarılı
74		Multi medya olanakları %50 oranında arttırılacaktır.			
	51	Duyurulan faaliyet sayısı./Sayı	50,00	989,00	Başarılı
75		İzleme ve değerlendirme sistemi çalışmalarının %50'si tamamlanacaktır.			
	194	Mezunların istihdamı ile ilgili çalışmaların gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı ./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
	195	Mezunların TUS, KPSS, DUS gibi sınavlarındaki başarılarını izleme çalışmalarının gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı. ./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
76		2013 yılı sonuna kadar Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü yeniden yapılandırma çalışmaları tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
77		2013 yılı içerisinde 10 sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilecektir.			
	2	Memnuniyet düzeyi./Yüzde	90,00	90,00	Başarılı
	55	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme sayısı./Sayı	10,00	6,00	Başarılı
78		Üniversite bünyesinde 2.500 kişinin sosyal sorumluluk projelerine katılımı sağlanacaktır.			
	125	Katılımcı sayısı./Sayı	2.500,00	0,00	İyileştirilmeli
79		Beytepe yerleşkesine MEB ile işbirliği içinde bir lise yapımı projelendirilecektir.			
	236	Proje tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
80		Üniversitemizin kamu kurumları ve özel sektör arasındaki mevcut işbirliği % 5 arttırılacaktır.			
	58	Artış oranı./Yüzde	5,00	30,00	Başarılı



EK:5
Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

5/6

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
81		TEKNOKENT ve TEKMER'de danışmanlık yapan mevcut öğretim üyesi sayısının %5 artması sağlanacaktır.			
	58	Artış oranı./Yüzde	5,00	5,00	Başarılı
82		Sanayi ve kamu projelerinin sayı ve bütçeleri %2 oranında artırılacaktır.			
	58	Artış oranı./Yüzde	2,00	40,00	Başarılı
83		Proje pazarı etkinliğinin planlama ve tasarım çalışmaları tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
84		Araştırma-Ürün bağlantısını gösteren merkezi bir sistem kurulmasına ilişkin planlama ve tasarım çalışmaları yapılacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
85		2013 yılında öğrencilerin %20'sinin staj yapmaları sağlanacaktır.			
	62	Staj yapan öğrenci sayısının toplam öğrenciye oranı./Yüzde	20,00	0,00	İyileştirilmeli
86		Engelliler için gerekli altyapı düzenlemeleri yapılacaktır.			
	126	Engellilerin memnuniyet düzeyi./Yüzde	80,00	70,00	Başarılı
87		Engelli otobüs ve gerekli teçizat alımı yapılacaktır.			
	63	Engellilerin aldığı hizmetlerdeki artış./Sayı	50,00	10,00	İyileştirilmeli
88		2013 yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sporsal faaliyetlerin %5 oranında artması sağlanacaktır.			
	64	Faaliyetlerdeki artış oranı./Yüzde	5,00	5,00	Başarılı
89		Üniversitemiz öğrencileri ile idari ve akademik personelimizin %30'unun check-up'tan geçirilmesi sağlanacaktır.			
	208	Check-up'tan geçme oranları./Yüzde	30,00	10,00	İyileştirilmeli
90		Yapılan sağlık taramalarından sonra periyodik olarak ilgililere elektronik bilgi sistemi ile çağrı yapılacaktır.			
	67	Tarama sonrası çağrı yapılma oranları./Yüzde	100,00	100,00	Başarılı
91		Yıl sonuna kadar hizmet alanlarında kullanılan malzemenin % 100'ünün girdi-çıkış kontrollerinin yapılması sağlanacaktır.			
	68	Malzemelerin etkin kullanım oranı./Yüzde	100,00	50,00	Makul
92		Hizmet ile ürün alanların memnuniyet durumlarının takibi amacıyla en az iki memnuniyet anketi düzenlenecektir.			
	18	Artan memnuniyet oranları./Yüzde	5,00	5,00	Başarılı
	109	Düzenlenen anket sayısı./Adet	2,00	4,00	Başarılı
93		Paydaşlar ile arama konferansları gerçekleştirilecektir.			
	127	Düzenlenen arama konferansı sayısı./Sayı	1,00	0,00	İyileştirilmeli
94		Acil Servis ve Yoğun Bakım inşaatlarının %70'i tamamlanacaktır.			
	117	Tamamlanma oranı./Yüzde	70,00	56,00	Makul
95		1 nolu otopark alanında yapılacak hastane inşaatının imar izin işlemleri ve proje çalışması başlatılacaktır.			
	117	Tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	90,00	Başarılı
96		Diş Hekimliği hastanesinde hizmet kalitesi yükseltilecektir.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	40,00	30,00	Başarılı
97		Merkezi İdari Hizmet Binası inşaatının %30'i tamamlanacaktır.			
	72	İnşaat tamamlanma oranı./Yüzde	30,00	30,00	Başarılı
98		Konservatuvlar kütüphanesinde yer alan plak,nota ve yazma eserlerin sayısal ortama aktarımı çalışmasının fizibilitesi tamamlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	48,51	Makul
99		Mevcut bilginin ağ altyapısının yenilenmesi ve geliştirilmesi çalışmalarının %20'sinin tamamlanması sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	30,00	Makul
100		Kampüslerimizde tüm kullanıcılar için geniş alan profesyonel kablosuz internet hizmeti sağlanacaktır (wi-max ve wi-fi modellerinin birlikte uygulanması).			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	30,00	Makul



EK:5
Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı	38.04 - HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

6/6

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
101		Acil ihtiyaç duyulan yerler ve yeni yapılar için IPv6 uyumlu olacak şekilde anahtarlama (switch) cihazlarının yerleştirilmesi ve bağlantılarının yapılması sağlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	90,00	Başarılı
102		Beytepe Öğrenci İşleri Merkezi tadilat ve yenileme işlerinin %100'ü tamamlanacaktır.			
	117	Tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	80,00	Başarılı
103		Öğrenci İşleri Yazılımının %100'ü tamamlanacaktır.			
	117	Tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	20,00	Başarılı
104		Kütüphanelerdeki basılı ve elektronik koleksiyonun %25'inin güncellenmesi ve geliştirilmesi yapılacaktır.			
	93	Güncellenen basılı ve elektronik koleksiyon sayısı./Sayı	25,00	25,00	Başarılı
105		2013 yılı sonuna kadar Üniversitemiz kütüphanelerindeki bilgi kaynakları kullanım ve hizmetlerin %25 oranında geliştirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanacaktır.			
	94	Arttırılan bilgi kaynakları ve hizmetlerin sayısı./Sayı	25,00	25,00	Başarılı
106		2013 yılı sonuna kadar kütüphane koleksiyonunun RFID (Radyo Frekansı ile Tanımlama) sistemine geçirilmesi tamamlanacaktır.			
	91	RFID Sisteminin tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	99,00	Başarılı
107		2013 yılı sonuna kadar kullanıcıların ödünç verme hizmetlerinden daha fazla yararlanmalarını sağlayacak "Self Check" sisteminin kütüphanelere alınması sağlanacaktır.			
	92	Kurulan Self Check sistemi sayısı./Sayı	3,00	2,00	Başarılı
	130	Makina başına kullanım oranı./Yüzde	70,00	50,00	Başarılı
108		Yenilenebilir enerji üretimi projelendirme çalışmaları %100 oranında tamamlanacaktır.			
	95	Projenin tamamlanma oranı./Yüzde	100,00	0,00	İyileştirilmeli
109		2013 yılı sonuna kadar doğal enerji kullanımı ve enerji verimliliği hakkında 2 adet bilinçlendirme çalışması düzenlenecektir.			
	151	Düzenlenen etkinlik sayısı./Adet	2,00	1,00	Makul
110		2013 yılı sonuna kadar alternatif ve yenilenebilir enerji üretimi çalışmalarının %10'u tamamlanacaktır.			
	97	Alternatif enerji kullanmaya başlayan birim sayısı./Sayı	2,00	0,00	İyileştirilmeli
111		Sigarayı bırakma kampanyası çerçevesinde sigara içenlerin %20'sinin sigarayı bırakması sağlanacaktır.			
	98	Tedavi masrafları karşılanan kişi sayısı./Sayı	2.500,00	0,00	İyileştirilmeli
112		2013 yılı içerisinde sigaranın zararlarına yönelik en az 2 etkinlik düzenlenecektir.			
	96	Düzenlenen etkinlik sayısı./Sayı	2,00	1,00	Makul
113		Üniversitemizin iki büyük yerleşkesinde iki ayrı serbest kürsü kurulacaktır.			
	129	Kurulan kürsü sayısı./Sayı	2,00	0,00	İyileştirilmeli
114		Serbest kürsü kullanım yönergesi hazırlanacaktır.			
	7	Gerçekleşme veya gerçekleştirilme oranı./Yüzde	100,00	20,00	İyileştirilmeli
115		Kürsülerin kullanım kuralları hakkında Üniversitemiz mensuplarına (öğrenci ve çalışanlara) dönük bilgilendirme faaliyeti (ortak e-mail, web sayfalarında ilan, broşür basımı, bilgilendirme toplantıları vb.) yapılacaktır.			
	226	Düzenlenen etkinlik sayısı./Sayı	2,00	0,00	İyileştirilmeli



Ek 6-Öğrenci Kulübü ve Toplulukları



Ek 6. 2013 Yılında Öğrenci Kulübü ve Topluluklara Üye Olan Öğrenci Sayısı Tablosu

2013 Yılında Öğrenci Kulübü ve Topluluklara Üye Olan Öğrenci Sayısı					1/4	
Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar			Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar	Üye Sayısı
Müzik ve Sanatla İlgili Öğrenci Toplulukları				22	Akademia Topluluğu	
1	Alternatif Müzik Topluluğu			23	Akvaryum Topluluğu	
2	Bağımsız Müzik Topluluğu			24	Alevi Kültürü Araştırma Topluluğu	
3	Caz Topluluğu			25	Anadolu Müziğini Araştırma Topluluğu	
4	Dans Sporları Topluluğu			26	Anatomik Resimleme Topluluğu	
5	Drama Topluluğu			27	Anime Manga Topluluğu	
6	Fotoğraf Topluluğu			28	Araştırma ve Geliştirme Topluluğu	
7	Karikatür Topluluğu			29	Arkeoloji Topluluğu	
8	Klasik Gitar Topluluğu			30	Atatürkçü Düşünce Topluluğu	
9	Müzik ve Oyun Deneme Topluluğu			31	Atık Yönetimi Topluluğu	
10	Plastik Sanatlar Topluluğu			32	Beslenme ve Diyet Topluluğu	
11	Rock Topluluğu			33	Bilgi Topluluğu	
12	Sinema ve Video Topluluğu			34	Bilgisayar Topluluğu	
13	Tasarım Topluluğu			35	Bilim Kurgu ve Fantezi Topluluğu	
14	Tiyatro Topluluğu			36	Bilim Kültür ve Sanat Topluluğu	
15	Türk Halk Müziği Topluluğu			37	Bilimsel Düşünce Topluluğu	
16	Türk Halk Oyunları Topluluğu			38	Bitki Topluluğu	
17	Türk Sanat Müziği Topluluğu			39	Biyoloji Topluluğu	
18	Yaratıcı Sanatlar Topluluğu			40	Çağdaş Yaşam Topluluğu	
Sosyal, Kültürel ve Bilimsel Öğrenci Toplulukları				41	Çeviri Topluluğu	
19	ACM Bilişim Topluluğu			42	Çevre Topluluğu	
20	AIDS ile Savaşım Topluluğu			43	Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Topluluğu	
21	Aile ve Tüketici Topluluğu			44	Çocuk Ruh Sağlığı Topluluğu	

Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar	Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar
45	Değişim Öğrencileri Topluluğu	68	İlim ve Medeniyet Topluluğu
46	Demokrasi Kuşağı Topluluğu	69	İlköğretim Bölümü Topluluğu
47	Dilbilim Topluluğu	70	İstatistik Topluluğu
48	Edebiyat Topluluğu	71	İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Topluluğu
49	Eğitim Programları ve Öğretim Topluluğu	72	İşletme Topluluğu
50	Eğitime İlk Adımı Destekleme Topluluğu	73	Kişisel Gelişim Topluluğu
51	Ekoloji Grubu Topluluğu	74	Kitap Topluluğu
52	Ekonomi Topluluğu	75	Kuş Gözlem Topluluğu
53	Endüstri ve Sistem Topluluğu	76	Maliye Topluluğu
54	Enerji Topluluğu	77	Matematik Topluluğu
55	Engelsiz Hacettepe Topluluğu	78	Mediclup Topluluğu
56	Felsefe Topluluğu	79	MEDİCLUP Topluluğu
57	Genç Araştırmacılar Topluluğu	80	Model Birleşmiş Milletler Topluluğu
58	Genç Fikir Topluluğu	81	Münazara Topluluğu
59	Genç Kimyacılar Topluluğu	82	Okuma Topluluğu
60	Genç Mühendisler Topluluğu	83	Otomotiv Topluluğu
61	Gıda Topluluğu	84	Pi Topluluğu
62	Girişim ve Yatırım Topluluğu	85	Polatlı Tarih ve Kültür Topluluğu
63	Haberleşme ve Amatör Radyoculuk Topluluğu	86	Psikoloji Topluluğu
64	Halk Sağlığı Topluluğu	87	Psikolojik Danışma Topluluğu
65	Hayvan Hakları ve Doğayı Koruma Topluluğu	88	Risk ve Sigorta Topluluğu
66	Hukuk Topluluğu	89	Robot Topluluğu
67	İletişim Topluluğu	90	Sağlık Eğitimi Topluluğu

2013 Yılında Öğrenci Kulübü ve Topluluklara Üye Olan Öğrenci Sayısı

3/4

Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar
91	Sağlık Yönetimi Topluluğu
92	Sağlıklı Yaşam ve Egzersiz Topluluğu
93	Sevgi ve Diyalog Topluluğu
94	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Topluluğu
95	Sosyal Hizmet Etkileşim Topluluğu
96	Sosyal Projeler Topluluğu
97	Şiir Topluluğu
98	Tanıtım Topluluğu
99	Tarih Topluluğu
100	Teknoloji Topluluğu
101	Tıp Fakültesi Bilimsel Araştırma Topluluğu
102	Tıp Tarihi Topluluğu
103	Toplum ve Eğitim Gönüllüleri Topluluğu
104	Toplumsal Araştırmalar Topluluğu
105	Toplumsal Cinsiyet Sorunları Araştırma Topluluğu
106	Toplumsal Katılımda Yaratıcılık Topluluğu
107	Trafik Topluluğu
108	Turizm ve Rehberlik Topluluğu
109	Türk Dünyası Araştırmaları Topluluğu
110	Türk Halkbilimi Topluluğu
111	Türkçe Topluluğu
112	Türkoloji Araştırmaları Topluluğu
113	Uluslararası Gençlik Topluluğu
114	Uluslararası İlişkiler Topluluğu
115	Uzakdoğu Dilleri ve Kültürü Topluluğu

Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar
116	Yaban Hayatı ve Doğa Belgeselciliği Topluluğu
117	Yabancı Diller Topluluğu
118	Yaratıcılık ve Sosyal Yenilik Topluluğu
119	Yaşayan Diller Kültürler ve Sanat Topluluğu
120	Yer Bilimleri Topluluğu
Spor ile İlgili Öğrenci Toplulukları	
121	Aikido Topluluğu
122	Amerikan Futbolu Topluluğu
123	Ay Yıldız Tang Soo Do Topluluğu
124	Basketbol Topluluğu
125	Binicilik Topluluğu
126	Bisiklet Topluluğu
127	Bowling Topluluğu
128	Briç Topluluğu
129	Capoeria Topluluğu
130	Dağcılık ve Doğa Sporları Topluluğu
131	Doğada Yürüyüş Topluluğu
132	Elektronik Sporlar Topluluğu
133	Go Topluluğu
134	Havacılık Topluluğu
135	İzcilik Topluluğu
136	Karate-Do Topluluğu
137	Kayak ve Snowboard Topluluğu
138	Kick Boks ve Muay Thai Topluluğu
139	Mağara Araştırma Topluluğu

2013 Yılında Öğrenci Kulübü ve Topluluklara Üye Olan Öğrenci Sayısı				4/4
Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar		Sıra No	Kulüpler ve Topluluklar
140	Okçuluk Topluluğu		148	Satranç Topluluğu
141	Oryantiring Topluluğu		149	Scrabble Topluluğu
142	Otomobil ve Motor Sporları Topluluğu		150	Sualtı Sporları Topluluğu
143	Paintball Topluluğu		151	Tavla Topluluğu
144	Paten Topluluğu		152	Yelken, Denizcilik ve Yatacılık Topluluğu
145	Rafting Topluluğu		153	Yoga Topluluğu
146	Raket Sporları Topluluğu			
147	Rugby-Touch Rugby Topluluğu			

Ek 7-Güvence Beyanları



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ankara - 2014)


Prof. Dr. A. Murat TUNCER
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ankara - 2014)



Prof. Dr. Bayram ŞAHİN
Strateji Geliştirme Daire Başkan V.